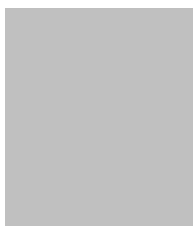


INFORMAZIONI PERSONALI

MILENA MARTIN



 c/o Comune di Azzano Decimo – Piazza Libertà 1 – 33082 AZZANO DECIMO

 0434636751  =====

 milena.martin@comune.azzanodecimo.pn.it

 www.comune.azzanodecimo.pn.it



Sesso femminile | Data di nascita omissis | Nazionalità Italiana

ESPERIENZA
PROFESSIONALE**Dal 01.08.2018 a tutt'oggi**

Funzionario di cat. D- Posizione Economica D4 C.C.R.L. personale del Comparto Unico della Regione F.V.G.- presso il Comune di Azzano Decimo con le seguenti mansioni: Titolare di posizione organizzativa dell'area "Servizio segreteria affari generali" riferita alle seguenti unità operative:

- segreteria organi elettivi
- protocollo e messo
- URP

Titolare di posizione organizzativa dell'UTI SILE E MEDUNA per i seguenti servizi:

- Affari generali ed istituzionali
- Segreteria degli organi di governo
- Protocollo
- Messo
- URP

Dal 01.02.2018 al 31.07.2018

Funzionario di cat. D- Posizione Economica D4 C.C.R.L. personale del Comparto Unico della Regione F.V.G.- presso il Comune di Azzano Decimo con le seguenti mansioni: Titolare di posizione organizzativa dell'area "Servizio segreteria affari generali" riferita alle seguenti unità operative:

- segreteria organi elettivi
- protocollo e messo
- URP

Dall'01.01.2001 al 31.01.2018

Funzionario di cat. D- Posizione Economica D4 C.C.R.L. personale del Comparto Unico della Regione F.V.G.- presso il Comune di Pasiano di Pordenone (www.comune.pasianodipordenone.pn.it) con le seguenti mansioni:

- Responsabile dei servizi socio culturali, sportivi, scolastici e di promozione del territorio dal 01.10.2016 e titolare di posizione organizzativa.
- Responsabile del Servizio Affari Generali, Cultura, Biblioteca, Informatica e titolare di posizione organizzativa fino al 30.09.2016;
- Vicesegretario del Comune di Pasiano di Pordenone dal 2014 fino al gennaio 2015;
- Vicesegretario della segreteria convenzionata tra i Comuni di Pasiano di Pordenone e San Martino al Tagliamento dal 2010 al 2013;
- Vicesegretario della segreteria convenzionata tra i Comuni di Pasiano di Pordenone, Pravisdomini e San Martino al Tagliamento dal 2008 al 2009;

- Vicesegretario della segreteria convenzionata tra i comuni di Pasiano di Pordenone, Pravisdomini dal 2001 al gennaio 2008.

Dal 15.01.1997 al 31.12.2000 Istruttore Direttivo di cat. D – Servizio Ragioneria Area economico finanziaria – Comune di Oderzo (Tv)

Addetto all'area economico finanziaria in qualità di istruttore contabile di categoria D C.C.N.L. Regioni – autonomie locali con mansioni rivolte prevalentemente alla gestione contabile.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

1976 – 1981

Diploma di ragioniere perito commerciale Collegio Brandolini Rota (Oderzo)

1984 – 1995

Laurea (vecchio ordinamento) in economia e commercio. Università degli Studi di Venezia "Cà Foscari".

Lingua madre ITALIANO

Altre lingue	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
INGLESE	Base	Base	Base	Base	Base
FRANCESE	Base	Base	Base	Base	Base

Competenze informatiche ▪ buona padronanza degli strumenti Microsoft Office, posta elettronica, navigazione web.

COMPETENZE PERSONALI

Corsi di aggiornamento e formazione	<p>Regione Friuli Venezia Giulia – Insiel Spa DURC, GIG, CUP, VERIFICHE AVCPASS, TRACCIABILITA' ED EQUITALIA Udine, 25/10/2017</p> <p>Regione Friuli Venezia Giulia – Insiel Spa Gli acquisti telematici e l'uso efficace del programma Consip Udine, 26/09/2017</p> <p>Progetto Sofis "Gli appalti dei servizi socio-educativi dopo il nuovo codice dei contratti e le linee guida ANAC". Portogruaro 31 gennaio 2017 Ore di formazione: 6 ore</p> <p>Compafvg Armonizzazione contabile – bilancio armonizzato applicato alla funzione cultura- biblioteche, istruzione</p>
-------------------------------------	--

	<p>7 novembre 2016 Ore di formazione 5 ore</p> <p>Insiel Spa- Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia: attestato partecipazione al corso “Acquisizione di beni e servizi sotto-soglia e in economia”.(SA-01-16) 25 e 26 ottobre 2016 Ore formazione 12 ore</p> <p>Regione Friuli Venezia Giulia : attestato partecipazione Infoday “incentivi per attività culturali”. 29 febbraio 2016</p> <p>Attestato rilasciato dalla Provincia di Pordenone per la partecipazione al corso di formazione tematico dedicato ai fondi indiretti dell’Unione Europea nella programmazione 2014-2020. Data di rilascio: 11/11/2015</p> <p>Attestato di frequenza rilasciato da Forser per aver frequentato il seminario “L’appalto pubblico di forniture e servizi: dall’apertura delle buste all’aggiudicazione (livello base)”. Data di rilascio 24/03/2015</p> <p>Attestato di frequenza rilasciato da Forser per aver frequentato il seminario “L’appalto pubblico di forniture e servizi: la documentazione di gara (livello base)”. Data di rilascio 09/03/2015</p> <p>Attestato rilasciato NEXTPA per la partecipazione al corso “Avviare il nuovo sistema contabile nel Comune” Percorso per responsabili della spesa corrente. Data di rilascio: 14/01/2015. Durata 7 ore.</p> <p>Attestato rilasciato NEXTPA per la partecipazione al corso “Avviare il nuovo sistema contabile nel Comune” Percorso per responsabili della spesa corrente. Data di rilascio: 15/12/2014. Durata 7 ore.</p> <p>Attestato rilasciato dal Comune di Pasiano di Pordenone – Associazione Intercomunale “Sile” su “la disciplina sulla trasparenza e obblighi correlati” . 05/12/2013. Durata 7 ore.</p> <p>Attestato rilasciato dalla Regione Friuli Venezia Giulia per la partecipazione al corso “riflessi operativi della legge 190/2012 (cd. Legge anticorruzione) sull’operato della Pubblica Amministrazione e sulle responsabilità degli operatori pubblici. 27/11/2013.</p> <p>Associazione Culturale per il diritto del studio. Anno 2012.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Responsabilità amministrativa per danno all’Erario - Il procedimento amministrativo: peculiarità dell’adattamento della disciplina statale negli enti locali: in caso di contrasto quale normativa applicare?” - Gli affidamenti dei beni degli enti locali ad associazioni culturali e sportive - L’impianto dell’Ente locale nella disciplina organizzativa delle acquisizioni in economia di beni, servizi e lavori (art. 125 D. Lgs. 163/06 e norme collegate). <p>Comune di Udine. Digitalizzazione, de materializzazione e conservazione dei documenti informatici nella Pa. 02/12/2012.Durata 4,30.</p> <p>Asso s.a.s. “Gli adempimenti del Comune in materia di Siae”. 20/02/2011.</p> <p>Associazione Culturale per il diritto del studio. Anno 2009.</p> <ul style="list-style-type: none"> - “Fonti del diritto: la prevalenza della normativa statale su quella regionale? Analisi della giurisprudenza della Corte Costituzionale. Due tesi a confronto.” - . <p>Regione Autonoma Fvg. Attestato di frequenza “Processi e controllo- controllo di gestione” . BASE – ED1.durata: ore 5. 04/02/2008</p> <p>Regione Autonoma Fvg. Attestato di frequenza “Programmazione e controllo nell’ente locale “ . durata: ore 24. 28/04/2008</p>
--	--

<p>Regione Autonoma Fvg. Attestato di frequenza "Leadship pubblica". durata: ore 30. 31/03/2008</p> <p>Associazione Culturale per il diritto del studio. Anno 2007. "L'atto e il procedimento amministrativo informatico nel Codice dell'amministrazione digitale. La gestione documentale, il fascicolo elettronico e la conservazione sostitutiva secondo i principi dettati dalla Delibera 11/2004 del CNIPA" Durata ore 3.</p> <p>Centro Studi Amministrativi Marca Trivigiana. "Regolamentare l'accesso agli atti amministrativi e l'accesso alla informazione ambientale". 7/11/2006 Durata ore 5.</p> <p>Città di Portogruaro. "Il nuovo codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture". 19/05/2006</p> <p>Unione Enti locali del Friuli Venezia Giulia. "Gli appalti pubblici dopo le direttive comunitarie 2004/17CE E 2004/18/CE". 31/03/2006. Durata ore 5.</p> <p>Provincia di Pordenone. "Il mercato elettronico della Pubblica Amministrazione". 23 marzo 2006. Durata ore 4.</p> <p>Regione Autonoma Fvg. "Protocollo Informatico". 30/10/2003</p> <p>Città di Portogruaro. "La riforma della legge 241/1900: novità in tema di semplificazione e trasparenza dell'azione amministrativa". 26/05/2005</p> <p>Provincia di Pordenone. Seminario "La legge 241/90 alla luce delle modifiche apportate dalla Legge 15/2005". 11 e 12 ottobre 2005</p> <p>Centro Studi Amministrativi Marca Trivigiana. "Ri-regolamentazione dei procedimenti amministrativi e dell'accesso ai documenti amministrativi negli enti locali, ai sensi delle modifiche ultimamente apportate alla legge n. 241/1900, anche della legge n. 15/2005 e del decreto legge n. 35/2005, convertito nella legge n. 80/2005" 23/11/2005. Durata 5 ore.</p> <p>Unione Enti locali del Friuli Venezia Giulia. "La riforma della L. 241/90 in materia di procedimento amministrativo e diritto di accesso ai documenti amministrativi". 01/04/2005. Durata ore 4.</p> <p>Associazione Culturale per il diritto del studio. Anno 2004. Attestato frequenza corso di Diritto Amministrativo 2004 XIII edizione. 16/12/2004</p> <p>Centro Studi Amministrativi Marca Trevigiana. "La privacy". 05/07/2004. Durata 14 ore.</p> <p>Centro Studi Amministrativi Marca Trevigiana.</p>

	<p>“Il protocollo informatico e la gestione dei documenti informatici negli enti locali – la firma digitale – normativa e proposta di applicazione”. 17/06/2003. Durata 7 ore.</p> <p>Centro Studi Amministrativi Maraca Trevigiana. Privacy – obblighi – adempimenti – sanzioni – risarcibilità.”. 23/05/2003. Durata 4 ore.</p> <p>Provincia di Pordenone. “Le tecniche ed i metodi di presa delle decisioni – B- 2^ edizione”. 18/06/2003. Durata 60 ore</p> <p>Provincia di Pordenone. “Il ruolo del dirigente nella gestione dei collaboratori” 2^ edizione”. 03/02/2003. Durata 60 ore</p> <p>Comune di Pordenone. “Corso di diritto amministrativo 2001”. 12/02/2002.</p>
--	--

F.to Milena Martin