



UTI SILE e MEDUNA

UNIONE TERRITORIALE INTERCOMUNALE "SILE e MEDUNA"
AZZANO DECIMO – CHIONS – FIUME VENETO – PRAVISDOMINI

Invito alla procedura negoziata per l'affidamento di servizi di ingegneria ed architettura inferiore a € 100.000, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera b) e dell'art. 157, comma 2, primo periodo, del D.Lgs. 50/2016, per l'opera denominata "Recupero 1° piano ex latteria Santa Lucia (riqualificazione edilizia dello stabile sito in Budoia via Lacchin n. 6). CUP C71D19000470002 - CIG 8336541B41

SCADENZA PRESENTAZIONE OFFERTE:
ore 12.00 del 30.06.2020

Viste:

- la Determinazione a contrarre n. 341 del 03.06.2020 adottata dal Responsabile del Servizio Lavori Pubblici del Comune di Budoia per l'acquisizione dei servizi tecnici relativi all'opera denominata "Recupero 1° piano ex latteria Santa Lucia (riqualificazione edilizia dello stabile sito in Budoia via Lacchin n. 6)";
- la Determinazione n. 122 del 11.06.2020 adottata dal responsabile della Centrale di Committenza UTI Sile e Meduna, di approvazione della presente lettera di invito;

con la presente, Codesto rispettabile operatore economico, fermi restando i requisiti di ammissibilità, è invitato a partecipare alla procedura negoziata in oggetto presentando apposita offerta, intendendosi, con l'avvenuta partecipazione, pienamente riconosciute e accettate tutte le modalità, indicazioni e prescrizioni previste dalla presente lettera di invito, dai relativi allegati, alle condizioni di seguito specificate.

L'intera procedura di gara di cui alla presente lettera di invito verrà espletata in modalità telematica, ai sensi dell'art. 58 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., sul Portale delle Stazioni Appaltanti della Regione Friuli Venezia Giulia raggiungibile al seguente URL <https://eappalti.regione.fvg.it> (di seguito "Portale") all'interno dell'area "RDO online" relativa alla presente procedura. Per RDO online si intende la presente procedura di gara sotto forma di Richiesta di offerta online effettuata sul portale sopra citato. Eventuali richieste di assistenza di tipo tecnico/informatico riguardanti l'inserimento a sistema delle proprie offerte dovranno essere effettuate contattando il call center del gestore del Sistema Telematico al numero verde 800098788 (post selezione 7) da rete fissa, al numero 040 0649013 per chiamate dall'estero o da telefono cellulare, all'indirizzo di posta elettronica supporto.eappalti@appalti.regione.fvg.it. Si precisa inoltre che al suddetto call center non potranno essere posti quesiti di carattere amministrativo. Al fine di permettere un riscontro in tempo utile delle richieste di cui sopra le stesse dovranno essere effettuate almeno un giorno prima della scadenza del termine per l'invio dell'offerta. Si informa che, per quanto riguarda gli ulteriori obblighi vigenti in materia di pubblicità e trasparenza, si rinvia al profilo del committente alla sezione "Amministrazione Trasparente – Bandi di gara e contratti".

STAZIONE APPALTANTE:

Denominazione: UTI Sile e Meduna – Centrale di committenza per conto del Comune di Budoia

Indirizzo: piazza Libertà 1 – 33082 Azzano Decimo (PN)

Punti di contatto:

Responsabile unico del procedimento: arch. Michelina Rossi (0434 671931)

Responsabile della procedura di gara: Dott.ssa Michela Biasutti (0434 636788)

PEC: uti.silemeduna@certgov.fvg.it

Indirizzo internet amministrazione aggiudicatrice: www.silemeduna.utigov.it

Profilo del Committente: nella sezione Amministrazione trasparente

Piattaforma di eProcurement eAppaltiFVG all'url <https://eappalti.regione.fvg.it>

PRESTAZIONI OGGETTO DEL CONTRATTO:

- a) Studio di fattibilità tecnica - economica
- b) Progettazione Definitiva (di cui alla Parte II, Titolo II, Capo I, Sezione III del D.P.R. n. 207/2010 e smi) e redazione del piano particellare d'esproprio;
- c) Progettazione Esecutiva (di cui alla Parte II, Titolo II, Capo I, Sezione IV del D.P.R. n. 207/2010 e smi);
- d) Direzione dei Lavori ai sensi del Decreto MIT 49/2018, artt. 101 e 102 D.Lgs. n. 50/2016, contabilità dei lavori, assistenza al collaudo, prove di accettazione, assistenza giornaliera in cantiere, direzione operativa e assistenza al collaudo, ai sensi della Parte II, e X del D.P.R. n. 207/2010 e smi,
- e) Coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione e di esecuzione ai sensi degli artt. 91 e 92 del D.Lgs. n. 81/2008 e smi.

L'espletamento dell'incarico deve essere eseguito svolgendo tutti gli adempimenti attribuiti agli specifici ruoli funzionali dalle leggi e dai regolamenti vigenti in materia di lavori pubblici e di sicurezza nei cantieri, nonché nel rispetto del codice civile e della deontologia professionale.

IMPORTO STIMATO DEI LAVORI INERENTE L'INTERVENTO

L'importo dei lavori oggetto del presente intervento è stimato in € 235.000,00 (I.V.A. esclusa), nella seguente classe e categoria di cui al D.M. n. 17/06/2016:

Categoria d'opera D.M. 17/06/2016	Codice D.M. 17/06/2016	Grado di complessità	Classi e categorie L. 143/49	Costo opere / importo di qualificazione Euro
EDILIZIA	E.20	0,95	I/c	235.000,00

AMMONTARE PREVISTO PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI OGGETTO DELL'APPALTO

L'importo a base d'asta per l'affidamento dei servizi di ingegneria in oggetto è pari a € 64.436,24, spese comprese e oneri previdenziali, assistenziali, e I.V.A. esclusi, ed è così suddiviso:

Progettazione preliminare	3.101,96
Progettazione definitiva	17.483,79
Progettazione esecutiva	11.561,86
Esecuzione dei lavori	31.442,63
Verifiche e collaudi	845,99
TOTALE	64.436,24

Il corrispettivo complessivo, pari ad € 64.436,24 è calcolato secondo quanto stabilito dal D.M. 17.06.2016, meglio specificato nella parcella prestazionale allegata al Capitolato.

L'importo totale delle prestazioni sarà quello risultante dall'Offerta economica, oltre agli oneri di legge.

La percentuale di ribasso fissata dalla corrispondente offerta economica si applica all'onorario professionale, alle spese e alle prestazioni accessorie. La stessa percentuale va applicata anche sulle altre eventuali prestazioni accessorie successive.

L'importo deve ritenersi remunerativo di tutte le prestazioni previste e delle ulteriori prestazioni offerte in sede di gara.

MODALITÀ DI FINANZIAMENTO:

L'opera verrà finanziata con fondi regionali.

TERMINE DI VALIDITÀ DELL'OFFERTA

180 giorni dalla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte.

TEMPO MASSIMO PER L'ESPLETAMENTO DELL'INCARICO

Per lo studio di fattibilità tecnico ed economica e per la progettazione definitiva (fase unica), sono previsti 60 (sessanta) giorni dalla firma del disciplinare di incarico naturali e consecutivi, fermi restando le protrazioni dei termini di esecuzione del servizio disposti ai sensi della vigente normativa.

Per la progettazione esecutiva sono previsti 75 (settantacinque) giorni naturali e consecutivi dalla data di ricevimento della comunicazione di approvazione del progetto definitivo.

La durata effettiva dell'appalto sarà determinata sulla base dei tempi indicati dall'aggiudicatario in sede di offerta.

DATA, ORA E LUOGO DI APERTURA OFFERTE

L'apertura della RDO avverrà in data **30.06.2020** alle **ore 14.00**, presso la sede dell'UTI Sile e Meduna c/o Comune di Azzano Decimo.

Eventuali modificazioni della data di apertura delle offerte verranno comunicate attraverso il portale di eAppaltiFVG.

A seguito delle recenti norme in materia di emergenza epidemiologica da COVID-19 e fintanto che tali norme rimarranno in vigore le sedute pubbliche si svolgeranno attraverso la piattaforma e-appalti FVG a cui ciascuno concorrente può assistere anche a distanza collegandosi al Portale e seguendo telematicamente l'avanzamento della procedura di valutazione delle offerte, attraverso la visione degli stati delle varie buste.

Art. 1 - Modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle offerte

Per poter partecipare alla gara la documentazione amministrativa, la documentazione tecnica e l'offerta economica dovranno essere presentate alla Stazione appaltante, a pena di esclusione, unicamente in forma telematica per mezzo della Piattaforma, attraverso l'area "Richiesta di Offerta online" (RDO), entro e non oltre le **ore 12.00 del giorno 30.06.2020**.

Per la data e l'ora di arrivo dell'offerta faranno fede la data e l'ora registrate dal Portale a seguito della conferma di trasmissione dei documenti da parte del concorrente.

Non sarà ritenuta valida alcuna offerta presentata oltre il termine perentorio di scadenza o con modalità diverse da quella telematica. A conferma dell'avvenuta trasmissione telematica della propria offerta, il concorrente riceverà una e-mail all'indirizzo indicato dallo stesso in fase di registrazione al Portale. L'invio telematico dell'offerta è a totale ed esclusivo rischio del mittente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della Stazione appaltante ove, per malfunzionamenti alla struttura tecnica, tecnologica o di connessione dei concorrenti, l'offerta non pervenga entro il termine perentorio di scadenza e secondo le modalità previste.

Il sistema non accetta la trasmissione di un'offerta o la modifica di un'offerta già trasmessa dopo il termine di scadenza. Oltre detto termine l'offerta sarà pertanto irricevibile. Le offerte condizionate e con riserve sono considerate inammissibili.

Le istruzioni per il corretto inserimento della documentazione amministrativa e dell'offerta economica all'interno del Portale, nonché per l'utilizzo degli strumenti a supporto, sono riportate nel documento "Istruzioni Operative per la presentazione telematica delle offerte" reperibile nella sezione "Allegati" posizionata all'interno del box "Dettagli RDO" della "RDO online".

Art. 2 - Requisiti di partecipazione

Sono ammessi a partecipare alla gara tutti i soggetti di cui all'art.46 comma 1 lettere a), b), c), d), e), ed f) del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. in possesso dei requisiti di cui all'art. 80 e 83, comma 1, del D.lg.s 50/2016 (salvo quanto previsto in relazione all'incarico di Coordinamento per la sicurezza ex artt. 91 e 92 del D.Lgs n. 81/2008).

Si fa espresso riferimento al D.M. 2 dicembre 2016, n. 263: "Regolamento recante definizione dei requisiti che devono possedere gli operatori economici per l'affidamento dei servizi di architettura e ingegneria e individuazione dei criteri per garantire la presenza di giovani professionisti, in forma singola o associata, nei gruppi concorrenti ai bandi relativi a incarichi di progettazione, concorsi di progettazione e di idee, ai sensi dell'articolo 24, commi 2 e 5 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50".

Ai raggruppamenti temporanei e consorzi si applica quanto disposto dall'art. 48 del D. Lgs. n. 50/2016.

I raggruppamenti temporanei, inoltre, devono prevedere la presenza di almeno un giovane professionista, laureato abilitato da meno di cinque anni all'esercizio della professione secondo le norme dello Stato membro dell'Unione europea di residenza, quale progettista. Per le procedure di affidamento che non richiedono il possesso del diploma di laurea, il giovane deve essere in possesso di diploma di geometra o altro diploma tecnico attinente alla tipologia dei servizi da prestare abilitato da meno di cinque anni all'esercizio della professione secondo le norme dello Stato membro dell'Unione europea di residenza, nel rispetto dei relativi ordini professionali. I requisiti del giovane non concorrono alla formazione dei requisiti di partecipazione richiesti dai committenti (art. 4 D.M. 263/2016).

In caso di partecipazione alla gara di Raggruppamenti temporanei di professionisti già costituiti dovranno essere prodotti gli atti attestanti la costituzione dei raggruppamenti suddetti (mandato e procura per atto pubblico o per scrittura privata autenticata), dai quali risulti il conferimento del mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno dei professionisti qualificato capogruppo.

In caso di partecipazione alla gara di professionisti non ancora costituiti in Raggruppamenti temporanei, i modelli di partecipazione dovranno essere sottoscritti, **a pena d'esclusione**, da tutti i professionisti partecipanti al raggruppamento e dovranno contenere l'impegno espresso che, in caso di aggiudicazione, gli stessi professionisti conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza a quello di essi indicato come capogruppo, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

2. a) Requisiti di ordine generale

I concorrenti devono possedere i requisiti d'ordine generale previsti dall'art. 80 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i. e gli ulteriori requisiti previsti dalla lettera di invito a pena di esclusione. Sono comunque esclusi gli operatori economici che abbiano conferito o concluso incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16 -ter del D.Lgs 165/2001. Non sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti privi di tali requisiti o che in particolare, si trovino nelle condizioni di cui all'art. 1 bis, comma 14, della L. 383/2001, o che siano destinatari del provvedimento interdittivo alla contrattazione con la pubblica amministrazione ed alla partecipazione a gare pubbliche di cui al D.Lgs. 231/2001.

Non sono ammessi altresì a partecipare soggetti che siano stati destinatari, nell'ultimo biennio di provvedimenti interdittivi a contrattare con la pubblica amministrazione e alla partecipazione a gare pubbliche adottata a seguito di sospensione del cantiere disposta dagli organi di vigilanza del Ministero del lavoro e della previdenza sociale e/o dagli organi di vigilanza delle aziende sanitarie locali, ai sensi dell'art. 14, comma 1, del D. Lgs 81/2008. Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dalla presente lettera.

2. b) Requisiti di idoneità professionale

Ai sensi dell'art. 24, comma 5, del D. Lgs. n. 50/2016 l'incarico dovrà essere espletato da professionisti iscritti negli appositi albi previsti dai vigenti ordinamenti professionali, personalmente responsabili e nominativamente indicati in sede di presentazione dell'offerta, con la specificazione delle rispettive qualificazioni professionali. Inoltre dovrà essere indicata la persona fisica incaricata dell'integrazione tra le varie prestazioni specialistiche. Per tutte le tipologie di società e per i consorzi è richiesta l'iscrizione nel registro delle imprese tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Il soggetto incaricato di svolgere il coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione e di esecuzione dei lavori dovrà possedere i requisiti di cui all'art. 98 del D.Lgs n. 81/2008 e s.m.i..

In ogni caso il concorrente non dovrà versare in alcune delle cause di incompatibilità di cui all'art. 24 del D.Lgs. n. 50/2016.

2. c) Raggruppamenti

I concorrenti possono presentare offerta in raggruppamenti temporanei di professionisti (R.T.P.) a norma di quanto previsto dall'art. 46, comma e) del D.lgs. 50/2016. L'articolazione del concorrente in R.T.P. potrà essere formata da tutti i soggetti di cui all'art. 46, comma 1, lett. da a) a d) del Codice, ma anche comprendere i soggetti di cui alla lett. f) del medesimo comma.

Dovranno essere specificate le quote di partecipazione al Raggruppamento temporaneo di professionisti e al Consorzio, relative a ciascun operatore economico in coerenza con le prestazioni che verranno eseguite.

I requisiti generali di partecipazione devono sussistere in capo a tutti i soggetti raggruppati.

Nel caso di consorzi, stabili già costituiti i requisiti di ordine generale sono richiesti in capo al consorzio e ai professionisti indicati come esecutori dell'appalto.

Non sarà ammessa alcuna modifica successiva alla composizione del raggruppamento temporaneo e del consorzio ordinario rispetto a quello risultante dall'impegno presentato in sede di gara (art. 48 comma 9 del D.Lgs. n. 50/2016 o, se già costituito, rispetto all'atto di costituzione) fatte salve le ipotesi di cui all'art. 95, del D.lgs. 159/2011 ed ai commi 18 e 19 dell'art. 48 del D.Lgs. n. 50/2016.

Nel caso di raggruppamenti temporanei da costituire, i soggetti che intendono riunirsi dovranno indicare espressamente nella domanda l'impegno a costituire il raggruppamento stesso ed il capogruppo mandatario. In caso di aggiudicazione ad un raggruppamento temporaneo, questo dovrà assumere prima della stipula del contratto la forma giuridica specifica secondo le vigenti disposizioni di legge.

È vietata l'associazione in partecipazione.

È fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbiano partecipato alla gara medesima in un raggruppamento. In tali casi entrambi i concorrenti sono esclusi dalla gara.

2 d) Modalità di verifica dei requisiti di partecipazione

La verifica del possesso dei requisiti avverrà attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass, reso disponibile dall'ANAC.

Pertanto, tutti gli operatori economici interessati a partecipare alla procedura devono **obbligatoriamente** registrarsi al sistema AVCPass, accedendo all'apposito link sul portale della predetta Autorità (servizi ad accesso riservato - AVCPass), secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il "PassOE", da produrre in sede di partecipazione alla gara.

Art. 3 - Presa visione della documentazione di gara e del progetto.

La documentazione di gara è scaricabile direttamente dal portale.

Eventuali informazioni e chiarimenti possono essere richiesti utilizzando lo strumento della "Messaggistica" dell'area "RDO online".

Art. 4 - Modalità di partecipazione

DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA (da inserire nell'area "Risposta Busta Amministrativa" della RDO online)
Nell'area "RISPOSTA BUSTA AMMINISTRATIVA" della RDO online dovrà essere inserita la documentazione richiesta per partecipare alla gara, sottoscritta digitalmente dal soggetto titolato a rappresentare il concorrente.

1. **istanza di partecipazione**, preferibilmente secondo il **Modello A** allegato alla presente, da adattare alle circostanze, con la quale il concorrente dichiara:

- a. i dati identificativi dell'operatore economico;
- b. la forma singola o associata con la quale l'operatore partecipa alla gara (professionista singolo, associazione professionale, società, raggruppamento temporaneo, consorzio stabile, aggregazione di rete, GEIE). In caso di partecipazione in raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascun operatore economico (mandataria/mandante; capofila/consorziata). Nel caso di consorzio stabile, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; diversamente si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

2. **dichiarazioni integrative (Modello C)**. Ciascun concorrente rende le seguenti dichiarazioni, anche ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, con le quali:

1. Dichiaro di non essere stato condannato, ai sensi dell'articolo 80, comma 1 lettera b-bis del d.lgs. 50/2016 e s.m.i., per aver commesso false comunicazioni sociali di cui agli articoli 2621 e 2622 del codice civile;

2. Dichiaro di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 5, lett. c), c-bis), c-ter), c-quater), f-bis) ed f-ter) del Codice;

3. dichiaro i seguenti dati:

Per i professionisti singoli:

- dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza);

Per i professionisti associati:

- dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza) di tutti i professionisti associati;
- requisiti (estremi di iscrizione ai relativi albi professionali) di cui all'art. 1 del D.M. n. 263/2016 con riferimento a tutti i professionisti associati;

Per le società di professionisti:

- dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza) di tutti i soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice oppure la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
- estremi di iscrizione ai relativi albi professionali dei soci;
- organigramma aggiornato di cui all'art. 2 del D.M. n. 263/2016.

In alternativa alle dichiarazioni il concorrente dichiara che i medesimi dati aggiornati sono riscontrabili sul casellario delle società di ingegneria e professionali dell'ANAC.

Per le società di ingegneria

- dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza) di tutti i soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice oppure la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
- estremi dei requisiti (titolo di studio, data di abilitazione e n. iscrizione all'albo professionale) del direttore tecnico di cui all'art. 3 del D.M. 263/2016;
- organigramma aggiornato di cui all'art. 3 del D.M. 263/2016.

In alternativa alle dichiarazioni il concorrente dichiara che i medesimi dati aggiornati sono riscontrabili sul casellario delle società di ingegneria e professionali dell'ANAC.

Per i consorzi stabili

- dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza) di tutti i soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice oppure la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
4. dichiara, con riferimento ai professionisti che espletano l'incarico i seguenti dati: *nome e cognome; data di nascita; codice fiscale; iscrizione al relativo albo professionale*,
 5. dichiara, con riferimento al professionista che svolgerà il ruolo di Coordinatore della sicurezza in fase di progettazione e in fase di esecuzione i seguenti dati: nome e cognome, data di nascita, codice fiscale e abilitazione ai sensi dell'art. 98 del D.lgs. n. 81/2008;
 6. dichiara, con riferimento alla persona fisica incaricata dell'integrazione tra le varie prestazioni specialistiche il nominativo, l'indirizzo e recapito telefonico email;
 7. dichiara di aver esaminato integralmente la documentazione che disciplina la presente gara e lo svolgimento del servizio in argomento accettando tutte le clausole, gli oneri e condizioni contenute nei documenti allegati;
 8. dichiara remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
 - delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi;
 - di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi/fornitura, sia sulla determinazione della propria offerta;
 9. accetta senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione di gara;
 10. dichiara di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento adottato dalla Stazione appaltante e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;
 11. dichiara di essere a conoscenza che le comunicazioni di cui all'art. 76 del D.lgs 50/2016 sono fatte mediate posta elettronica certificata o, ai sensi dell'art. 17 del Regolamento di eAppaltiFVG, mediante l'utilizzo della messaggistica RDO;
 12. autorizza qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara oppure non autorizza, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia dell'offerta tecnica e delle spiegazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. La mancata autorizzazione dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell'art. 53, comma 5, lett. a), del Codice;
 13. dichiara di essere a conoscenza delle disposizioni contenute nella L. 136/2010 "Piano straordinario contro le mafie", con particolare riguardo agli articoli 3, 4, 5 e 10 e di essere consapevole che i contratti pubblici privi del richiamo espresso a tali disposizioni sono nulli di diritto;

14. accetta l'eventuale consegna anticipata del servizio in via d'urgenza, in pendenza della stipula del contratto, su richiesta della stazione appaltante nei modi e alle condizioni previste dall'art. 32, comma 8, del D.lgs 50/2016 e smi;
15. dichiara di aver preso visione e di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le disposizioni contenute nel documento di gara denominato "Istruzioni operative per la presentazione telematica delle offerte sul Portale Acquisti eAppaltiFVG";
16. attesta di essere informato ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 D.Lgs. 30.06.2003 n. 196 smi e del GDPR 679/2016, che i dati personali raccolti saranno trattati nell'ambito del procedimento nel quale la presente dichiarazione viene resa;

Per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia:

- si impegna ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del D.P.R. n. 633/1972 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
- indica i seguenti dati: *domicilio fiscale; codice fiscale; partita IVA; indica l'indirizzo PEC oppure, solo in caso di concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76 del Codice;*

Per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del R.D. 16.3.1942, n. 267:

- indica, ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, i seguenti estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare rilasciati dal competente Tribunale di nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni.

La domanda di partecipazione e le dichiarazioni integrative sono sottoscritte digitalmente e presentate:

- nel caso di professionista singolo, dal professionista;
- nel caso di studio associato, da tutti gli associati o dal rappresentante munito di idonei poteri;
- nel caso di società o consorzi stabili, dal legale rappresentante;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituito, dal legale rappresentante della mandataria/capofila.
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, dal legale rappresentante di ciascuno dei soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- nel caso di aggregazioni di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei, in quanto compatibile.

2. **Documento di gara unico europeo (DGUE)** come precisato dal Ministero delle Infrastrutture e dei trasporti con proprio comunicato del 30/03/2018, il D.G.U.E. dev'essere redatto, a norma dell'art. 85, comma 1 del Codice, in forma elettronica.

Il DGUE potrà essere redatto sul **modello B** predisposto dalla Stazione Appaltante (Parte I già compilata).

Il DGUE dovrà essere compilato relativamente:

- alla parte II: Informazioni sull'operatore economico tutte le sezioni, nelle parti pertinenti; in caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C.
- alla parte III: Motivi di esclusione – tutte le sezioni, nelle parti pertinenti;
- alla parte IV: Criteri di selezione – barrare direttamente la sezione «α» ovvero compilare quanto segue:
 - a) la sezione A per dichiarare il possesso del requisito relativo all'idoneità professionale;

- alla parte V: l'operatore economico partecipante non è tenuto a rendere alcuna dichiarazione;
- alla parte VI: Dichiarazioni finali – tutte le dichiarazioni pertinenti.

Il DGUE è sottoscritto, dai seguenti soggetti:

- nel caso di professionista singolo, dal professionista;
- nel caso di studio associato, da tutti gli associati o dal rappresentante munito di idonei poteri;
- nel caso di società o consorzi, dal legale rappresentante.

Il DGUE è presentato, oltre che dal concorrente singolo, da ciascuno dei seguenti soggetti:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da ciascuno degli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazione di rete, dall'organo comune, ove presente e da tutti retisti partecipanti;
- nel caso di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;

4. **eventuale mandato collettivo irrevocabile** con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;

5. **cauzione provvisoria** di cui all'art. 93 del D. Lgs. 50/2016 per un importo garantito di € **628,85** (pari al 2% per cento del prezzo a base d'asta per la direzione dei lavori);

6. **documentazione in caso di avalimento**, oltre al DGUE, compilati per le parti di competenza da parte dell'impresa ausiliaria o delle imprese ausiliarie, per l'avalimento deve venire presentata la documentazione di cui all'art. 89 del D.lgs. 50/2016;

7. **documento denominato PASSOE**, che attesta che l'Operatore Economico può essere verificato tramite AVCPASS, come rilasciato dal sistema istituito con deliberazione dell'Autorità di Vigilanza n. 111 del 20 dicembre 2012 con le modificazioni assunte nelle adunanze dell'8 maggio e del 5 giugno 2013 ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 81 del D.Lgs. 50/2016 come disposto dall'art. 216 comma 13;

8. **modello F23 per versamento imposta di bollo**

Il concorrente deve produrre il modello F23 che attesti l'avvenuto versamento dell'imposta di bollo inerente alla dichiarazione di partecipazione, pari a € 16,00. Con riferimento alla compilazione del modello F23 occorre precisare che: Sezione Dati Anagrafici - al punto 4 deve essere inserita la ragione sociale di chi effettua il versamento; - al punto 5 devono essere riportati i seguenti dati: Ragione sociale: Uti Sile e Meduna: Azzano Decimo, Piazza Libertà 1 Provincia: PN Codice fiscale: 91092400935; Sezione Dati del versamento - al punto 10 "Estremi dell'atto o del documento" deve essere riportato l'anno di riferimento della gara 2020 e l'ID GARA: 7794357; - al punto 11 "Codice tributo" deve essere riportato il numero 456T; - al punto 12 "Descrizione" deve essere riportata la dicitura "Imposta di bollo"; - al punto 13 "Importo" deve essere indicato il valore in cifre e in lettere di € 16,00 (euro sedici/00). Il codice ufficio o ente è TIK.

9. eventuale **organigramma**

La documentazione di cui al punto 5) deve essere unica, indipendentemente dalla forma giuridica del concorrente.

Art. 5 Soccorso istruttorio

Ai sensi dell'art. 83, comma 9, del D.Lgs. 50/2016 le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e dei documenti, con esclusione di quelle

affendenti all'offerta tecnica e all'offerta economica, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

Art. 6 - Avalimento

Ai fini della partecipazione alla gara, ai sensi dell'art. 89 del D.Lgs. 50/2016, è consentita l'applicazione dell'istituto dell'avvalimento. In tal caso gli operatori economici dovranno produrre ed inserire nel portale la scansione della documentazione di cui all'art. 89, comma 1, del Codice. La Stazione appaltante si riserva di chiedere ai concorrenti l'originale o la copia autentica della documentazione scansionata. Si precisa inoltre che eventuali documenti di avalimento dovranno essere inseriti a sistema, con le modalità richieste, utilizzando la sezione "Documentazione da produrre in caso di avvalimento" presente nell'ambito della "Busta Amministrativa" della RDO online.

Art. 7 - Contenuto della busta "B - Offerta tecnica" (max 70 punti)

Nell'area "RISPOSTA BUSTA TECNICA" della RDO online dovrà contenere, a pena di esclusione, i documenti contenenti le proposte relative agli elementi di natura qualitativa di cui alla tabella "Criteri di Valutazione" riportata in seguito nella presente lettera di invito. I documenti dovranno essere sottoscritti digitalmente dal soggetto titolato a rappresentare il concorrente.

Il mancato rispetto delle prescrizioni inerenti la sottoscrizione o la documentazione presentata relative ad uno o a tutti i criteri di valutazione o sub – criteri di valutazione non costituisce causa di esclusione, ma comporta esclusivamente la valutazione pari a 0 punti per lo specifico elemento ponderale o sub elemento ponderale.

L'attribuzione di un punteggio pari a 0 per ciascuno dei criteri o sub criteri ponderali in ogni caso comporta per il concorrente l'obbligo di svolgere il servizio in oggetto sulla base delle indicazioni del Progetto di fattibilità tecnica economica, del Capitolato e dei contenuti dello *Schema di Disciplinare di incarico*.

Dall'offerta tecnica non deve risultare alcun elemento che possa rendere palese o consenta di desumere, direttamente o indirettamente, l'offerta di prezzo o di tempo oggetto di valutazione contenuti nella Busta C – "OFFERTA ECONOMICA E TEMPORALE"; pertanto nell'offerta tecnica non devono essere contenuti elenchi di prezzi unitari, importi di lavori o di spese tecniche, tempistiche in valori assoluti, ad eccezione della documentazione presentata dal concorrente al fine di ottenere punteggio per l'elemento di valutazione A1 – "Professionalità e adeguatezza dell'offerta".

Inoltre l'offerta tecnica:

- a) non comporta e non può comportare alcun maggior onere, indennizzo, rimborso, adeguamento o altro, a carico della Stazione appaltante, pertanto sotto il profilo economico l'importo contrattuale determinato in base all'offerta economica resta insensibile alla predetta offerta tecnica;
- b) non può contenere elementi proposti sotto condizione di variazioni del prezzo;
- c) non può esprimere o rappresentare soluzioni alternative, opzioni diverse, proposte condizionate o altre condizioni equivoche, in relazione a uno o più d'uno degli elementi di valutazione o altre condizioni che non consentano l'individuazione di un'offerta da valutare in modo univoco;
- d) costituisce obbligazione contrattuale specifica e integra automaticamente le previsioni degli atti posti a base di gara nonché lo *Schema di Disciplinare di incarico*.

Tutta la documentazione da inserire nella Busta "B – Offerta Tecnica", dovrà essere debitamente sottoscritta digitalmente dal concorrente (legale rappresentante) e da tutti i componenti del R.T.P., se non ancora formalmente costituito.

Criterio di valutazione A1 – “Professionalità e adeguatezza dell’offerta”. Punteggio massimo 30 punti.

Il concorrente, al fine di ottenere il punteggio nel presente sub criterio di valutazione, deve fornire la documentazione tecnica relativa ad un massimo di **nr. 3** servizi di progettazione svolti e ritenuti dal concorrente particolarmente significativi della propria capacità e qualificazione professionale a svolgere la prestazione in oggetto sotto il profilo tecnico, scelti tra interventi qualificabili come **affini** a quello oggetto dell’affidamento, secondo i criteri desumibili dalle tariffe professionali in relazione ai criteri motivazionali indicati all’art. 9.

La relazione deve inoltre specificare, in merito allo svolgimento di ogni singolo servizio:

- l’indicazione del committente,
- l’importo dei lavori oggetto di progettazione,
- l’oggetto dell’intervento (descrizione, classi e categorie delle opere),
- la data di inizio e fine del servizio di progettazione,
- i criteri e le modalità organizzative adottati, la dimensione della struttura utilizzata, nonché le attività svolte da ogni professionista del gruppo di lavoro presentato (con specifica indicazione degli importi e delle categorie dei lavori progettati).

La relazione deve essere costituita da un massimo di nr. 5 (cinque) facciate in formato A4 per ogni singolo servizio espletato (le parti dattiloscritte dovranno contenere al massimo 40 righe per facciata, con scrittura carattere “Arial” in corpo non inferiore a 11 punti).

Sono ammessi all’interno delle facciate di cui sopra inserti di tabelle, grafici, disegni, fotografie, ecc..

La documentazione dovrà essere relativa ad incarichi svolti effettivamente dal concorrente ovvero, in caso di costituendo raggruppamento, da uno o più dei soggetti facenti parte del raggruppamento medesimo.

La documentazione presentata sarà oggetto di valutazione sulla scorta dei criteri di valutazione indicati all’articolo 9 del presente Disciplinare.

La documentazione dovrà essere relativa ad incarichi svolti effettivamente dal concorrente ovvero, in caso di costituendo raggruppamento, da uno o più dei soggetti facenti parte del raggruppamento medesimo.

Criterio di valutazione A2 – “Caratteristiche qualitative e metodologiche del servizio”. Punteggio massimo 40 punti.

Il concorrente, al fine di ottenere il punteggio nel presente criterio di valutazione dovrà esporre, in modo chiaro e sintetico, i principi, i criteri e le scelte organizzative volte ad ottimizzare l’esito delle prestazioni dedotte in contratto. A tal fine il concorrente dovrà redigere **una relazione tecnica illustrativa e metodologica** che espliciti le caratteristiche e le modalità con cui saranno svolte le prestazioni in oggetto con esplicito riferimento ai sub-criteri di valutazione di seguito indicati (ciascuno di essi dovrà costituire un paragrafo della relazione).

– **Sub criterio A2.1 – Team dedicato al servizio – sub punteggio massimo 12 punti:**

dovranno essere illustrate con precisione e concretezza la struttura tecnico – organizzativa, con relativo organigramma, e le professionalità messe a disposizione dal concorrente per svolgere le prestazioni richieste e, in particolare, dovranno essere riportate le schede – curriculum di tutte le professionalità impiegate nel team dedicato al servizio volte a dimostrare il possesso di una esperienza professionale adeguata alla tipologia e all’importo dell’incarico.

– Sub criterio A2.2 – Progettazione - sub punteggio massimo 14 punti

Dovranno essere illustrate con precisione e concretezza le tematiche principali che, a parere del concorrente, caratterizzano le prestazioni di progettazione, l'impostazione che il concorrente intende adottare nell'espletamento dell'incarico, nonché le modalità di svolgimento delle prestazioni e la pianificazione e programmazione da effettuare per il compimento delle stesse (senza riferimenti alla tempistica che sarà oggetto di valutazione quantitativa, pena l'esclusione).

– Sub criterio A2.3 – Direzione lavori e coordinamento sicurezza– sub punteggio massimo 14 punti

Il concorrente dovrà fornire una descrizione della metodologia, dei principi e dei criteri organizzativi che intende adottare nello svolgimento dell'attività di direzione lavori, assistenza, misura e controllo del cantiere e di coordinamento della sicurezza. Dovranno inoltre essere individuate le scelte di natura tecnica e gestionale anche con riferimento alle modalità di relazione e comunicazione con il RUP, la Stazione appaltante e l'Impresa appaltatrice nelle varie fasi di realizzazione dell'opera.

La relazione deve essere costituita da un massimo di nr. 9 (nove) facciate in formato A4 (le parti dattiloscritte dovranno contenere al massimo 40 righe per facciata, con scrittura carattere "Arial" in corpo non inferiore a 11 punti). Sono ammessi, all'interno delle cartelle di cui sopra, inserti di tabelle, grafici, schemi, diagrammi, disegni, fotografie, ecc. Alla relazione possono essere allegate le Schede – Curriculum.

La documentazione presentata sarà oggetto di valutazione sulla scorta dei criteri di valutazione indicati.

Art. 8 Contenuto della Busta "C - Offerta economica"

La documentazione economica da inserire nell'Area "Risposta economica" di ciascuna RDO on line contiene, a pena di esclusione, l'offerta economica predisposta secondo il modello alla presente lettera di invito.

I concorrenti devono produrre e allegare a sistema nell'apposita sezione della Busta Economica, l'Allegato – Offerta economica temporale e riportante tutte le informazioni ivi previste; il ribasso deve essere espresso fino alla terza cifra decimale.

I valori offerti devono essere indicati sia in cifre sia in lettere; in caso di discordanza fra la percentuale/importo indicato in cifre e quello in lettere sarà ritenuto valido il valore in lettere. L'offerta economica, a pena di esclusione, è sottoscritta digitalmente.

L'importo di contratto sarà disposto sulla base del ribasso percentuale inserito dal concorrente nell'allegato – offerta economica temporale. **In caso di discordanza tra valori indicati nell'offerta sottoscritta digitalmente e quelli inseriti a portale, prevarranno quelli riportati nell'offerta economica sottoscritta digitalmente.**

In riferimento ai criteri B1 – "Ribasso sulla parcella posta a base di gara" e B2 – "Tempo di esecuzione della progettazione", di cui alla tabella "Criteri di valutazione" riportata in seguito, la busta "C – Offerta economica e temporale", a pena di esclusione, deve contenere al suo interno la **Dichiarazione**, utilizzando l'allegato predisposto **Modello D "Offerta economica e temporale"**, sottoscritta dal Legale Rappresentante del concorrente, o da suo procuratore, contenente:

1. Ai fini dell'assegnazione del punteggio per il criterio di valutazione B1, l'indicazione del **ribasso percentuale unico** sulla parcella posta a base di gara, espresso in cifre e in lettere, sull'importo complessivo della progettazione, della direzione lavori, contabilità e misura, assistenza giornaliera in cantiere, direzioni operative, assistenza al collaudo posto a base di gara;
2. Ai fini dell'assegnazione del punteggio per il criterio di valutazione B2, l'indicazione dei **termini di redazione dello studio di fattibilità e della progettazione definita** complessivamente offerti, indicati in

giorni naturali e consecutivi, espressi in cifre ed in lettere, tenuto conto che la durata massima prevista è stabilita in 60 giorni, mentre la durata minima è stabilita in 48 giorni.

3. Ai fini dell'assegnazione del punteggio per il criterio di valutazione B2, l'indicazione dei **termini di redazione della progettazione esecutiva** complessivamente offerti, indicati in giorni naturali e consecutivi, espressi in cifre ed in lettere, tenuto conto che la durata massima prevista per la progettazione esecutiva è stabilita in 75 giorni, mentre la durata minima è stabilita in 60 giorni.

Si precisa che:

- (i) il ribasso è espresso fino alla terza cifra decimale, in cifre ed in lettere; nel caso in cui fossero indicati più decimali, la Stazione appaltante procederà automaticamente al troncamento, prendendo in considerazione solo le prime 3 (tre) cifre dopo la virgola;
- (ii) in caso di discordanza tra gli elementi dell'offerta (sconto percentuale offerto, prezzo offerto, espressi in cifre e in lettere) prevale il ribasso percentuale espresso in lettere;
- (iii) il ribasso percentuale unico offerto, in caso di eventuale successivo affidamento di eventuali successivi servizi tecnici, si applica sulle corrispondenti prestazioni a percentuale indicate nel relativo schema di parcella;
- (iv) l'offerta **a pena di esclusione**, dovrà essere unica e non soggetta a condizioni o riserve né espressa in modo indeterminato e con riferimento ad altra offerta propria o di terzi.
- (v) non sono ammesse offerte pari o in aumento rispetto all'importo complessivo a base d'asta; non saranno, altresì, ammesse offerte indeterminate, parziali, plurime, condizionate, incomplete.

La mancata presentazione dell'offerta economica o il mancato rispetto delle prescrizioni inerenti la sottoscrizione della medesima costituisce causa di esclusione dalla procedura di gara.

Il presente criterio sarà oggetto di valutazione sulla scorta di quanto indicato al successivo articolo 9.4 della presente lettera.

Art. 9 Criterio e procedura di aggiudicazione

L'aggiudicazione sarà effettuata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, comma 3, lett. b) del D.lgs. 50/2016 e s.m.i., secondo i seguenti criteri:

Offerta Tecnica: max **70**/100 punti,

Offerta Economica: max **20**/100 punti

Offerta Temporale: max **10**/100 punti

I punteggi saranno attribuiti da una Commissione giudicatrice, nominata dalla stazione appaltante, sulla base dei criteri di valutazione e relativi pesi di seguito dettagliati mediante l'applicazione del metodo aggregativo compensatore, secondo i criteri e le formule esplicitati nella tabella che segue:

$$P_i = C_{ai} \times P_a + C_{bi} \times P_b + \dots + C_{ni} \times P_n$$

dove

P_i = punteggio concorrente i;

C_{ai} = coefficiente criterio di valutazione a, del concorrente i;

C_{bi} = coefficiente criterio di valutazione b, del concorrente i;

.....

C_{ni} = coefficiente criterio di valutazione n, del concorrente i;

P_a = peso criterio di valutazione a;

P_b = peso criterio di valutazione b;

.....

P_n = peso criterio di valutazione n.

9.1 Per quanto concerne la valutazione degli elementi qualitativi, la commissione procederà all'assegnazione dei coefficienti variabili tra zero e uno relativi ai criteri e sub-criteri sotto elencati.

9.2 La valutazione delle offerte in relazione ai criteri tecnici di natura qualitativa sarà effettuata mediante l'attribuzione di un punteggio discrezionale da parte di ciascuno dei componenti della commissione.

9.3 I coefficienti, variabili tra zero ed uno, da assegnare a ciascun criterio o sub-criterio avente natura qualitativa sono determinati:

- a) mediante l'attribuzione discrezionale del coefficiente sulla base dei criteri motivazionali specificati nella presente lettera da parte di ogni commissario;
- b) determinando la media dei coefficienti che ogni commissario ha attribuito alle proposte dei concorrenti su ciascun criterio o sub-criterio;
- c) attribuendo il coefficiente uno al valore medio massimo e proporzionando linearmente a tale media massima gli altri valori medi;
- d) i coefficienti come sopra determinati vengono moltiplicati per il peso attribuito a ciascun elemento di valutazione.

Al fine di rendere omogenea l'assegnazione dei punteggi per ogni elemento di valutazione di natura qualitativa sopra indicato, sono individuati i seguenti giudizi con relativo coefficiente numerico (non verranno prese in considerazione proposte ripetitive). Gli stessi ed il relativo coefficiente saranno utilizzati dalla commissione per la valutazione dell'elaborato:

GIUDIZIO	COEFFICIENTE
Ottimo La documentazione presentata risponde esattamente a tutti i criteri stabiliti	1
Buono La documentazione presentata risponde a quasi tutti i criteri stabiliti	0,8
Discreto La documentazione presentata risponde in modo abbastanza completo ai criteri stabiliti	0,7
Sufficiente La documentazione presentata risponde in maniera sufficiente ai criteri stabiliti	0,5
Insufficiente La documentazione presentata risponde in maniera scarsa o non soddisfacente ai criteri stabiliti	0,3
Non valutabile La documentazione presentata non è attinente al criterio	0

9.4 Valutazione dell'offerta economica – contenuto della busta C

La Commissione provvede ad attribuire i punteggi relativi all'offerta economica in base ai seguenti criteri:

Criterio di valutazione B1 – Ribasso percentuale sulla parcella posta a base di gara - punteggio massimo 20 punti.

Il punteggio massimo viene attribuito al concorrente che offrirà il migliore ribasso (percentuale più alta), mentre per i restanti concorrenti il punteggio verrà valutato con il metodo bilineare, in base alla formula di seguito indicata:

$$C_i \text{ (per } A_i \leq A_{\text{soglia}}) = X (A_i / A_{\text{soglia}})$$

$$C_i \text{ (per } A_i > A_{\text{soglia}}) = X + (1,00 - X) [(A_i - A_{\text{soglia}}) / (A_{\text{max}} - A_{\text{soglia}})]$$

dove:

C_i	=	coefficiente attribuito al concorrente <i>i</i> -esimo
A_i	=	ribasso percentuale del concorrente <i>i</i> -esimo
A_{soglia}	=	media aritmetica dei valori del ribasso offerto dai concorrenti
X	=	0,90
A_{max}	=	valore del ribasso più conveniente

Il punteggio sarà arrotondato al terzo decimale ed applicazione della “regola del 5” (da 1 a 5 per difetto; da 6 a 9 per eccesso).

Si evidenzia che non è possibile inserire nel portale la formula di calcolo prevista nel presente disciplinare pertanto si inseriranno i punteggi attribuiti dalla commissione manualmente.

Criterio di valutazione B2 – Tempo di esecuzione della progettazione definitiva - punteggio max 5 punti.

L’attribuzione del coefficiente per il criterio B2, relativo al “Tempo di esecuzione della progettazione”, sarà effettuata con la seguente formula, ferma ed impregiudicata la riduzione proposta dai concorrenti che risulterà vincolante contrattualmente per gli stessi:

$$C_{i2} = (T_{\text{max}} - T_i) / (T_{\text{max}} - T_{\text{min}})$$

ove:

T_i = tempo espresso in giorni naturali e consecutivi proposto dal concorrente *i*–esimo

T_{max} = tempo massimo offerto non superiore a 60 giorni naturali e consecutivi

T_{min} = tempo minimo offerto non inferiore a 48 giorni naturali e consecutivi

Verrà attribuito un coefficiente pari a 1 al concorrente che offre il minor termine di ultimazione del progetto definitivo espresso in giorni naturali e consecutivi dalla sottoscrizione del Contratto, mentre alle altre offerte verrà applicato il coefficiente risultante dalla precedente formula.

Verrà attribuito un coefficiente pari a 0 (zero) per un termine di ultimazione e consegna del Progetto definitivo dalla firma del Contratto inferiore al minimo di 60 giorni naturali e consecutivi e nell’eventualità che non venga riportato alcun termine.

Criterio di valutazione B3 – Tempo di esecuzione della progettazione esecutiva - punteggio max 5 punti.

L’attribuzione del coefficiente per il criterio B3, relativo al “Tempo di esecuzione della progettazione”, sarà effettuata con la seguente formula, ferma ed impregiudicata la riduzione proposta dai concorrenti che risulterà vincolante contrattualmente per gli stessi:

$$C_{i3} = (T_{\text{max}} - T_i) / (T_{\text{max}} - T_{\text{min}})$$

ove:

T_i = tempo espresso in giorni naturali e consecutivi proposto dal concorrente *i*–esimo

Tmax = tempo massimo offerto non superiore a 75 giorni naturali e consecutivi

Tmin = tempo minimo offerto non inferiore a 60 giorni naturali e consecutivi

Verrà attribuito un coefficiente pari a 1 al concorrente che offre il minor termine di ultimazione del progetto esecutivo espresso in giorni naturali e consecutivi dall'approvazione del progetto esecutivo, mentre alle altre offerte verrà applicato il coefficiente risultante dalla precedente formula.

Verrà attribuito un coefficiente pari a 0 (zero) per un termine di ultimazione e consegna del Progetto esecutivo dall'approvazione del progetto definitivo inferiore al minimo di 60 giorni naturali e consecutivi e nell'eventualità che non venga riportato alcun termine.

9.5 Operazioni di gara

Le sedute saranno svolte in modalità telematica. Trattandosi di procedura svolta in modalità telematica, la Stazione appaltante comunicherà le eventuali date, successive alla prima, per lo svolgimento delle operazioni di gara, mediante la funzionalità Messaggi della RDO on line". Le operazioni di gara potranno essere svolte in sedute successive, se non termineranno entro il giorno prestabilito per la prima seduta. Le operazioni per il controllo della documentazione amministrativa potranno essere svolte dal seggio di gara o dal Responsabile del Procedimento di Gara. Nel corso della prima seduta si procederà nell'ordine:

- alla ricognizione dei "pliche digitali" pervenuti entro i termini previsti;
- all'apertura dei pliche medesimi;
- all'apertura della "Busta Amministrativa di tutte le offerte presentate entro i termini, procedendo ad una immediata valutazione circa il possesso dei requisiti dei concorrenti al fine della loro ammissione alla gara, all'accertamento che i documenti siano stati presentati con le modalità richieste e con i contenuti necessari ai fini dell'ammissione del concorrente alla fase di apertura della Busta tecnica. Qualora il seggio di gara delegato al controllo della documentazione amministrativa verifichi carenze di qualsiasi elemento formale, lo stesso, ai sensi e nei limiti di cui all'art. 83 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., potrà invitare il concorrente a regolarizzare, completare od a fornire chiarimenti in ordine al contenuto della documentazione contenuta nella "Busta Amministrativa", assegnando un termine perentorio. Tali richieste saranno effettuate utilizzando la funzionalità Messaggi della RDO online.

A seguire la Commissione giudicatrice, nominata ai sensi degli artt. 77 e 216 comma 12 del D.Lgs 50/16 e s.m.i., esaminerà le offerte tecniche medesime e attribuirà i punteggi relativi come indicato all'articolo 9.

In successiva seduta pubblica la Commissione procederà alla lettura dei punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche, all'apertura della "Busta Economica" di ciascun concorrente ammesso alla gara, contenente l'offerta economica, e, data lettura dei ribassi, alla determinazione dell'offerta economica più vantaggiosa applicando i criteri previsti all'art. 9.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta purché valida e congrua.

La suddetta procedura termina con la proposta di aggiudicazione a favore del miglior offerente.

La stazione appaltante, previa verifica della proposta di aggiudicazione ai sensi dell'articolo 32, comma 5, del D.Lgs 50/2016 provvede all'aggiudicazione.

L'aggiudicazione diventa efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti.

Nelle more della stipulazione del contratto, il servizio potrà essere avviato subito dopo l'aggiudicazione efficace.

Art. 10 Cauzione provvisoria

L'offerta è corredata da una cauzione provvisoria (intestata all'UTI Sile Meduna con sede in Azzano Decimo Piazza Libertà 1 - C.F. 91092400935) di cui all'art. 93 del D.lgs 50/2016 per un importo garantito di € 628,85 (pari al due per cento del prezzo a base d'asta per la direzione dei lavori); costituita con le modalità previste dall'art. 93 stesso che contenga – a pena di esclusione - le seguenti clausole:

- a. la rinuncia espressa al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile.
- b. la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 comma 2 del codice civile.
- c. l'operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.
- d. validità di almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

L'offerta è altresì corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui agli articoli 103 e 104, qualora l'offerente risultasse affidatario. Tale impegno non è richiesto alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti.

La cauzione può essere rilasciata anche dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

Le garanzie fideiussorie devono essere conformi agli schemi tipo contenuti nell'allegato A del Decreto del Ministero dello Sviluppo Economico 19 gennaio 2018 n. 31.

I concorrenti sono autorizzati a presentare, ai sensi dell'art. 1 comma 5 del Decreto del Ministero dello Sviluppo Economico 19 gennaio 2018 n. 31 le sole schede tecniche dell'allegato B del medesimo decreto.

Nel caso di R.T.P. già costituito, la cauzione deve venire prestata in nome e per conto di tali soggetti e sottoscritta dal capogruppo; per R.T.P. da costituire, la stessa deve venire intestata a nome di tutti i soggetti che intendono raggrupparsi.

La documentazione da inviare in formato elettronico relativa alla cauzione provvisoria dovrà essere prodotta attraverso il Portale eAppaltiFVG, nell'apposita sezione secondo una delle due modalità che seguono:

- sotto forma di documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p), del D.Lgs. 7 marzo 2005 n. 82, sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari (firma digitale del legale rappresentante dell'operatore economico e firma digitale del garante);
- sotto forma di copia su supporto informatico di documento analogico (cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del D.Lgs. 7 marzo 2005 n. 82. La conformità dovrà essere attestata da un notaio o da altro pubblico ufficiale a ciò autorizzato.

10.1) riduzione dell'importo di garanzia

L'importo della cauzione provvisoria e di quella definitiva può essere ridotto del 50% qualora ricorrano le condizioni di cui all'art. 93, comma 7 primo periodo, oltre all'ulteriore 30%, 20% e 15% qualora ricorrano le condizioni di cui all'art. 93 comma 7 secondo, terzo e quarto periodo. Per fruire di dette riduzioni il concorrente segnala e documenta nell'offerta il possesso dei relativi requisiti fornendo copia dei certificati posseduti. In caso di partecipazione in forma associata, le suddette riduzioni si possono ottenere alle seguenti condizioni:

a. in caso di partecipazione in RTI orizzontale, ai sensi dell'art. 48, comma 2 del Codice, consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 45, co. 2, lett. e) del Codice o di aggregazioni di imprese di rete, il concorrente può

godere del beneficio della riduzione della garanzia solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento e/o il consorzio ordinario siano in possesso della predetta certificazione;

b. in caso di partecipazione in RTI verticale, nel caso in cui solo alcune tra le imprese che costituiscono il raggruppamento verticale siano in possesso della certificazione, il raggruppamento stesso può beneficiare di detta riduzione in ragione della parte delle prestazioni contrattuali che ciascuna impresa raggruppata e/o raggruppanda assume nella ripartizione dell'oggetto contrattuale all'interno del raggruppamento;

c. in caso di partecipazione in consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice e di aggregazioni di imprese di rete con organo comune e soggettività giuridica, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia nel caso in cui la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio/aggregazione di imprese di rete.

La mancata presentazione della garanzia provvisoria – a condizione che la garanzia sia stata già costituita prima della presentazione dell'offerta – la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate, oppure la mancata reintegrazione potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, co. 9 del Codice.

11. Verifica di anomalia delle offerte

Si applica, in ogni caso, l'ultimo periodo dell'art. 97, comma 6, del Codice.

Art. 12 Cauzione definitiva

A garanzia delle obbligazioni che saranno contenute nel contratto, l'aggiudicatario dovrà costituire una cauzione pari al 10% dell'importo di contratto. La cauzione potrà essere costituita nelle forme previste dall'art. 103 del D.lgs. 50/2016 e dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta della Stazione Appaltante nonché la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, c. 2 codice civile.

Detta cauzione sarà svincolata dalla Stazione appaltante con dichiarazione di regolare esecuzione dei lavori una volta adempiuti tutti gli obblighi contrattuali e risolte eventuali contestazioni.

L'Appaltatore ha l'obbligo di reintegrare la cauzione per gli importi di cui l'Amministrazione abbia dovuto eventualmente avvalersi durante l'esecuzione del contratto.

Art. 13 Polizze professionali

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario trasmette alla stazione appaltante copia autentica ai sensi dell'art. 18 del D.P.R. n. 445/2000 della polizza di responsabilità civile professionale prevista dall'art. 24, comma 4 del Codice ovvero copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del D.lgs. n. 82/2005. In tali ultimi casi la conformità del documento all'originale dovrà essere attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del D.lgs. n. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2 del D.lgs. n. 82/2005).

Ogni successiva variazione alla citata polizza deve essere comunicata alla stazione appaltante ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. 7.8.2012 n. 137.

La polizza si estende anche alla copertura dei danni causati da collaboratori, dipendenti e praticanti.

La polizza, oltre ai rischi di cui all'art. 106, commi 9 e 10 del Codice, copre anche i rischi derivanti da errori od omissioni nella redazione dei progetti definitivi ed esecutivi che possano determinare a carico della stazione appaltante nuove spese di progettazione e/o maggiori costi.

La polizza delle associazioni di professionisti prevede espressamente la copertura assicurativa anche degli associati e dei consulenti.

Qualora l'aggiudicatario sia una società, trasmette la polizza di assicurazione di cui all'art. 1, comma 148 della L. 4.8.2017 n. 124.

Il massimale della polizza dovrà essere almeno pari al 10% dei lavori progettati.

Si fa espresso riferimento all'art. 15 del Capitolato prestazionale e all'art. 35 dello schema di incarico.

Art. 14 Effetti dell'aggiudicazione

L'affidamento è condizionato all'inesistenza, a carico dell'operatore economico, delle cause di divieto a concludere contratti previste dalle normative vigenti.

L'esecuzione del contratto può avere inizio solo dopo che lo stesso è divenuto efficace, salvo che, in casi di urgenza, la stazione appaltante ne chieda l'esecuzione anticipata, nei modi e nelle condizioni previste dal comma 8 dell'art. 32 del D. Lgs. 50/2016 s.m.i..

Art. 15 Stipula del contratto

Ad intervenuta adozione della determinazione di aggiudicazione, nel rispetto dei termini di legge, si procederà alla stipulazione del contratto nelle forme dell'atto pubblico amministrativo in modalità elettronica.

Alla comunicazione dell'aggiudicazione, l'Aggiudicatario è tenuto a produrre, con immediatezza e senza ritardo, i seguenti documenti:

- **cauzione definitiva** nella misura e nei modi previsti dall'art. 103 del D.Lgs. 50/2016;
- **polizza** di cui al precedente articolo 12;
- **comunicazione del conto corrente dedicato**, ai sensi dell'art. 3, comma 7 della L. 136/2010;

Tale documentazione dovrà pervenire all'Amministrazione comunale nel termine indicato nella richiesta dalla stessa. L'aggiudicatario dovrà, inoltre, comunicare il nominativo del rappresentante legale o procuratore speciale che interverrà alla stipula. In questo ultimo caso, la procura speciale dovrà essere conferita con scrittura privata autenticata o risultare dallo Statuto societario. In caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituendo dovrà essere prodotto l'atto costitutivo.

Nel caso dei requisiti di ordine generale, qualora a seguito della verifica d'ufficio non siano confermate le dichiarazioni, si procederà all'esclusione dalla gara, alle comunicazioni alle competenti autorità giudiziarie e di vigilanza e ad eventuale nuova aggiudicazione.

Si avvisa che, nell'ipotesi di mancata presentazione della documentazione richiesta ai fini del contratto nonché nell'ipotesi in cui dalle verifiche effettuate il soggetto aggiudicatario non risulti in possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione alla presente gara, si procederà alla decadenza dell'aggiudicazione che fino a tale momento deve intendersi sottoposta a condizione risolutiva espressa e si procederà ad incamerare, come espressamente indicato al precedente articolo, la cauzione provvisoria sottoscritta ai fini della partecipazione alla gara.

In queste ipotesi l'Amministrazione potrà avvalersi del diritto di richiedere il risarcimento dei danni.

Nel caso in cui l'operatore economico non stipuli e/o non versi le spese inerenti al contratto nel termine fissato, decade automaticamente dall'aggiudicazione e il rapporto obbligatorio verrà scisso con comunicazione scritta della Stazione Appaltante, che le porrà a carico le eventuali ulteriori spese che dovesse affrontare per la stipulazione con altro contraente.

Si avvisa, altresì, che il venir meno dei requisiti di partecipazione dopo la stipula del contratto costituisce ipotesi di risoluzione dello stesso. Si procederà ai sensi dell'art. 110 del Codice.

Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto. Restano a carico dell'aggiudicatario anche le eventuali spese per la commissione di gara, stimate in € 1.500,00.

Art. 16 Documenti che regolano l'appalto

I documenti contrattuali che regolano i rapporti fra le parti e fanno parte integrante del contratto d'appalto sono:

- a) il contratto – disciplinare di incarico;
- b) il capitolato prestazionale;
- c) la presente lettera di invito;
- d) l'offerta tecnica presentata dall'aggiudicatario;
- e) l'offerta economico-temporale presentata dall'aggiudicatario;
- f) le leggi, i regolamenti ed in genere tutte le norme, nessuna esclusa, che riguardano i servizi oggetto dell'appalto, ancorché non espressamente richiamate nel disciplinare d'incarico.

Art. 17 Prescrizioni generali

L'Amministrazione si riserva sin d'ora la facoltà ai sensi dell'art. 71 del DPR 445/2000 di effettuare eventuali controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai concorrenti al fine della relativa ammissione, fermo restando che detti controlli verranno comunque effettuati sull'Aggiudicatario.

Al presente appalto si applicano le disposizioni di cui all'art. 3 della Legge 13.08.2010 n. 136 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, nei confronti dell'appaltatore e dei subappaltatori e/o subfornitori.

Al presente appalto si applicano le disposizioni contenute nel D. Lgs. n. 50/2016; qualunque riferimento contenuto in atti, anche progettuali, a norme regionali (L.R. 14/2002 e relativi regolamenti attuativi) deve essere inteso come riferito ad analoghe norme contenute nelle disposizioni statali appena citate.

Al presente appalto si applicano altresì le disposizioni contenute dall'art. 10 bis della L.R. 14/2002 in materia di tutela dei lavoratori e sulla sicurezza del lavoro.

In caso di contenzioso, è esclusa la competenza arbitrale, le eventuali controversie saranno decise dall'Autorità giudiziaria competente per territorio in cui ha sede la Stazione appaltante.

La presente procedura negoziata potrà essere revocata entro il termine di scadenza per la presentazione delle offerte senza che eventuali concorrenti possano avanzare richieste o pretese di danni o rimborsi spese.

Art. 18 Informazioni e chiarimenti

Eventuali informazioni e chiarimenti relativi alla gara potranno essere richiesti esclusivamente in lingua italiana al Responsabile del procedimento di gara mediante proposizione di quesiti scritti da trasmettere utilizzando l'apposita area "Messaggi" della RDO online cui il quesito si riferisce.

Le richieste di chiarimenti devono pervenire entro il termine perentorio del giorno **24.06.2020, ore 12:00**. Non saranno fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite, ai sensi dell'art. 74, comma 4, del Codice entro il 26.06.2020, ore 10:00, mediante pubblicazione in forma anonima all'indirizzo internet www.silemeduna.utifvg.it - Amministrazione trasparente, sezione "Bandi di gara e contratti", sottosezione "Appalti sotto soglia", nonché sul portale eAppaltiFVG nell'area pubblica "Bandi e Avvisi" del Portale, all'interno dell'Iniziativa riferita alla procedura di cui trattasi, nella sezione "Allegati dell'Avviso". Tali risposte formeranno parte integrante e sostanziale della documentazione di gara.

Tutte le comunicazioni inerenti la Procedura saranno effettuate, ai sensi dell'art. 17 del Regolamento (<https://eappalti.regione.fvg.it/web/regolamento.html>) anche ai sensi dell'articolo 76, comma 6, D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., mediante l'apposita area "Messaggi" della RDO online.

L'operatore economico si impegna ad accedere, verificare e tenere sotto controllo in maniera continuativa e sollecita, e comunque tutte le volte che si renderà necessario in funzione della propria partecipazione al sistema, l'area comunicazioni del proprio account, il numero di fax e la casella di posta elettronica certificata da questo indicata, così come ogni altra area eventualmente specificamente individuata all'interno del portale.

Con l'accesso alla RDO online, **ciascun Concorrente elegge automaticamente domicilio nell'apposita area "Messaggi" della RDO online ad esso riservata.**

Per quanto attiene, in particolare, le comunicazioni di cui all'articolo 29, comma 1, e all'articolo 76, comma 5, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., si precisa che i documenti oggetto di comunicazione saranno depositati nel Portale.

La Stazione appaltante si riserva comunque di effettuare le comunicazioni di cui al citato art. 76 via PEC, senza utilizzo dell'area "Messaggi" della RDO online, facendo riferimento all'indirizzo PEC indicato dai concorrenti in sede di registrazione al Portale.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC associato all'utenza utilizzata sul Portale Appalti FVG dovranno essere tempestivamente apportate alla propria utenza; diversamente la Stazione Appaltante declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di operatori economici plurisoggettivi, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata alla capogruppo si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di avalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

Dell'avvenuta aggiudicazione del presente appalto si darà pubblicazione sul sito web: www.silemeduna.utifvg.it e sul sito del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti e sulla piattaforma digitale istituita presso l'ANAC, anche tramite i sistemi informatizzati regionali.

Ai sensi della normativa sulla privacy e del GDPR 679/2016, i dati richiesti risultano essenziali ai fini dell'ammissione alla gara e il relativo trattamento – informatico e non – verrà effettuato dall'Amministrazione tramite gli uffici preposti nel rispetto della normativa vigente unicamente ai fini dell'aggiudicazione e successiva stipula del contratto d'appalto.

I dati di cui trattasi non saranno diffusi fatto salvo il diritto d'accesso dei soggetti interessati ex L. 241/1990 che potrebbe comportare l'eventuale comunicazione dei dati suddetti ad altri concorrenti alla gara così come pure l'esigenza dell'Amministrazione di accertamento dei requisiti dichiarati in sede di gara o comunque previsti per legge.

In caso di discordanza fra quanto previsto dalla presente lettera di invito e quanto previsto dal sistema informatico di EAppaltiFVG (comprese le formule di calcolo), prevalgono le disposizioni della lettera di invito.

Distinti saluti

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Dott.ssa Michela BIASUTTI
Doc. firmato digitalmente

ALLEGATI:

- Modello A istanza di partecipazione
- Modello B Documento di gara unico europeo (DGUE)
- Modello C – Dichiarazioni integrative
- Modello D – offerta economica e temporale
- Schema di disciplinare di incarico
- Capitolato con Parcella prestazionale