



**CAPITOLATO PRESTAZIONALE**

**Affidamento dei servizi di architettura ed ingegneria per l'opera denominata  
*Recupero 1° piano ex latteria Santa Lucia*  
(riqualificazione edilizia dello stabile sito in Budoia via Lacchin n. 6)**

**CUP C 7 1 G 1 9 0 0 0 4 7 0 0 0 2**

## SOMMARIO

1. Premesse
2. Oggetto e descrizione del servizio
3. Modalità di esecuzione del servizio
4. Termini per l'esecuzione delle prestazioni
5. Consegna degli elaborati progettuali
6. Documentazione per autorizzazioni e nulla osta
7. Modifiche agli elaborati progettuali
8. Proprietà degli elaborati
9. Oneri dell'operatore economico aggiudicatario
10. Osservanza delle norme relative al personale
11. Oneri dell'amministrazione comunale
12. Controlli e verifiche sull'esecuzione delle prestazioni
13. Cauzione e Coperture assicurative
14. Responsabilità e assicurazioni
15. Modalità di fatturazione e pagamenti
16. Vicende soggettive dell'operatore economico aggiudicatario
17. Proroghe
18. Spese contrattuali
19. Trattamento dei dati personali

## ALLEGATI

- Allegato 1) Calcolo dei corrispettivi prestazionali – indicazione delle prestazioni previste

## **1 PREMESSE**

Il presente Capitolato prestazione, è redatto per **affidamento dei servizi di architettura ed ingegneria per l'opera denominata Recupero 1° piano ex latteria Santa Lucia (riqualificazione edilizia dello stabile sito in Budoia via Lacchin n. 6)**. Si allega documento di indizio alla progettazione.

---

## 2. OGGETTO DELL'APPALTO

Il presente capitolato prestazionale ha per oggetto la realizzazione delle prestazioni dei servizi di architettura e ingegneria riferiti all'intervento denominato **affidamento dei servizi di architettura ed ingegneria per l'opera denominata Recupero 1° piano ex latteria Santa Lucia (riqualificazione edilizia dello stabile sito in Budoia via Lacchin n. 6)**

consistenti in:

- Studio di fattibilità tecnica - economica
- Progettazione definitiva
- Progettazione esecutiva
- Direzione lavori
- Coordinamento della sicurezza in fase di progettazione e di esecuzione

Oltre a quanto previsto dal presente documento si richiama le clausole previste nello schema di contratto (displacare di incarico).

## 3. DESCRIZIONE DELLE PRESTAZIONI

Le prestazioni richieste sono indicate nella ALLEGATO 1 del presente Capitolato Prestazionale.

Il servizio dovrà svolgersi in conformità e nel pieno rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente in materia e dal capitolato speciale descrittivo e prestazionale.

## 4. MODALITA' DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO

Le fasi prestazioni oggetto del presente Capitolato dovranno essere svolte dall'operatore economico aggiudicatario garantendo al Comune che le stesse siano effettivamente eseguite e condotte dai vari professionisti che, in conformità all'offerta presentata in sede di gara, hanno assunto la personale responsabilità della prestazione.

L'operatore economico aggiudicatario si impegna e obbliga, pertanto, affinché i vari professionisti garantiscano la loro presenza e partecipazione in occasione di incontri, riunioni, sopralluoghi e verifiche nel corso dell'espletamento dell'incarico oggetto del presente Capitolato.

1. **Fase prestazionale** – Progettazione - Le progettazioni dovranno essere condotte in conformità delle norme in materia e nel rispetto dei decreti ministeriali relativi ai CAM pertinenti e della normativa vigente in materia di progettazione di opere pubbliche.

**Essendo l'opera finanziata con contributo regionale dovrà essere garantita la scadenza prevista dal relativo decreto. Il Progetto definitivo dovrà essere redatto e approvato entro il termine stabilito 31.08.2020.**

Nella redazione del progetto l'operatore economico aggiudicatario deve osservare tutte le norme tecniche prescritte da decreti e circolari, sia nello studio che nella sua compilazione, che possano migliorare la salute e la sicurezza dei lavoratori nei cantieri temporanei o mobili. Nella redazione del progetto l'operatore economico aggiudicatario dovrà attenersi alle istruzioni e prescrizioni dell'Amministrazione Comunale, con impegno a eseguire le modifiche eventualmente richieste ovvero in esito alle eventuali procedure partecipative messe in atto dall'Amministrazione stessa, anche durante le fasi di approvazione del progetto, senza pretesa alcuna di maggiori compensi. Inoltre l'operatore incaricato, eventualmente tramite professionista diverso dal responsabile della progettazione, dovrà svolgere le funzioni di coordinatore per la sicurezza in fase di progettazione di cui **artt. 91 e 100** del decreto legislativo n. 81 del 2008.

Fino al momento dell'approvazione del progetto esecutivo e comunque anche dopo tale adempimento, l'operatore economico aggiudicatario è, inoltre, tenuto a:

- illustrare il lavoro svolto in tutte le sedi istituzionali, amministrative e/o di controllo, eventualmente convocate in conferenza dei servizi, al fine di acquisire tutti i necessari favorevoli pareri autorizzativi; - introdurre nello stesso, anche se già elaborato e presentato, tutte le modifiche, correzioni, adeguamenti, sostituzioni o aggiornamenti di tavole e allegati che si rendessero necessari per l'ottenimento di pareri, nulla osta e autorizzazioni di legge, senza che ciò dia diritto a speciali o maggiori compensi. L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà, tramite gli uffici competenti, di fissare dei momenti di verifica tecnica dell'iter di progettazione, anche attraverso la presenza personale ad incontri presso la sede dell'ente dei professionisti facenti capo all'operatore economico aggiudicatario, senza che lo stesso abbia nulla a pretendere per le prestazioni in questione. A tale scopo, allo stesso verrà comunicato data e luogo (di norma presso la sede dell'ente) dell'incontro con preavviso di almeno **tre giorni**.

Il R.U.P. o una commissione di verifica — composta da tecnici appositamente incaricati dal Comune in conformità **all'articolo 26 del Codice** — valuterà la corrispondenza degli elaborati del progetto di fattibilità tecnica ed economica e dei progetti definitivi ed esecutivi nonché la loro conformità alla normativa. L'operatore economico aggiudicatario si impegna e obbliga a partecipare ai lavori del R.U.P. e/o della commissione di verifica e a fornire ogni chiarimento e documentazione utile all'espletamento dell'attività di

verifica ogni qual volta gli sia richiesto. Parimenti l'operatore economico aggiudicatario garantisce la partecipazione alle riunioni con il R.U.P. e/o con la commissione di verifica, allorché ciò gli venga richiesto, da parte dei professionisti che, in conformità all'offerta presentata in sede di gara, hanno assunto la personale responsabilità della prestazione in relazione alla parte di attività professionale dell'incarico oggetto delle riunioni.

2. **Fase prestazionale** - Direzione lavori - Le attività di Direzione Lavori e contabilità avranno inizio con l'adozione, da parte del Responsabile Unico del Procedimento, del provvedimento di costituzione dell'ufficio di Direzione Lavori. La conclusione avverrà con l'emissione del **certificato di regolare esecuzione**. Il tecnico incaricato si impegna a svolgere direttamente il proprio lavoro senza farsi sostituire, anche per quanto riguarda i rapporti con la Pubblica Amministrazione ed altri Enti. E' tuttavia consentito che il tecnico possa avvalersi di propri collaboratori specializzati (direttori operativi e ispettori di cantiere). Resta ferma la necessità che ogni atto dell'incarico sia sottoscritto anche dal tecnico titolare dell'affidamento, il quale sarà unico responsabile nei confronti di terzi. I luoghi di cantiere devono essere raggiunti nei tempi più brevi a secondo delle richieste che dovessero insorgere. Il professionista incaricato si impegna a condurre la direzione dei lavori conformemente a quanto disposto dalle normative in vigore. Il Direttore dei lavori si impegna a svolgere personalmente sopralluoghi in cantiere, oltre a quelli eseguiti dai eventuali propri collaboratori adeguatamente qualificati, in ragione di almeno uno alla settimana per tutta la durata di esecuzione dei lavori. In generale, al Direttore dei lavori e ai eventuali assistenti spetteranno tutti i compiti previsti da Codice e specificamente quelli previsti all'art. 101, compreso:

- la direzione e la supervisione delle opere, con sopralluoghi periodici, nel numero necessario;
- l'accettazione dei materiali, sulla base anche del controllo quantitativo e qualitativo delle caratteristiche richieste dal progetto e dalle norme;
- la tenuta dei documenti inerenti la Direzione lavori;
- la sorveglianza della fedele rispondenza dei lavori agli elaborati di progetto, alle norme e prescrizioni dell'opera, salva sempre, naturalmente, la responsabilità dell'impresa;
- il controllo della regolarità della documentazione assicurativa e previdenziale dei dipendenti dell'appaltatore e dei subappaltatori;
- la predisposizione di eventuali varianti in corso d'opera, previa immediata comunicazione al R.U.P. della loro occorrenza, redigendo, all'uopo, dettagliata relazione degli elementi utili per la valutazione dell'effettiva necessità o opportunità e della congruità tecnico-amministrativa della variazione progettuale, nei limiti di cui **all'art. 106 del D.Lgs. 50/2016** e s.m.i., sulla base della quale lo stesso RUP darà o meno l'autorizzazione a procedere;
- la cura, nella predisposizione delle eventuali varianti, di tutti gli adempimenti prescritti da leggi e regolamenti specifici per ogni settore di intervento quali, a titolo esemplificativo ma non esaustivo, strutture, impianti, ecc., nonché quanto necessario per l'ottenimento degli eventuali pareri di competenza degli Enti preposti;
  - la predisposizione mediante acquisizione o redazione, verifica di tutta la documentazione tecnica allo scopo, quali dichiarazioni, asseverazioni, certificazioni, omologazioni, attestati, nonché assistenza nei sopralluoghi di verifica se necessari;
- la contabilità dei lavori;
- la liquidazione dei conti parziali e finali.

Inoltre l'operatore incaricato, eventualmente tramite professionista diverso dal Direttore dei lavori, dovrà svolgere le funzioni di coordinatore per la sicurezza in fase di esecuzione di cui all'**art. 92 del decreto legislativo n. 81 del 2008** e s.m.i. In relazione all'incarico di Direzione Lavori il professionista incaricato dovrà, con periodicità mensile, trasmettere tempestivamente al R.U.P. un rapporto sulle principali attività di cantiere e sull'andamento delle lavorazioni ed in particolare:

- Descrizione lavori eseguiti;
- Calendario con indicazione delle giornate con condizioni atmosferiche tali da precludere parzialmente od integralmente le attività lavorative in cantiere;
- Situazione contabile;
- Scostamenti rispetto a cronoprogramma lavori redatto;
- Stralcio per il periodo interessato del giornale lavori redatto sottoscritto da D.L. e impresa;
- Segnalazioni varie ed eventuali di rilievo. Al fine di rispettare le scadenze di legge relative alla trasmissione all' Osservatorio dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture, il Direttore dei Lavori si impegna a fornire senza ritardo alcuno al Responsabile unico del procedimento le informazioni relative. Qualora per tardiva comunicazione, da parte del Direttore dei Lavori, di tali dati alla stazione appaltante l'Osservatorio formulasse contestazioni od applicasse sanzioni al Comune o suoi dipendenti, ciò potrà costituire causa di risoluzione del rapporto contrattuale; il professionista incaricato sarà inoltre tenuto al rimborso dei danni causati.

## 5. TERMINI PER L'ESECUZIONE DELLE PRESTAZIONI

1) Progettazione Le prestazioni relative alla progettazione oggetto dell'appalto devono essere eseguite nel termine complessivo di n. **135 (centotrentacinque)** giorni, decorrenti dalla data di sottoscrizione del contratto, secondo le seguenti indicazioni:

- studio di fattibilità tecnico economica e per la progettazione definitiva (unica fase): n. **60 (sessanta)** giorni, naturali e consecutivi, decorrenti dalla data di sottoscrizione del contratto.
- per la progettazione esecutiva: n. **75 (settantacinque)** giorni, naturali e consecutivi, decorrenti dalla data del ricevimento della comunicazione da parte del Comune di avvenuta approvazione del progetto definitivo.

Ai termini di esecuzione delle prestazioni cui sopra sarà applicata la riduzione percentuale indicata nell'offerta economica con riferimento al tempo (ad esempio progettazione definitiva giorni 75, riduzione offerta 10% pari a giorni 7,5 = giorni 67,5 per l'esecuzione della progettazione).

Nel computo dei termini di cui sopra non si tiene conto del periodo intercorrente tra la consegna degli elaborati e la relativa approvazione da parte del Comune. Nel caso di richieste di integrazioni ritenute necessarie a giudizio insindacabile del Comune, comprese quelle per l'inserimento delle risultanze del procedimento di partecipazione, nonché quelle che si rendessero necessari per l'ottenimento di pareri, nulla osta e autorizzazioni di legge, gli elaborati contenenti le modifiche e le integrazioni dovranno essere presentati al Comune entro **20 (venti)** giorni dalla richiesta.

Nel caso, invece, di richiesta di rielaborazione dei progetti, determinate da nuove o diverse esigenze del Comune, i termini indicati in precedenza, in riferimento alle fasi di elaborazione progettuale oggetto di revisione, saranno aumentati del 50% (ad esempio, in caso di richiesta di integrazioni in fase di progettazione esecutiva il tempo massimo entro cui presentare l'elaborato progettuale sarà pari a 75 giorni + 37,5 giorni = 112,5 giorni). In questo caso, le penali previste nel **contratto (disciplinare di incarico)** art. 28 saranno applicate alla scadenza del nuovo termine di stesura; allo stesso modo i termini per la risoluzione del contratto di cui al successivo art. 31 del **contratto (disciplinare di incarico)** saranno ridotti proporzionalmente al nuovo termine di stesura.

2) Direzione lavori Per quanto riguarda la redazione dei documenti di spettanza della direzione lavori, quali, ad esempio, consegna, sospensione, ripresa, stato d'avanzamento, certificato di ultimazione, conto finale, certificato di regolare esecuzione, nonché quelli di spettanza del coordinatore in fase di esecuzione, questi dovranno essere redatti, compilati o rilasciati entro i termini stabiliti nello schema di contratto e, comunque, nei termini previsti dal capitolato generale e nel regolamento generale vigenti alla data della prestazione.

## 6. CONSEGNA DEGLI ELABORATI PROGETTUALI

Gli elaborati relativi a ciascuna fase progettuale dovranno essere consegnati al Comune secondo le tempistiche di cui al precedente art. 5 in due copie cartacee (firmate e timbrate da tutti i soggetti partecipanti alla progettazione) e una copia su supporto informatico (contenente sia i file in formato non editabile – PDF - sia i file in formato editabile – DOC, XLS, DWG con firma digitale). Al fine di consentire al Comune una tempestiva duplicazione dei documenti prodotti, l'operatore economico aggiudicatario deve presentare su supporto idoneo i file dei progetti completi di tutti gli elaborati nella loro forma finale e immediatamente riproducibili, anche rielaborati in formato di sola lettura (tipo PDF).

All'atto della consegna, il R.U.P., in contraddittorio con l'operatore economico aggiudicatario, provvederà alla verifica formale della completezza degli elaborati di progetto in ogni sua fase, documentata da apposito verbale.

## 7. DOCUMENTAZIONE PER AUTORIZZAZIONI E NULLA OSTA

L'operatore economico aggiudicatario è tenuto a predisporre e consegnare alle Amministrazioni o Autorità competenti, sotto la propria totale responsabilità, tutto quanto necessario (elaborati progettuali, atti, documenti) al rilascio delle prescritte autorizzazioni, approvazioni, permessi e concessioni previsti dalla vigente normativa.

## 8. MODIFICHE AGLI ELABORATI PROGETTUALI

L'operatore economico aggiudicatario è tenuto a introdurre nei progetti, anche se già elaborati o presentati, tutte le modifiche che siano ritenute necessarie, comprese quelle eventuali per l'inserimento delle risultanze del procedimento di partecipazione, a giudizio insindacabile del Comune, sino alla definitiva approvazione degli elaborati stessi, **senza** che ciò dia diritto a speciali o maggiori compensi. Tutti gli elaborati progettuali dovranno essere conformi alla legislazione sui lavori pubblici e dovranno essere aggiornati dall'operatore economico aggiudicatario in relazione a eventuali nuove disposizioni che dovessero intervenire nella materia. Salvo quanto previsto nei commi precedenti, qualora le modifiche comportino cambiamenti nell'impostazione progettuale, determinate da nuove o diverse esigenze del Comune, all'operatore economico aggiudicatario spettano le competenze nella misura stabilita per le varianti in corso d'opera, in

---

conformità alla tariffa professionale di cui alle tabelle approvato con decreto del Ministro della Giustizia del 17.06.2016. Restano escluse dalla disciplina contenuta nel comma precedente le varianti dovute a errori od omissioni progettuali, di **cui al comma 2 dell'art. 106** del Codice. In quest'ultima ipotesi la responsabilità dell'operatore economico aggiudicatario si estende anche ai costi di riprogettazione delle opere e ai maggiori oneri che il Comune dovrà sopportare in relazione all'esecuzione delle suddette varianti.

#### **9. PROPRIETA' DEGLI ELABORATI**

Tutti gli elaborati, anche in formato digitale, dopo che sarà stato interamente pagato il relativo compenso all'operatore economico aggiudicatario, resteranno di proprietà piena e assoluta del Comune, il quale potrà, a suo insindacabile giudizio, darne o meno esecuzione, come anche introdurvi, nel modo e con i mezzi che riterrà più opportuni tutte quelle varianti e aggiunte che saranno riconosciute necessarie, senza che dall'operatore economico aggiudicatario possa essere sollevata eccezione di sorta. Spetta parimenti al Comune la proprietà di qualsiasi eventuale risultato inventivo, brevettabile o meno, derivante dall'attività di progettazione affidata in conseguenza del presente Capitolato Prestazionale. L'operatore economico aggiudicatario si impegna a non sollevare alcuna rivendicazione al riguardo verso il Comune e a riconoscere che il compenso per le prestazioni effettuate copre anche l'attribuzione allo stesso dei diritti di sfruttamento di tali risultati, senza diritto in capo all'operatore economico aggiudicatario a essere nominato quale autore di eventuali relativi brevetti. Per le ipotesi contemplate nel presente articolo nessun compenso spetta all'operatore economico aggiudicatario, il quale verrà comunque tutelato ai sensi di legge sul diritto d'autore.

#### **10. ONERI DELL'OPERATORE ECONOMICO AGGIUDICATARIO**

Sono a carico dell'operatore economico aggiudicatario, intendendosi remunerati con il corrispettivo contrattuale, tutti gli oneri, i rischi e le spese relative ai servizi, comprensivi di eventuali spese di trasporto, viaggio, trasferta per i professionisti incaricati all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, nonché ogni attività che si renda necessaria o comunque opportuna per un corretto e completo adempimento delle obbligazioni previste. L'operatore economico aggiudicatario deve garantire l'esecuzione di tutte le prestazioni a perfetta regola d'arte, nel rispetto delle normative vigenti e secondo le condizioni, le modalità, i termini e le prescrizioni contenute nel presente Capitolato, nell'offerta tecnica, nell'offerta economica e nel successivo contratto di appalto. L'operatore economico aggiudicatario si obbliga inoltre a dare immediata comunicazione al Comune di ogni circostanza influente sull'esecuzione del servizio. È fatto obbligo all'operatore economico aggiudicatario di osservare e far osservare al proprio personale, costantemente, tutte le leggi, i regolamenti, le ordinanze, emanate ed emanande, che abbiano attinenza con il servizio affidato.

#### **11. OSSERVANZA DELLE NORME RELATIVE AL PERSONALE**

L'operatore economico aggiudicatario è tenuto all'osservanza di tutte le norme contenute nei contratti collettivi di lavoro nonché nelle leggi e nei regolamenti in materia di assicurazioni sociali e previdenziali, prevenzione infortuni, tutela dei lavoratori, igiene del lavoro e, in generale, di tutte le norme in materia di personale vigenti o che saranno emanate nel corso dell'appalto, restando fin d'ora il Comune esonerato da ogni responsabilità al riguardo. L'operatore economico aggiudicatario è pertanto obbligato ad applicare, nei confronti dei propri dipendenti soci, condizioni contrattuali e retributive, derivanti dall'applicazione integrale del CCNL sottoscritto dalle parti più rappresentative a livello nazionale, corrispondente ai profili degli operatori impiegati, compresi eventuali integrativi territoriali, come da tabelle emanate dal Ministero del lavoro e della Previdenza Sociale, o, in loro assenza, sottoscritte dalle Organizzazioni Sindacali e Datoriali firmatarie dello stesso.

Per il servizio di cui al presente capitolato si richiama l'art 26 del d.lgs. 81/2008 e s.m.i. comma 3- bis.

#### **12. ONERI DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE**

Il Comune si impegna a fornire ogni documento, analisi o studio e a fornire ogni elemento e informazione, che siano di propria competenza, utili per lo svolgimento dell'iter progettuale. Sono inoltre a carico del Comune tutti quegli obblighi non espressamente previsti a carico dell'operatore economico aggiudicatario all'interno del presente Capitolato.

#### **13. CONTROLLI E VERIFICHE SULL'ESECUZIONE DELLE PRESTAZIONI**

Le prestazioni oggetto del presente Capitolato saranno oggetto di controlli e verifiche da parte del R.U.P. L'operatore economico aggiudicatario è tenuto a conformarsi a tutte le direttive impartite dal R.U.P. nel corso dell'appalto, nei tempi e modi che saranno definiti negli atti adottati dallo stesso.

#### **14. CAUZIONE E COPERTURE ASSICURAZIONI**

---

L'operatore economico aggiudicatario, all'atto della stipula del contratto, è tenuto a prestare apposita copertura assicurativa per la responsabilità civile professionale per i rischi derivanti dallo svolgimento delle attività di competenza.

#### **15. RESPONSABILITA' E ASSICURAZIONI**

L'operatore economico aggiudicatario è il solo responsabile, senza riserve ed eccezioni, nei confronti del Comune relativamente all'esecuzione del servizio ed è responsabile dei danni a chiunque causati, personale, utenti o terzi, in relazione all'espletamento delle prestazioni assunte o a cause a esso connesse. L'operatore economico aggiudicatario è tenuto a presentare prima della sottoscrizione del contratto una polizza di responsabilità civile professionale per i rischi di progettazione. La polizza assicurativa di cui sopra deve includere anche i danni causati dagli errori o dalle omissioni nella progettazione definitiva ed esecutiva, anche idonee ad originare varianti di cui al comma 2 dell'art. 106 del Codice.

#### **16. MODALITA' DI FATTURAZIONE E PAGAMENTI**

I corrispettivi previsti per l'esecuzione dei servizi oggetto del presente Capitolato saranno corrisposti, previa presentazione di regolare fattura, come segue:

- quota relativa ad ognuna delle progettazioni: **70%** a seguito della redazione dell'attestazione di regolare esecuzione del servizio redatta dal R.U.P

il rimanente **30%** all'approvazione del relativo progetto;

- quota relativa alla D.L. acconti degli onorari dovuti per Direzione Lavori, emessi contestualmente ed in proporzione del **90%** della quota di lavori contabilizzati, secondo gli stati di avanzamento sottoscritti dal D.L. (S.A.L.); saldo dell'onorario (**10%**) relativo alla Direzione Lavori e coordinamento in fase di esecuzione dei lavori ad avvenuta emissione del Certificato di Regolare esecuzione o entro 6 mesi dall'ultimazione dei lavori se il CRE non è ancora intervenuto per cause non imputabili al Tecnico affidatario.

I pagamenti saranno effettuati entro 30 (trenta) giorni in conformità al decreto legislativo 9 novembre 2012, n. 192 «Modifiche al decreto legislativo 9 ottobre 2002, n. 231, per l'integrale recepimento della direttiva 2011/7/UE relativa alla lotta contro i ritardi di pagamento nelle transazioni commerciali, a norma dell'articolo 10, comma 1, della Legge 11 novembre 2011, n. 180», dalla data di ricezione della fattura elettronica al protocollo comunale. Il pagamento sarà comunque subordinato al rispetto delle prescrizioni normative in vigore e tracciabilità dei flussi finanziari.

#### **17. VICENDE SOGGETTIVE DELL'OPERATORE ECONOMICO AGGIUDICATARIO**

In caso di fallimento dell'operatore economico aggiudicatario, il contratto si intenderà senz'altro risolto dal giorno precedente alla pubblicazione della sentenza dichiarativa di fallimento salve tutte le ragioni ed azioni del Comune verso la massa fallimentare, anche per danni, con privilegio, a titoli di pegno, sul deposito cauzionale. In caso di liquidazione dell'operatore economico aggiudicatario o di cambiamento della ragione sociale il Comune avrà diritto tanto di pretendere la continuazione del contratto, da parte dell'operatore in liquidazione, quanto di pretendere la continuazione da parte dell'eventuale nuovo operatore che subentrerà, così come il Comune riterrà di decidere sulla base dei documenti che l'operatore economico sarà tenuto a fornire. In caso di morte dell'operatore economico aggiudicatario, alle obbligazioni derivanti dal contratto subentreranno solidalmente gli eredi, se così parrà al Comune, che avrà altresì la facoltà di ritenere, invece, immediatamente risolto il contratto stesso. Qualora il Comune ritenesse di proseguire il rapporto con gli eredi, i medesimi saranno tenuti, dietro semplice richiesta, a produrre a loro spese, tutti gli atti e documenti che potranno ritenersi necessari per la regolare giustificazione della successione e per la prosecuzione del contratto.

#### **18. PROROGHE**

Il Responsabile del Procedimento potrà concedere proroghe al termine di consegna degli elaborati soltanto per cause motivate, imprevedibili e non imputabili all'Aggiudicatario. La richiesta di proroga dovrà essere inoltrata tempestivamente prima della scadenza del termine previsto e, comunque, subito dopo il verificarsi delle cause impeditive.

#### **19. SPESE CONTRATTUALI**

Sono a carico dell'operatore economico aggiudicatario tutte le spese inerenti e conseguenti alla stipula e alla registrazione del contratto e le altre eventuali imposte e tasse, se dovute.

#### **20. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e s.m.i. e del Regolamento (CE) 27 aprile 2016, n. 2016/679/UE, esclusivamente nell'ambito



---

della procedura cui si riferisce il presente disciplinare. Per ogni maggior informazioni link: <https://comune.budoia.pn.it/privacy>. Il titolare del trattamento è il Comune di Budoia (PN).

□□□□□□

ALLEGATI n. 1

Calcolo dei corrispettivi prestazionali – indicazione delle prestazioni previste

### QUADRO ECONOMICO DELL'OPERA

OGGETTO DEI SERVIZI RELATIVI ALL'ARCHITETTURA E ALL'INGEGNERIA:

**Affidamento dei servizi di architettura ed ingegneria per l'opera denominata Affidamento dei servizi di architettura ed ingegneria per l'opera denominata Affidamento dei servizi di architettura ed ingegneria per l'opera denominata Recupero 1° piano ex latteria Santa Lucia**

CATEGORIE D'OPERA	ID. OPERE		Grado Complessità <<G>>	Costo Categorie(€) <<V>>	Parametri Base <<P>>
	Codice	Descrizione			
EDILIZIA	E.20	<i>Interventi di manutenzione straordinaria, ristrutturazione, riqualificazione, su edifici e manufatti esistenti</i>	0,95	235.000,00	10,1051 435200 %

Costo complessivo dell'opera : **235.000,00 €**

Percentuale forfettaria spese: **25,00%**

### FASI PRESTAZIONALI PREVISTE

#### PROGETTAZIONE

- b.I) Progettazione Preliminare
- b.II) Progettazione Definitiva
- b.III) Progettazione Esecutiva

#### DIREZIONE DELL'ESECUZIONE (c.I)

#### VERIFICHE E COLLAUDI (d.I)

**SINGOLE PRESTAZIONI PREVISTE**

Qui di seguito vengono riportate le Fasi prestazionali previste per ogni diversa Categoria d'Opera con la distinta analitica delle singole prestazioni e con i relativi Parametri <<Q>> di incidenza, desunti dalla tavola Z-2 allegata alla vigente normativa.

EDILIZIA – E.20		
b.I) PROGETTAZIONE PRELIMINARE		
Codice	Descrizione singole prestazioni	Par. <<Q>>
Qbl.01	Relazioni, planimetrie, elaborati grafici	0,0900
Qbl.02	Calcolo sommario spesa, quadro economico di progetto	0,0100
Qbl.16	Prime indicazioni e prescrizioni per la stesura dei Piani di Sicurezza	0,0100

b.II) PROGETTAZIONE DEFINITIVA		
Codice	Descrizione singole prestazioni	Par. <<Q>>
QbII.01	Relazioni generale e tecniche, Elaborati grafici, Calcolo delle strutture e degli impianti, eventuali Relazione sulla risoluzione delle interferenze e Relazione sulla gestione materie	0,2300
QbII.02	Rilievi dei manufatti	0,0400
QbII.03	Disciplinare descrittivo e prestazionale	0,0100
QbII.05	Elenco prezzi unitari ed eventuali analisi, Computo metrico estimativo, Quadro economico	0,0700
QbII.06	Studio di inserimento urbanistico	0,0300
QbII.07	Rilievi planoaltimetrici	0,0200
QbII.08	Schema di contratto, Capitolato speciale d'appalto	0,0700
QbII.09	Relazione geotecnica	0,0600
QbII.12	Relazione sismica e sulle strutture	0,0300
QbII.20	Elaborati e relazioni per requisiti acustici (Legge 447/95-d.p.c.m. 512/97)	0,0200
QbII.21	Relazione energetica (ex Legge 10/91 e s.m.i.)	0,0300
QbII.23	Aggiornamento delle prime indicazioni e prescrizioni per la redazione del PSC	0,0100

b.III) PROGETTAZIONE ESECUTIVA		
Codice	Descrizione singole prestazioni	Par. <<Q>>
QbIII.01	Descrizione generale e specialistiche, Elaborati grafici, Calcoli esecutivi	0,0700
QbIII.02	Particolari costruttivi e decorativi	0,1300
QbIII.03	Computo metrico estimativo, Quadro economico, Elenco prezzi e eventuale analisi, Quadro dell'incidenza percentuale della quantità di manodopera	0,0400
QbIII.04	Schema di contratto, capitolato speciale d'appalto, cronoprogramma	0,0200
QbIII.05	Piano di manutenzione dell'opera	0,0200
QbIII.06	Progettazione integrale e coordinata - Integrazione delle prestazioni specialistiche	0,0300
QbIII.07	Piano di Sicurezza e Coordinamento	0,1000

c.I) ESECUZIONE DEI LAVORI		
Codice	Descrizione singole prestazioni	Par. <<Q>>
Qcl.01	Direzione lavori, assistenza al collaudo, prove di accettazione	0,3200
Qcl.02	Liquidazione (art.194, comma 1, d.P.R. 207/10)-Rendicontazioni e liquidazione tecnico contabile	0,0300
Qcl.03	Controllo aggiornamento elaborati di progetto, aggiornamento dei manuali d'uso e manutenzione	0,0200
Qcl.08	Variante del progetto in corso d'opera	0,4100
Qcl.10	Contabilità dei lavori a corpo	0,0450
Qcl.11	Certificato di regolare esecuzione	0,0400
Qcl.12	Coordinamento della sicurezza in esecuzione	0,2500

Lavori a corpo: 235.000,00 €

d.I) VERIFICHE E COLLAUDI		
Codice	Descrizione singole prestazioni	Par. <<Q>>
Qdl.05	Attestato di certificazione energetica (art.6 d.lgs. 311/2006)esclusa diagnosi energetica[1]	0,0300

**DETERMINAZIONE CORRISPETTIVI**  
Importi espressi in Euro

b.I) PROGETTAZIONE PRELIMINARE									
ID. Opere	CATEGORIE D'OPERA	COSTI Singole Categorie	Parametri Base	Gradi di Complessità	Codici prestazioni affidate	Sommatorie Parametri Prestazioni	Compensi <<CP>>	Spese ed Oneri accessori	Corrispettivi
E.20	EDILIZIA	235.000,00	10,1051435200%	0,95	Qbl.01, Qbl.02, Qbl.16	0,1100	2.481,57	620,39	3.101,96
b.II) PROGETTAZIONE DEFINITIVA									
ID. Opere	CATEGORIE D'OPERA	COSTI Singole Categorie	Parametri Base	Gradi di Complessità	Codici prestazioni affidate	Sommatorie Parametri Prestazioni	Compensi <<CP>>	Spese ed Oneri accessori	Corrispettivi
E.20	EDILIZIA	235.000,00	10,1051435200%	0,95	QbII.01, QbII.02, QbII.03, QbII.05, QbII.06, QbII.07, QbII.08, QbII.09, QbII.12, QbII.20, QbII.21, QbII.23	0,6200	13.987,03	3.496,76	17.483,79
b.III) PROGETTAZIONE ESECUTIVA									
ID. Opere	CATEGORIE D'OPERA	COSTI Singole Categorie	Parametri Base	Gradi di Complessità	Codici prestazioni affidate	Sommatorie Parametri Prestazioni	Compensi <<CP>>	Spese ed Oneri accessori	Corrispettivi
E.20	EDILIZIA	235.000,00	10,1051435200%	0,95	QbIII.01, QbIII.02, QbIII.03, QbIII.04, QbIII.05, QbIII.06, QbIII.07	0,4100	9.249,49	2.312,37	11.561,86
c.I) ESECUZIONE DEI LAVORI									
ID. Opere	CATEGORIE D'OPERA	COSTI Singole Categorie	Parametri Base	Gradi di Complessità	Codici prestazioni affidate	Sommatorie Parametri Prestazioni	Compensi <<CP>>	Spese ed Oneri accessori	Corrispettivi
E.20	EDILIZIA	235.000,00	10,1051435200%	0,95	Qcl.01, Qcl.02, Qcl.03, Qcl.08, Qcl.10, Qcl.11, Qcl.12	1,1150	25.154,10	6.288,53	31.442,63
d.I) VERIFICHE E COLLAUDI									
ID. Opere	CATEGORIE D'OPERA	COSTI Singole Categorie	Parametri Base	Gradi di Complessità	Codici prestazioni affidate	Sommatorie Parametri Prestazioni	Compensi <<CP>>	Spese ed Oneri accessori	Corrispettivi
E.20	EDILIZIA	235.000,00	10,1051435200%	0,95	Qdl.05	0,0300	676,79	169,20	845,99
RIEPILOGO									
FASI PRESTAZIONALI									Corrispettivi CP+S
b.I) PROGETTAZIONE PRELIMINARE									3.101,96
b.II) PROGETTAZIONE DEFINITIVA									17.483,79
b.III) PROGETTAZIONE ESECUTIVA									11.561,86
c.I) ESECUZIONE DEI LAVORI									31.442,63
d.I) VERIFICHE E COLLAUDI									845,99
AMMONTARE COMPLESSIVO DEL CORRISPETTIVO €									<b>64.436,24</b>