



COMUNE DI AZZANO DECIMO

PROVINCIA DI PORDENONE

U.O. Servizio Sociale

Determinazione Num. Reg. Int. 13 del 11/03/2019

Determinazione Num. Reg. Gen. 117 del 12/03/2019, esecutiva in data 12/03/2019

OGGETTO: PROCEDURA NEGOZIATA EX ART. 36, COMMA 2, LETT. B DEL D.LGS. 50/2016 PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEI CENTRI ESTIVI COMUNALI DEL COMUNE DI AZZANO DECIMO - PERIODO ESTATI 2019 E 2020, RINNOVABILE PER LE ESTATI DEI DUE ANNI SUCCESSIVI. DETERMINA A CONTRARRE

IL RESPONSABILE

In conformità a quanto previsto dall'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000, nonché dal Decreto sindacale n. 14 del 10/7/2018 ed in qualità di Responsabile del procedimento amministrativo;

Dato atto:

- che l'art. 38 della legge regionale n. 18/2015 prevede che i comuni adottino i documenti contabili fondamentali entro i termini previsti dalla normativa statale, salvo diversa previsione della normativa Regionale;
- che con decreto del Ministero dell'Interno del 9/02/2018 il termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2018/2020 da parte degli enti locali è differito al 31/3/2018;
- che pertanto ricorre la fattispecie di cui all'art. 163, comma 3, del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. secondo il quale è autorizzato per gli enti locali l'esercizio provvisorio fino al termine sopra indicato;

Richiamate:

- la deliberazione consiliare n. 12 del 27.03.2018 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2018-2020;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 68 del 05/04/2018 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2018 – 2020 con l'assegnazione delle risorse finanziarie;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 238 del 12/12/2018 di approvazione del Piano della Prestazione 2018 - 2020;

Considerato che si rende necessario procedere all'indizione di una procedura di gara, per l'individuazione del contraente con cui stipulare il contratto di servizio di gestione dei centri

estivi comunali – periodo estati 2019 e 2020, rinnovabile per le estati dei due anni successivi, mediante la procedure del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), stante il tenore dell'art. 40 del D.Lgs. 50/2016;

Rilevato che:

- il D.Lgs. 50/2016 di approvazione del nuovo codice degli appalti e delle concessioni, disciplina all'articolo 37 le aggregazioni e la centralizzazione delle committenze;
- la legge regionale 26/2014 di riordino del sistema Regione - Autonomie locali nel Friuli Venezia Giulia, disciplina all'articolo 55 bis la centralizzazione della committenza per le acquisizioni di lavori, beni e servizi per i comuni non capoluogo di provincia;
- la legislazione vigente, così come sopra citata, prevede l'obbligo in capo ai Comuni di ricorrere alla centralizzazione della committenza per l'acquisizione di lavori, beni e servizi oltre predeterminate soglie di valore;
- con deliberazione dell'Assemblea dell'Unione dell'U.T.I. "Sile e Meduna" n. 55 del 20/12/2017, esecutiva ai sensi di legge, è stata delegata all'Unione la gestione associata della centrale di committenza per i Comuni di Azzano Decimo, Chions e Pravisdomini ed approvato lo schema di delega;

Atteso che la sopra citata delega disciplina le attribuzioni del Comune convenzionato prevedendo che in particolare sono attribuite al singolo ente:

- l'approvazione del progetto dell'acquisizione del bene o servizio ed in particolare il capitolato speciale d'appalto e lo schema di contratto;
- l'adozione della determina a contrarre;
- la messa a disposizione di personale per lo svolgimento della gara, destinato a svolgere attività nell'ambito della struttura organizzativa operante come Centrale;
- la messa a disposizione dei servizi per l'invio e la ricezione degli atti inerenti la procedura di gara;
- l'aggiudicazione;
- la stipula e la gestione del contratto;

Atteso, inoltre, che l'articolo 23 del D.Lgs. 50/2016, recante "Livelli della progettazione per gli appalti, per le concessioni di lavori nonché per i servizi", prevede al comma 14° che la progettazione di servizi e forniture è articolata, di regola, in un unico livello e al comma 15° che il progetto attinente gli appalti di servizi deve contenere:

- a. la relazione tecnico – illustrativa del contesto in cui è inserito il servizio;
- b. le indicazioni e disposizioni per la stesura dei documenti inerenti alla sicurezza di cui all'articolo 26, comma 3, del decreto legislativo n. 81 del 2008;
- c. il calcolo degli importi per l'acquisizione dei servizi, con indicazione degli oneri della sicurezza non soggetti a ribasso;
- d. il prospetto economico degli oneri complessivi necessari per l'acquisizione dei servizi;
- e. il capitolato speciale descrittivo e prestazionale;

Viste le vigenti disposizioni normative del D.Lgs. 50/2016 inerenti le procedure di scelta del contraente ed in particolare, l'art. 36, comma 2°, lettera B), trattandosi di appalto sotto soglia di cui all'art. 35, comma 1°, lettera D);

Ritenuto di procedere all'acquisizione del servizio di gestione dei centri estivi comunali come illustrato in precedenza e a tal fine:

1. di assumere la relativa determina a contrarre, precisando che, ai sensi della sopra citata normativa:
 - il fine che con il contratto si intende perseguire è garantire il servizio educativo dei centri estivi per i bambini e ragazzi tra i 3 ed i 14 anni;
 - l'oggetto del contratto è il servizio di gestione dei centri estivi comunali, per le estati 2019 e 2020, con facoltà di rinnovo per le estati dei due anni successivi;
 - la forma del contratto sarà la forma pubblica amministrativa;
 - le clausole negoziali sono quelle riportate nel capitolato speciale d'appalto;
 - la scelta del contraente avverrà, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, previo invito delle Ditte che hanno manifestato la volontà di partecipare come da avviso approvato con propria determinazione n. 62 del 19/20/2019;
2. di approvare la seguente documentazione tecnica, che costituisce la progettazione del servizio ai sensi dell'articolo 23, comma 15°, del D.Lgs. 50/2016, allegata al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale:
 - la relazione tecnico – illustrativa, All. sub 1);
 - il conto economico (calcolo degli importi e prospetto economico degli oneri complessivi), All. sub 2;
 - il capitolato speciale d'appalto, con le indicazioni e disposizioni per la stesura dei documenti inerenti alla sicurezza, All. sub 3;

Preso atto che con la sottoscrizione del presente atto si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa e, pertanto, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica dello stesso ai sensi di quanto disposto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

Dato atto che non sussiste conflitto di interessi in capo al Responsabile del Servizio nell'adozione degli atti endo-procedimentali e nell'adozione del presente provvedimento;

DETERMINA

1. **Di richiamare** integralmente, ad ogni effetto di legge, le premesse del presente provvedimento, che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
2. **Di dare atto** che Responsabile del procedimento, ai sensi dell'articolo 31 del D.Lgs. 50/2016, è il sottoscritto responsabile dell'ufficio Servizio Sociale;
3. **Di avviare** la procedura di affidamento del servizio di gestione dei centri estivi comunali – periodo estati 2019 e 2020, rinnovabile per le estati dei due anni successivi, con il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;
4. **Di assumere** a tal fine la relativa determina a contrarre, precisando che, ai sensi della vigente normativa così come richiamata nelle premesse del presente atto:
 - il fine che con il contratto si intende perseguire è garantire il servizio educativo dei centri estivi per i bambini e ragazzi tra i 3 ed i 14 anni;
 - l'oggetto del contratto è il servizio di gestione dei centri estivi comunali, per le estati 2019 e 2020, con facoltà di rinnovo per le estati dei due anni successivi;
 - la forma del contratto sarà la forma pubblica amministrativa;

- le clausole negoziali sono quelle riportate nel capitolato speciale d'appalto;
- la scelta del contraente avverrà, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, previo invito delle Ditte che hanno manifestato la volontà di partecipare come da avviso approvato con propria determinazione n. 62 del 19/20/2019;

5. Di approvare la seguente documentazione tecnica, che costituisce la progettazione del servizio ai sensi dell'articolo 23, comma 15°, del D.Lgs. 50/2016, allegata al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale:

- la relazione tecnico – illustrativa, All. sub 1);
- il conto economico (calcolo degli importi e prospetto economico degli oneri complessivi), All. sub 2;
- il capitolato speciale d'appalto, con le indicazioni e disposizioni per la stesura dei documenti inerenti alla sicurezza, All. sub 3;

6. Di stabilire che la documentazione di cui sopra potrà subire modifiche di carattere non sostanziale, in accordo tra gli uffici competenti, con particolare riferimento alla centrale di committenza.

7. Di dare atto della congruità dell'importo da porre a base di gara, che ammonta ad euro 134.355,00 oltre ad IVA di legge, oltre ad € 134.355,00 per il periodo di rinnovo;

8. Di dare atto, inoltre, che la spesa prevista per l'acquisizione del servizio risulta in linea con quanto disponibile nei capitoli di spesa e che si provvederà all'assunzione dell'impegno di spesa con successivo atto all'esito della procedura di gara;

9. Di trasmettere la documentazione tecnica allegata al presente atto al responsabile della Centrale di Committenza, cui è demandato lo svolgimento della procedura di gara fino alla sua aggiudicazione;

10. di attestare:

- la regolarità e la correttezza amministrativa ai sensi dell'art. 147bis, comma 1, del D.Lgs. n°267/2000;
- che il presente atto non è soggetto all'applicazione degli artt. 26 e 27, del D.Lgs. n°33/2013;

11. di dare atto che il termine di conclusione del procedimento è stato rispettato;

12. di disporre che il presente atto, soggetto a pubblicazione ai sensi dell'art. 34 del vigente Statuto Comunale, venga pubblicato all'Albo Pretorio on-line di questo Comune ai sensi dell'art. 32, comma 1, della Legge 18.06.2009 n. 69 e successive modifiche;

13. di dare atto che l'originale della presente determinazione viene conservato presso il Servizio Segreteria-Organismi Elettivi.

IL RESPONSABILE

dott. Dorino Favot

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: DORINO FAVOT

CODICE FISCALE: FVTDRN66E28I403R

DATA FIRMA: 12/03/2019 11:30:07

IMPRONTA: 7ED5F85C3CE9689C9BCF62B1DB18C47EA9B8E5E7CD2FA5C30D40D39A40CCE8FC
A9B8E5E7CD2FA5C30D40D39A40CCE8FCA0249E30498476326348F392A95ABCAA
A0249E30498476326348F392A95ABCAAAEE7D3AAF4E4190F7FB964592B1EFF27F
EE7D3AAF4E4190F7FB964592B1EFF27F714FA63D4B52FA73652BEF9B2CC416CD