



UTI SILE e MEDUNA

UNIONE TERRITORIALE INTERCOMUNALE "SILE e MEDUNA"
AZZANO DECIMO – CHIONS – FIUME VENETO – PRAVISDOMINI

LETTERA DI INVITO **PROCEDURA MEPA**

PROCEDURA NEGOZIATA, DI CUI ALL'ART. 1, COMMA 2, LETT. B) DELLA L. 120/2020, PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI TECNICI PER LO SPETTACOLO PER LE ATTIVITA' TEATRALI E CULTURALI DEL COMUNE DI AZZANO DECIMO. PERIODO 1/1/2021 – 31/12/2025. CIG 8482369057

Azzano Decimo, 21/10/2020

SCADENZA: 06/11/2020, ORE 12:00

Con determinazione del Responsabile dei Servizi alla Persona e Servizio Cultura e Biblioteca del Comune di Azzano Decimo n. 636 del 13/10/2020 è indetta una procedura negoziata di cui all'art. 1, comma 2, lett. b) della L. 120/2020 attraverso il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, per l'affidamento dei servizi tecnici per lo spettacolo, per le attività teatrali e culturali del Comune di Azzano Decimo.

L'affidamento avverrà con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo.

Il luogo di svolgimento del servizio è il territorio comunale di Azzano Decimo [codice NUTS ITH41]

Codice CIG: 8482369057

Ente appaltante:

UTI Sile e Meduna per conto del Comune di Azzano Decimo

Piazza Libertà 1 33082 Azzano Decimo (PN)

PEC: uti.silemeduna@certgov.fvg.it

sito internet: www.silemeduna.utifvg.it

Il Responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 31 del Codice, è il dott. Dorino Favot, Responsabile dei Servizi alla Persona e Servizio Cultura e Biblioteca del Comune di Azzano Decimo tel. 0434/636757 e-mail dorino.favot@comune.azzanodecimo.pn.it

Il responsabile della procedura di gara è la dott.ssa Michela Biasutti, responsabile della centrale di committenza dell'UTI Sile e Meduna, tel 0434 636788 e-mail centrale.committenza@silemeduna.utifvg.it

Procedura di gara.

Procedura di gara negoziata di cui all'art. 1, comma 2, lett. b) della L. 120/2020, attraverso il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione.

La Stazione Appaltante è esonerata da ogni responsabilità relativa a qualsivoglia malfunzionamento o difetto riferito ai servizi di connettività della piattaforma Consip.

Si informa che, per quanto riguarda gli ulteriori obblighi vigenti in materia di pubblicità e trasparenza, si rinvia al profilo del committente alla sezione "Amministrazione Trasparente – Bandi di gara e contratti"

ART. 1. OGGETTO DELL'APPALTO

Oggetto dell'appalto è l'affidamento dei servizi tecnici finalizzati ad assicurare e ad ottimizzare le risorse per l'organizzazione delle attività culturali e di spettacolo programmate dall'Amministrazione Comunale di Azzano Decimo o proposte da terzi, presso il Teatro comunale "Marcello Mascherini" di Azzano Decimo di Via Divisione Julia, 9 – 33082 Azzano Decimo (di seguito "Teatro"), o in altri luoghi, anche all'aperto, individuati dall'amministrazione per le proprie attività culturali.

Si intendono per "servizi tecnici per lo spettacolo e per le attività teatrale e culturali" tutte le prestazioni necessarie per la gestione e gli allestimenti degli spettacoli comprese l'assistenza e la sorveglianza del corretto utilizzo degli impianti e delle attrezzature da parte delle compagnie o di altri soggetti che saranno ospitati per attività collaterali, mediante l'impiego di personale qualificato in possesso di specifica professionalità ed esperienza nel settore e un'ampia esperienza sui dispositivi sulle funzionalità del teatro.

ART. 2. AMMONTARE DELL'APPALTO

Il valore del contratto è pari a € 105.000,00 per i cinque anni di servizio.

Come indicato in capitolato, l'importo relativo ai Service audio e luci è ipotetico e non soggetto a ribasso, essendo variabile di volta in volta, a seconda delle caratteristiche delle manifestazioni o eventi.

Pertanto, l'importo stimato annuo, pari a € 21.000,00 è depurato di € 3.420,00 (l'importo relativo ai service), importo ritenuto congruo rispetto alle esigenze avute nel corso degli anni.

L'offerta a base di gara dovrà essere pertanto redatta sulla base di € 17.580,00 annui, che su cinque anni ammonta a complessivi € 87.900,00.

L'importo a base di gara è esente Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze.

L'importo degli oneri per la sicurezza da interferenze è pari a € 1.250,00 per i cinque anni di servizio.

Ai sensi dell'art. 23, comma 16, del Codice l'importo a base di gara comprende i costi della manodopera che la stazione appaltante ha stimato pari a € 12.569,62 annuali.

L'appalto è finanziato con fondi propri.

Il contratto di appalto potrà essere modificato, senza una nuova procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 106, comma 12, del Codice. Le modifiche non possono alterare la natura generale del contratto.

Al fine della determinazione delle soglie di cui all'art. 35, comma 4 del Codice, il valore massimo di proroga è quantificato in € 10.500,00, pari a 6 (sei) mesi.

Ai fini dell'art. 35, comma 4 del Codice, il valore massimo stimato dell'appalto, è pari ad € 117.375,00 Iva esente e/o di altre imposte e contributi di legge.

ART. 3. DURATA

L'appalto (escluse le eventuali opzioni) avrà durata dal 01/01/2021 al 31/12/2025.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di prorogare il contratto per ulteriori 6 mesi.

ART. 4. MODALITA' DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA

La presente procedura telematica si svolgerà tramite il sistema dell'e-procurement (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione MePA - www.acquistinretepa.it) messo a disposizione da Consip, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. 50/2016, attraverso un confronto concorrenziale delle offerte.

ART. 5. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti indicati nell'art. 45, D. Lgs. 50/2016, alla cui disciplina si rinvia direttamente.

Ai fini dell'ammissione alla procedura, l'operatore economico interessato dovrà possedere:

- a) assenza dei motivi di esclusione stabilite dall'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. o di altri impedimenti a contrarre con la pubblica Amministrazione;
- b) iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato, Agricoltura o altri registri pubblici per attività coerenti con l'oggetto della presente procedura;
- c) fatturato specifico minimo annuo nel settore di attività oggetto dell'appalto (servizi tecnici per lo spettacolo e per le attività teatrali e culturali) riferito agli ultimi tre esercizi finanziari disponibili, di € 16.000,00 per anno;
- d) aver svolto con esito positivo negli ultimi tre anni almeno tre servizi analoghi in favore di Pubbliche Amministrazioni o soggetti privati per la durata di almeno 40 settimane;
- e) Essere iscritto ed abilitato al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (Me.Pa.) al Bando "Servizi" Categoria "Servizi di Organizzazione Eventi".

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avverrà, ai sensi dell'art. 6-bis del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall'AVCP con la delibera attuativa n. 111 del 20 dicembre 2012 e ss.mm.ii., fatto salvo quanto previsto dal comma 3 del citato art. 6-bis.

5.1 Raggruppamenti

L'operatore economico invitato individualmente ha la facoltà di presentare offerta in R.T.I. a norma di quanto previsto dall'art. 48 del D.Lgs. 50/2016.

L'offerta congiunta deve essere sottoscritta da tutte le Imprese raggruppate e deve specificare le parti del servizio che saranno eseguite dalle singole Imprese e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le stesse Imprese si conformeranno alla disciplina prevista dall'art. 48 del D. Lgs. 50/2016.

In caso di aggiudicazione, le singole Imprese facenti parte del raggruppamento dovranno conferire mandato collettivo speciale irrevocabile con rappresentanza ad una di esse qualificata come capogruppo. Il raggruppamento di Imprese deve essere costituito con atto notarile entro 10 giorni dal ricevimento della comunicazione di aggiudicazione.

5.2 Divieti di partecipazione

È fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo di imprese o consorzio. Qualora questa situazione si verifichi, si procederà alla esclusione dalla gara di tutti i raggruppamenti o consorzi interessati.

È altresì, fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara, anche in forma individuale, qualora partecipino in associazione o consorzio; in presenza di tale compartecipazione, si procederà all'esclusione dalla gara dei partecipanti sia in forma individuale che in forma di raggruppamento e/o consorzio.

Ai sensi dell'art. 80, comma 5, lett. m) del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, è vietata e comporterà esclusione la partecipazione alla gara di concorrenti che si trovino, rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale.

La stazione appaltante esclude i concorrenti per i quali accerta che le relative offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di elementi univoci. La verifica e l'eventuale esclusione sono disposte dopo l'apertura delle buste contenenti l'offerta economica.

5.3 Indicazioni per i raggruppamenti temporanei

Nel caso di raggruppamento temporaneo orizzontale, il requisito relativo al fatturato specifico di cui al punto 5 lett. c) deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel suo complesso e posseduto in misura maggioritaria dalla mandataria del raggruppamento temporaneo orizzontale.

Il requisito di cui al precedente punto 5 lett. d) deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel suo complesso e posseduto in misura maggioritaria dalla mandataria del raggruppamento temporaneo orizzontale.

5.4 Avalimento

Ai fini della partecipazione alla gara, ai sensi dell'art. 89 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., è consentita l'applicazione dell'istituto dell'avvalimento. La relativa documentazione (dichiarazione dell'impresa ausiliaria e contratto stipulato tra concorrente e impresa ausiliaria) deve essere sottoscritta digitalmente, ai sensi del D. Lgs. n. 82/2005 e s.m.i., dai dichiaranti.

5.5 Subappalto

È ammesso il subappalto come disciplinato dall'art. 105 del Decreto Legislativo 50/2016 e s.m.i.

Per le modifiche del contratto durante il periodo di efficacia troveranno applicazione le disposizioni dell'art. 106 del codice dei contratti e quanto previsto dal capitolato speciale d'appalto.

ART. 6. DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE

6.1 Documentazione Amministrativa

La ditta concorrente deve presentare la seguente documentazione amministrativa, redatta in lingua italiana, che confluirà nella virtuale **busta A**):

- a) **dichiarazione** sul possesso dei requisiti speciali di partecipazione;
- b) se del caso, procura attestante i poteri conferiti al sottoscrittore;
- c) se del caso, documentazione relativa all'avvalimento, di cui all'art. 89 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- d) eventuale dichiarazione delle parti di servizi che si intendono subappaltare (art. 105 del codice);
- e) **documento denominato PASSOE**, che attesta che l'Operatore Economico può essere verificato tramite AVCPASS, come rilasciato dal sistema istituito con deliberazione dell'Autorità di Vigilanza n. 111 del 20 dicembre 2012 con le modificazioni assunte nelle adunanze dell'8 maggio e del 5 giugno 2013 ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 81 del D.Lgs. 50/2016 come disposto dall'art. 216 comma 13;
- f) **modello F23** per versamento imposta di bollo.

Il concorrente deve produrre il modello F23 che attesti l'avvenuto versamento dell'imposta di bollo inerente alla dichiarazione di partecipazione, pari a € 16,00. Con riferimento alla compilazione del modello F23 occorre precisare che: Sezione Dati Anagrafici - al punto 4 deve essere inserita la ragione sociale di chi effettua il versamento; - al punto 5 devono essere riportati i seguenti dati: Ragione sociale: Uti Sile e Meduna: Azzano Decimo, Piazza Libertà 1 Provincia: PN Codice fiscale: 91092400935; Sezione Dati del versamento - al punto 10 "Estremi dell'atto o del documento" deve essere riportato l'anno di riferimento della gara 2020 e l'ID GARA: 7918539; - al punto 11 "Codice tributo" deve essere riportato il numero 456T; - al punto 12 "Descrizione" deve essere riportata la dicitura "Imposta di bollo"; - al punto 13 "Importo" deve essere indicato il valore in cifre e in lettere di € 16,00 (euro sedici/00). Il codice ufficio o ente è TIK.

g) Ai sensi dell'art. 65 del D.L. 34/2020 non è dovuto l'importo relativo al contributo (ANAC) di cui all'art. 1, comma 67, della Legge 23.12.2005 n. 266.

La documentazione di cui sopra deve recare sottoscrizione apposta con un dispositivo di firma digitale.

6.2 Documentazione Tecnica

La busta virtuale "B – Offerta tecnica" deve contenere, a pena di esclusione, una relazione tecnica con la descrizione delle attività che si intendono realizzare per l'intera durata dell'appalto, e contenente una descrizione completa e dettagliata degli elementi oggetto di valutazione come descritti all'art.7.

La relazione tecnica deve essere articolata e sviluppata in tanti paragrafi quanti sono i criteri oggetto di valutazione di cui al successivo articolo 7, seguendo l'ordine ivi previsto.

L'offerta tecnica deve essere sottoscritta digitalmente, ai sensi del D. Lgs. n. 82/2005 e s.m.i., dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore. Nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva, l'offerta dovrà essere sottoscritta digitalmente da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento/consorzio.

La relazione tecnica deve essere tassativamente redatta entro il limite massimo di 6 (sei) facciate formato A4, con carattere tipo Arial, dimensione 11, spaziatura normale, margine di 2 cm a destra, a sinistra, in basso e in alto e interlinea singola, pena la non valutazione delle pagine eccedenti, con una numerazione progressiva ed univoca delle pagine.

La copertina e il sommario, nonché eventuali curricula vitae che il soggetto concorrente ritenga utile allegare per consentire alla Commissione una compiuta valutazione della propria offerta, non concorrono al conteggio delle 6 facciate.

L'offerta tecnica costituirà parte integrante del Contratto da stipularsi all'esito dell'eventuale aggiudicazione.

6.3 Offerta Economica

La virtuale **busta C** deve contenere oltre l'offerta economica (modulo di sistema) indicante l'importo complessivo offerto riferito al quinquennio e i costi di sicurezza aziendali, anche il modulo predisposto dalla stazione appaltante che riporta:

- il costo orario offerto, espresso in cifre e lettere;
- l'importo complessivo offerto annuo, espresso in cifre e lettere;
- l'importo complessivo offerto riferito al quinquennio, espresso in cifre e lettere;
- i costi della manodopera.

L'offerta economica, a pena di esclusione, deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore; nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva, l'offerta dovrà essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio.

Si avverte che:

- gli importi dovranno essere indicati con la seconda cifra decimale;
- il prezzo complessivo per il quinquennio è indicato in cifre ed in lettere. In caso di discordanza prevale il prezzo complessivo indicato in lettere;
- ai sensi dell'art. 95, comma 10, del D. lgs 50/2016, nell'offerta economica l'operatore deve indicare **a pena di esclusione** i propri costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, nonché i costi della manodopera. Allo scopo di consentire la verifica del rispetto di quanto previsto all'articolo 97, comma 5, lettera d) del D. lgs. 50/2016, i costi della manodopera possono essere dichiarati utilizzando il modello "costo manodopera" che dovrà essere allegato all'offerta economica;

- in caso di discordanza tra il prezzo complessivo offerto quinquennale indicato nell'offerta generata dal sistema e quello indicato nel modello allegato prevarrà l'offerta generata dal sistema.

L'operatore economico verrà escluso se l'offerta economica:

- contiene riserve o condizioni diverse da quelle previste dal presente disciplinare;
- è espressa in modo indeterminato o fa riferimento ad altre offerte proprie o di altri;
- è plurima o alternativa;
- è parziale (riferita a parti del servizio oggetto del presente appalto);
- non è stata formulata autonomamente;
- non contiene l'indicazione dei costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, di cui all'art. 95, comma 10, del D. lgs. n. 50/2016;
- non contiene l'indicazione dei costi della manodopera.

Ai sensi dell'art. 95 del Codice, la stazione appaltante può decidere di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto. Ferma restando la facoltà prevista dalla disposizione sopra citata, la stazione appaltante procederà all'aggiudicazione anche nel caso di una sola offerta purché valida e congrua.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti siano uguali, si procederà mediante sorteggio.

ART. 7. CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

Il servizio sarà aggiudicato all'operatore economico che formulerà l'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 2, del D.Lgs. 50/2016.

La valutazione delle offerte avverrà individuando l'offerta economicamente più vantaggiosa per l'Amministrazione, determinata mediante l'applicazione dei seguenti criteri:

CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica (PT)	70
Offerta economica (PE)	30
TOTALE	100

L'attribuzione del punteggio verrà effettuata con l'applicazione del metodo aggregativo compensatore, secondo la seguente formula:

$$P_i = C_{ai} \times P_a + C_{bi} \times P_b + \dots + C_{ni} \times P_n$$

Dove:

P_i = punteggio concorrente i ;

C_{ai} = coefficiente criterio di valutazione a , del concorrente i ;

C_{bi} = coefficiente criterio di valutazione b , del concorrente i ;

C_{ni} = coefficiente criterio di valutazione n , del concorrente i ;

P_a = peso criterio di valutazione a ;

P_b = peso criterio di valutazione b ;

P_n = peso criterio di valutazione n .

7.1 PUNTEGGIO TECNICO

I punteggi dell'offerta tecnica saranno attribuiti da una Commissione giudicatrice, nominata ai sensi dell'art.

77, comma 12 del Codice, sulla base dei criteri e parametri di valutazione di seguito indicati:

CRITERIO	CRITERIO MOTIVAZIONALE	PUNTEGGIO MASSIMO
1. STRUTTURA ORGANIZZATIVA		9
1.1. Organizzazione aziendale	Organigramma con riferimento alle risorse umane impiegate, numero di addetti, qualifiche, livello e ulteriori elementi utili alla definizione della composizione della struttura del personale.	3
1.2. Teatri in gestione nelle ultime due stagioni (stagioni 2017-2018 e 2018-2019): Il concorrente dovrà dichiarare quale teatro ha gestito con relativa denominazione e ubicazione, oltre al numero di posti. Per il conteggio del numero dei posti si considera soltanto la sala principale (di maggior capienza), mentre sono escluse altre sale minori (es. ridotto). Per gestione si intende lo svolgimento delle attività attinenti la struttura in modo continuativo per ciascuna stagione considerata. Ai fini dell'attribuzione del punteggio, per teatro, si intende sia l'edificio appositamente progettato e costruito o comunque adibito alla rappresentazione di opere drammatiche o musicali, a spettacoli di varietà, ballo, ecc. (es. Teatro "Mascherini" di Azzano Decimo), sia l'auditorium, quale sala progettata per l'ascolto o per la registrazione di musica, sia le sale per convegni, a condizione della presenza di un palco per gli spettacoli / convegni, che di posti a sedere per il pubblico predeterminati.	<p>- Per ogni teatro gestito con un numero posti ≤ 200: punti 0,5 (fino ad un massimo di 3 servizi)</p> <p>- Per ogni teatro gestito con un numero posti > 200 e ≤ 400: punti 1 (fino ad un massimo di 3 servizi)</p> <p>- Per ogni teatro gestito con un numero posti > 400 e ≤ 600: punti 1,5 (fino ad un massimo di 3 servizi)</p> <p>- Per ogni teatro gestito con un numero posti > 600: punti 2 (fino ad un massimo di 3 servizi).</p> <p>Qualora il concorrente abbia gestito più teatri con capienze diverse, il punteggio massimo attribuibile è comunque 6.</p>	6
2. ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO		32
2.1 Esecuzione del servizio di assistenza al pubblico.	Funzionalità ed efficienza delle modalità proposte per lo svolgimento del servizio di sala avente ad oggetto la gestione del pubblico e delle aree ad esso destinate	20
2.2 Modalità di gestione delle emergenze	Funzionalità ed efficienza delle soluzioni proposte per la gestione dei picchi di lavoro, delle emergenze e di eventuali attività aggiuntive rispetto a quelle programmate	12
3. PERSONALE		16
3.1 Professionalità ed esperienza. Il concorrente dovrà indicare 1 addetto per tipologia di servizio e dichiarare i titoli di studio e l'esperienza specifica.	Sarà valutata la qualifica professionale e l'esperienza delle figure assegnate alle diverse tipologie di servizio.	12

3.2 Programma di formazione del personale:	-indicare le attività di formazione e aggiornamento destinate agli operatori da impiegare nel servizio, programmata per il periodo dell'appalto (5 anni). Non viene valutata la formazione obbligatoria ai sensi del D.Lgs. 81/2008.	4
4. RILEVAMENTO QUALITA' DEL SERVIZIO		8
4.1 Modalità di rilevazione	Strumenti e modalità di rilevazione a garanzia della qualità del servizio prestato.	5
4.2 Reportistica	Periodicità di invio al Comune.e dettaglio delle informazioni.	3
5. MIGLIORIE DEL SERVIZIO E ATTIVITÀ COMPLEMENTARI		5
6.1. Servizi migliorativi che consentano all'Ente di conseguire vantaggi tecnici e/o economici	-Materiali e attrezzature che il concorrente può fornire come miglioramento del servizio (impianti voce, quinte, materiale scenico, PC, ecc.), senza costi a carico del Comune.	2,5
	-Servizi che il concorrente può fornire come miglioramento del servizio (bus navetta, attrezzature, strumentazione musicale, altro materiale utile per le attività in programma), senza costi a carico del Comune.	2,5

Si precisa che non saranno prese in considerazione, al fine dell'attribuzione del punteggio, le componenti/parti delle proposte progettuali non redatte in conformità allo schema sopra descritto ed i cui contenuti non esprimano concreti impegni contrattuali.

L'eventuale indicazione del valore economico delle migliorie non può in alcun modo comportare un'anticipazione dell'offerta economica.

La valutazione delle offerte in relazione ai criteri tecnici di natura qualitativa sarà effettuata mediante l'attribuzione di un punteggio discrezionale da parte di ciascuno dei componenti della commissione.

I coefficienti, variabili tra zero ed uno, da assegnare a ciascun criterio o sub-criterio avente natura qualitativa sono determinati:

- mediante l'attribuzione discrezionale del coefficiente sulla base dei criteri motivazionali specificati nel presente disciplinare da parte di ogni commissario;
- determinando la media dei coefficienti che ogni commissario ha attribuito alle proposte dei concorrenti su ciascun criterio o sub-criterio;
- attribuendo il coefficiente uno al valore medio massimo e proporzionando linearmente a tale media massima gli altri valori medi;
- i coefficienti come sopra determinati vengono moltiplicati per il peso attribuito a ciascun elemento di valutazione.

I coefficienti saranno arrotondati al secondo decimale.

Al fine di rendere omogenea l'assegnazione dei punteggi per ogni parametro qualitativo sopra indicato, sono individuati i seguenti giudizi con relativo coefficiente numerico (non verranno prese in considerazione proposte ripetitive).

Gli stessi ed il relativo coefficiente saranno utilizzati dalla commissione per la valutazione dell'elaborato:

GIUDIZIO	COEFFICIENTE
Ottimo Gli aspetti previsti dal criterio sono affrontati in modo molto convincente e	1

significativo. Si rileva un ottimo livello qualitativo dell'offerta per l'elemento oggetto di valutazione, in termini di rispondenza funzionale rispetto agli standard attesi di servizio. Massima concretezza ed innovazione delle soluzioni proposte.	
Buono Gli aspetti previsti dal criterio sono affrontati in modo più che adeguato. Si rileva un livello qualitativo pregevole dell'offerta per l'elemento oggetto di valutazione, in termini di rispondenza funzionale rispetto agli standard attesi di servizio. Concretezza ed innovazione delle soluzioni proposte.	0,8
Discreto Gli aspetti previsti dal criterio sono affrontati in modo più che soddisfacente. Si rileva un buon livello qualitativo dell'offerta per l'elemento oggetto di valutazione, in termini di rispondenza funzionale rispetto agli standard attesi di servizio. Concretezza delle soluzioni proposte	0,6
Sufficiente Gli aspetti previsti dal criterio sono affrontati in modo adeguato. Si rileva un sufficiente livello qualitativo dell'offerta per l'elemento oggetto di valutazione, in termini di rispondenza funzionale rispetto agli standard attesi di servizio. Soluzioni proposte in linea con quanto richiesto dal capitolato.	0,4
Insufficiente Gli aspetti previsti dal criterio non sono affrontati in modo adeguato. Si rileva un insufficiente livello qualitativo dell'offerta per l'elemento oggetto di valutazione, in termini di rispondenza funzionale rispetto agli standard attesi di servizio. Soluzioni proposte non rispondenti a quanto richiesto dal capitolato.	0,2
Non valutabile Gli aspetti previsti dal criterio non sono affrontati (o sono affrontati molto marginalmente) o gli stessi non possono essere valutati per i molti elementi carenti o non completi.	0

7.2 PUNTEGGIO ECONOMICO

Il punteggio massimo di 30 punti verrà attribuito al concorrente che offrirà il prezzo complessivo minore, mentre agli altri concorrenti sarà attribuito un punteggio minore determinato secondo la seguente formula:

$$V_{ai} = P_{min}/P_a * 30$$

Dove

V_{ai} = Coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i), variabile tra 0 e 1

P_a = Prezzo offerto dal concorrente a

P_{min} = Prezzo dell'offerta più conveniente

30 = il punteggio economico massimo attribuibile

L'offerta a base di gara dovrà essere redatta sulla base di € 17.580,00 annui, che su cinque anni ammonta a complessivi € 87.900,00.

ART. 8. TERMINE E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA TELEMATICA

Gli operatori economici dovranno far pervenire l'offerta telematica, secondo le modalità previste dalle regole del sistema di e-procurement della Pubblica Amministrazione e dalla documentazione relativa al bando MePA.

Trascorso il termine fissato non viene riconosciuta valida alcuna offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva di

offerta precedente.

L'invio telematico dell'offerta è a esclusivo rischio e pericolo del mittente. Il Manuale d'Uso per il Fornitore e le istruzioni presenti sulla piattaforma MePA forniscono le indicazioni necessarie per la corretta redazione e presentazione dell'offerta.

L'offerta tecnica e l'offerta economica devono, a pena di esclusione, essere sottoscritte digitalmente, ai sensi del D. Lgs. n. 82/2005 e s.m.i., dal legale rappresentante/procuratore dell'impresa concorrente.

La seduta pubblica avverrà il **giorno 24.11.2020 ore 14:00**. In tale giorno il soggetto deputato procederà:

- all'esame dei plichi virtuali pervenuti entro i termini prescritti, all'apertura della BUSTA VIRTUALE A DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA, all'esame della documentazione ivi contenuta;
- in seduta riservata la commissione giudicatrice procederà alla valutazione dell'offerta tecnica;
- in seduta pubblica si procederà:

- all'apertura delle virtuali buste "C – OFFERTA ECONOMICA"

- alla formulazione della graduatoria;

Si precisa che a ciascuna seduta pubblica ogni operatore economico può assistere anche a distanza collegandosi al Portale e seguire telematicamente l'avanzamento della procedura di valutazione delle offerte, attraverso la visione degli stati delle varie buste.

Trattandosi di procedura svolta in modalità telematica, la Stazione appaltante comunicherà le date per lo svolgimento delle operazioni di gara su espressa richiesta dei singoli partecipanti da presentarsi entro il giorno prima della prima seduta pubblica, mediante la funzionalità Comunicazioni.

ART. 9. CAUSE DI ESCLUSIONE E SOCCORSO ISTRUTTORIO

La Stazione Appaltante esclude le offerte provenienti da offerenti che si trovino nelle condizioni previste come motivi di esclusione dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e le offerte che non risultino conformi ai requisiti e alle condizioni richieste dagli atti di gara.

Ai sensi dell'art. 83, comma 9, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio. In caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi della domanda, con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica e all'offerta economica, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

ART. 10. TERMINE DI VALIDITÀ DELL'OFFERTA

180 giorni dalla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte. La stazione appaltante si riserva di chiedere il differimento del predetto termine.

ART. 11. STIPULAZIONE E SPESE CONTRATTUALI

Il contratto relativo alla presente procedura si intenderà validamente perfezionato nel momento in cui il "Documento di Stipula" generato dal sistema informatico di negoziazione del Mercato Elettronico verrà sottoscritto digitalmente ed inoltrato al fornitore aggiudicatario, come previsto dall'art. 53 delle predette Regole.

Tutte le spese contrattuali sono a carico dell'aggiudicatario, ivi compresa l'imposta di bollo pari ad € 16,00 per la stipula contrattuale.

ART. 12. MODIFICHE DEL CONTRATTO

Per le modifiche del contratto durante il periodo di efficacia troveranno applicazione le disposizioni dell'art. 106 del codice dei contratti e quanto previsto dal capitolato speciale d'appalto.

ART. 13. ACCESSO AGLI ATTI DI GARA

L'accesso agli atti della presente procedura di gara è disciplinato dagli artt. 22 e ss. della L. 241/1990 e s.m.i. dal relativo regolamento (DPR 184/2006 e s.m.i.) nonché dall'art. 53 del D.Lgs. 50/2016.

ART. 14. TRATTAMENTO DEI DATI RISERVATI

Dell'avvenuta aggiudicazione del presente appalto si darà pubblicazione sul sito web: www.silemeduna.utifvg.it e sul sito del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti e sulla piattaforma digitale istituita presso l'ANAC, anche tramite i sistemi informatizzati regionali.

Ai sensi della normativa sulla privacy e del GDPR 679/2016, i dati richiesti risultano essenziali ai fini dell'ammissione alla gara e il relativo trattamento – informatico e non – verrà effettuato dall'Amministrazione tramite gli uffici preposti nel rispetto della normativa vigente unicamente ai fini dell'aggiudicazione e successiva stipula del contratto d'appalto.

I dati di cui trattasi non saranno diffusi fatto salvo il diritto d'accesso dei soggetti interessati ex L. 241/1990 che potrebbe comportare l'eventuale comunicazione dei dati suddetti ad altri concorrenti alla gara così come pure l'esigenza dell'Amministrazione di accertamento dei requisiti dichiarati in sede di gara o comunque previsti per legge.

ART. 15. FORO COMPETENTE

L'organo competente per le procedure di ricorso nei confronti della presente procedura è il Tar Friuli Venezia Giulia.

Per le controversie che dovessero insorgere in ordine all'esecuzione e interpretazione del contratto, il Foro competente è quello di Pordenone.

È esclusa la competenza arbitrale.

ART. 16. CLAUSOLA SOCIALE

Qualora a seguito della presente procedura di gara si verificasse un cambio di gestione dell'appalto, l'appaltatore subentrante dovrà prioritariamente assumere, qualora disponibili, i lavoratori che già vi erano adibiti, quali soci lavoratori o dipendenti del precedente aggiudicatario, a condizione che il loro numero e la loro qualifica siano armonizzabili con l'organizzazione d'impresa prescelta dall'imprenditore subentrante.

ART. 17. NORMATIVA APPLICABILE

La presente procedura è disciplinata dalle disposizioni del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e dalle norme in esso richiamate.

Per quanto non espressamente previsto si rinvia al Codice Civile, alle Leggi e ai regolamenti vigenti in materia che, anche se non espressamente citati, si intendono qui integralmente richiamati.

Troveranno inoltre applicazione le regole contenute nel Manuale d'uso del sistema di e-procurement per le Amministrazioni – Mepa.

ART. 18. COMUNICAZIONI

Le comunicazioni inerenti le operazioni di gara, anche quelle successive al termine di presentazione dell'offerta, nonché le successive fasi di affidamento, stipula e gestione del contratto, sono a tutti gli effetti valide ed efficaci se intercorse tramite il portale messo a disposizione da Consip o tramite casella di posta elettronica certificata (PEC) L'indirizzo di posta elettronica certificata dell'UTI è il seguente: uti.silemeduna@certgov.fvg.it

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se

non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di avalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari. In caso di subappalto, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti i subappaltatori indicati.

In caso di discordanza fra quanto previsto dalla presente lettera di invito e quanto previsto dal sistema informatico MEPA, prevalgono le disposizioni della presente lettera di invito.

In caso di discordanza fra quanto previsto dalla presente lettera di invito e quanto previsto dal capitolato speciale di appalto prevalgono le disposizioni della presente lettera di invito.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Michela BIASUTTI

Doc. firmato digitalmente