



UTI SILE e MEDUNA

UNIONE TERRITORIALE INTERCOMUNALE "SILE e MEDUNA"
AZZANO DECIMO - FIUME VENETO - CHIONS – PRAVISDOMINI

OGGETTO: Invito alla procedura negoziata per l'affidamento di servizi di ingegneria ed architettura inferiore a € 100.000, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera b) e dell'art. 157, comma 2, primo periodo, del D.Lgs. 50/2016, per i lavori di "ADEGUAMENTO SISMICO SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO I. SVEVO" in Comune di Chions.

CUP H31H17000000002- CIG 7587048612

SCADENZA PRESENTAZIONE OFFERTE:
ore 12.00 del 26.10.2018

Visti:

- l'Avviso di indagine di mercato per l'individuazione degli operatori economici da invitare prot. n. 8259 del 1.08.2018 del Comune di Chions;
- la Determinazione a contrarre n. 831 del 05.10.2018 831 del 05.10.2018 con la quale il Responsabile dell'Area Patrimonio e LL.PP. del Comune di Chions ha assunto determina a contrarre per l'acquisizione dei servizi tecnici relativi all'opera "Lavori di adeguamento sismico scuola Secondaria Primo Grado I. Svevo di Chions";

con la presente, Codesto spettabile operatore economico, fermi restando i requisiti di ammissibilità, è invitato a partecipare alla procedura negoziata in oggetto presentando apposita offerta, intendendosi, con l'avvenuta partecipazione, pienamente riconosciute e accettate tutte le modalità, indicazioni e prescrizioni previste dalla presente lettera di invito, dai relativi allegati, alle condizioni di seguito specificate.

Ai sensi dell'articolo 48, comma 11, del D.Lgs. n. 50/2016, l'operatore economico invitato individualmente ha la facoltà di presentare offerta o di trattare per sé o quale mandatario di operatori raggruppati.

STAZIONE APPALTANTE:

Denominazione: UTI Sile e Meduna

Indirizzo: piazza Libertà 1 – 33082 Azzano Decimo (PN)

Punti di contatto:

- Responsabile unico del procedimento: Andrea Tassotti
- Responsabile della procedura di gara: Michela Biasutti

PEC: uti.silemeduna@certgov.fvg.it

Indirizzo internet amministrazione aggiudicatrice: <http://www.silemeduna.utifvg.it>

Profilo del Committente: nella sezione Amministrazione trasparente

PRESTAZIONI OGGETTO DEL CONTRATTO:

- a) Progettazione Esecutiva (di cui alla Parte II, Titolo II, Capo I, Sezione IV del D.P.R. n. 207/2010 e smi) e Coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione (ai sensi dell'art. 91 del D.Lgs. n. 81/2008 e smi);
- b) Direzione dei Lavori ai sensi del Decreto MIT 49/2018, artt. 101 e 102 D.Lgs. n. 50/2016, contabilità dei lavori, assistenza al collaudo, prove di accettazione, assistenza giornaliera in cantiere, direzione operativa e assistenza al collaudo, certificato di regolare esecuzione, ai sensi della Parte II, e X del D.P.R. n. 207/2010 e smi, Coordinamento per la sicurezza in fase di esecuzione ai sensi dell'art. 92 del D.Lgs. n. 81/2008 e smi,

L'espletamento dell'incarico deve essere eseguito svolgendo tutti gli adempimenti attribuiti agli specifici ruoli funzionali dalle leggi e dai regolamenti vigenti in materia di lavori pubblici e di sicurezza nei cantieri, nonché nel rispetto del codice civile e della deontologia professionale.

L'espletamento dell'incarico deve inoltre tenere conto del Decreto 11.10.2017 in ordine ai criteri minimi ambientali di servizi di progettazione e lavori.

IMPORTO STIMATO DEI LAVORI INERENTE L'INTERVENTO

L'importo dei lavori oggetto del presente intervento è stimato in € 660.000,00 (I.V.A. esclusa), di cui € 69.000,00 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso per l'attuazione dei piani di sicurezza, suddiviso nelle seguenti classi e categorie di cui al D.M. n. 17/06/2016:

Categorie d'opera DM 17/06/2016	Codice DM 17/06/2016	Grado di complessità	Classi e categorie L. 143/49	Costo opere (€)	Importo di qualificazione (€)
EDILIZIA	E.20	0,95	I/c	107.000,00	107.000,00
STRUTTURE	S.03	0,95	I/g	532.000,00	532.000,00
IMPIANTI	IA.03	1,15	III/c	21.000,00	21.000,00
TOTALE				660.000,00	660.000,00

AMMONTARE PREVISTO PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI OGGETTO DELL'APPALTO

L'importo a base d'asta per l'affidamento dei servizi di ingegneria in oggetto è pari a € 84.977,14, spese comprese e oneri previdenziali, assistenziali, e I.V.A. esclusi, ed è così suddiviso:

Progettazione esecutiva, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione	32.122,58
Direzione lavori, contabilità e misura, coordinamento per la sicurezza in fase di esecuzione, assistenza giornaliera in cantiere, assistenza al collaudo, certificato di regolare esecuzione	52.854,56
TOTALE	84.977,14

Il corrispettivo complessivo, pari ad € 84.977,14 è calcolato secondo quanto stabilito dal D.M. 17/06/2016, meglio specificato nella parcella prestazionale allegata.

L'importo totale delle prestazioni sarà quello risultante dall'Offerta economica, oltre agli oneri di legge.

La percentuale di ribasso fissata dalla corrispondente offerta economica si applica all'onorario professionale, alle spese e alle prestazioni accessorie. La stessa percentuale va applicata anche sulle altre eventuali prestazioni accessorie successive.

L'importo deve ritenersi remunerativo di tutte le prestazioni previste e delle ulteriori prestazioni offerte in sede di gara.

TERMINE DI VALIDITÀ DELL'OFFERTA

180 giorni dalla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte.

TEMPO MASSIMO PER L'ESPLETAMENTO DELL'INCARICO

Per la progettazione, sono previsti 35 (trentacinque) giorni dalla firma della disciplinare di incarico naturali e consecutivi, fermi restando le protrazioni dei termini di esecuzione del servizio disposti ai sensi della vigente normativa.

La durata effettiva dell'appalto sarà determinata sulla base dei tempi indicati dall'aggiudicatario in sede di offerta.

DATA, ORA E LUOGO DI APERTURA OFFERTE: in data che sarà pubblicata con anticipo di giorni 3 sul sito internet dell'UTI Sile e Meduna - nella Sezione Amministrazione trasparente/bandi di gara, presso la sede dell'UTI Sile e Meduna. È onere dei partecipanti informarsi della data monitorando il profilo del Committente.

Le date delle sedute successive saranno comunicate con un anticipo di 24 ore con le medesime modalità.

Art. 1 - Modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle offerte

In una busta sigillata dovrà essere inserita la seguente documentazione:

- una busta A, sigillata e siglata contenente la Documentazione amministrativa indicata all'art. 4 e recante la dicitura "**Busta A – Documenti amministrativi**";
- una seconda busta sigillata e siglata contenente quanto richiesto all'art. 7 "**Busta B – offerta tecnica**";
- una terza busta sigillata e siglata contenente quanto richiesto all'art. 8 "**Busta C – offerta economica e temporale**".

Si precisa che per "sigillatura" deve intendersi una chiusura ermetica recante un qualsiasi segno o impronta, apposto su materiale plastico come striscia incollata o ceralacca o piombo, tale da rendere chiusi il plico e le buste, attestare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente, nonché garantire l'integrità e la non manomissione del plico e delle buste.

L'inosservanza delle modalità di presentazione e confezionamento del plico tali da renderne incerto il contenuto, la provenienza o l'effettiva segretezza dell'offerta, determina l'esclusione del concorrente.

La mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nelle buste A e B, è causa di esclusione.

Il plico come sopra confezionato deve pervenire, **pena l'esclusione** dalla procedura negoziata, entro il termine perentorio del giorno **26 ottobre 2018 ore 12.00** esclusivamente al seguente indirizzo:

UTI Sile e Meduna
(Presso Comune di Azzano Decimo)
Piazza Libertà, 1
33082 Azzano Decimo (PN)

Se presentata a mano la stessa dovrà essere consegnata all'Ufficio Protocollo, secondo i seguenti orari:

giorno	mattina	pomeriggio
lunedì	dalle 10.00 alle 13.00	chiuso

martedì	dalle 10.00 alle 13.00	chiuso
mercoledì	dalle 10.00 alle 13.00	chiuso
giovedì	dalle 10.00 alle 13.00	dalle 16.00 alle 18.00
venerdì	dalle 10.00 alle 13.00	chiuso

Ai fini della prova del rispetto del termine, fa fede esclusivamente il timbro dell'Ufficio Protocollo.

L'invio dei plichi avverrà comunque, ad esclusivo rischio del mittente e non sarà tenuto conto dei plichi pervenuti dopo la scadenza anche se sostitutivi o integrativi di offerte già pervenute.

Il plico deve recare all'esterno - oltre all'intestazione del **mittente** e all'indirizzo dello stesso – la seguente dicitura **“NON APRIRE – OFFERTA PER LA PROGETTAZIONE ESECUTIVA, DIREZIONE LAVORI, ASSISTENZA E CONTABILITA' LAVORI, COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN PROGETTAZIONE ED ESECUZIONE D.LGS. 81/08, EMISSIONE CERTIFICATO DI REGOLARE ESECUZIONE, DEI LAVORI DI ADEGUAMENTO SISMICO SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO “I. SVEVO” DI CHIONS”**

Tutta la documentazione inviata dalle imprese partecipanti alla gara resta acquisita agli atti della Stazione Appaltante e non verrà restituita neanche parzialmente alle Imprese non aggiudicatrici (ad eccezione della cauzione provvisoria che verrà restituita nei termini di legge).

L'apertura dei plichi avverrà alla presenza degli interessati nella seduta pubblica che si terrà presso la sede dell'UTI Sile e Meduna secondo le modalità indicate al successivo art. 9.5 della presente lettera di invito, previo avviso sul profilo del Committente.

Persone ammesse ad assistere all'apertura delle offerte: un incaricato per ciascun concorrente munito di atto formale di delega.

Non sono ammesse domande di partecipazione ed offerte trasmesse per telegramma, telex, telefono, fax, posta elettronica, ovvero espresse in modo indeterminato.

Le offerte condizionate e con riserve sono considerate inammissibili.

Art. 2 - Requisiti di partecipazione

Sono ammessi a partecipare alla gara tutti i soggetti di cui all' art.46 comma 1 lettere a), b), c), d), e), ed f) del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. in possesso dei requisiti di cui all'art. 80 e 83, comma 1, del D.lg.s 50/2016 (salvo quanto previsto in relazione all'incarico di Coordinamento per la sicurezza ex artt. 91 e 92 del D.Lgs n. 81/2008).

Si fa espresso riferimento al D.M. 2 dicembre 2016, n. 263 Regolamento recante definizione dei requisiti che devono possedere gli operatori economici per l'affidamento dei servizi di architettura e ingegneria e individuazione dei criteri per garantire la presenza di giovani professionisti, in forma singola o associata, nei gruppi concorrenti ai bandi relativi a incarichi di progettazione, concorsi di progettazione e di idee, ai sensi dell'articolo 24, commi 2 e 5 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 (G.U. n. 36 del 13 febbraio 2017).

Ai raggruppamenti temporanei e consorzi si applica quanto disposto dall'art. 48 del D. Lgs. n. 50/2016.

I raggruppamenti temporanei, inoltre, devono prevedere la presenza di almeno un giovane professionista, laureato abilitato da meno di cinque anni all'esercizio della professione secondo le norme dello Stato membro dell'Unione europea di residenza, quale progettista. Per le procedure di affidamento che non richiedono il possesso del diploma di laurea, il giovane deve essere in possesso di diploma di geometra o altro diploma tecnico attinente alla tipologia dei servizi da prestare abilitato da meno di cinque anni all'esercizio della professione secondo le norme dello Stato membro dell'Unione europea di residenza, nel rispetto dei relativi ordini professionali. I requisiti del giovane non concorrono alla formazione dei requisiti di partecipazione richiesti dai committenti (art. 4 D.M. 263/2016)

In caso di partecipazione alla gara di Raggruppamenti temporanei di professionisti già costituiti dovranno essere prodotti gli atti attestanti la costituzione dei raggruppamenti suddetti (mandato e procura per atto pubblico o per scrittura privata autenticata), dai quali risulti il conferimento del mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno dei professionisti qualificato capogruppo.

In caso di partecipazione alla gara di professionisti non ancora costituiti in Raggruppamenti temporanei, i modelli di partecipazione dovranno essere sottoscritti, **a pena d'esclusione**, da tutti i professionisti partecipanti al raggruppamento e dovranno contenere l'impegno espresso che, in caso di aggiudicazione, gli stessi professionisti conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza a quello di essi indicato come capogruppo, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

Non sono ammesse modificazioni, a pena d'esclusione, alla composizione del raggruppamento temporaneo indicato nell'offerta presentata salvo quanto disposto dall'art. 48 commi 9 del D. Lgs.n. 50/2016.

2. a) Requisiti di ordine generale

I concorrenti devono possedere i requisiti d'ordine generale previsti dall'art. 80 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i. e gli ulteriori requisiti previsti dalla lettera di invito a pena di esclusione. Sono comunque esclusi gli operatori economici che abbiano conferito o concluso incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter del D.Lgs 165/2001.

Non sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti privi di tali requisiti o che in particolare, si trovino nelle condizioni di cui all'art. 1 bis, comma 14, della L. 383/2001, o che siano destinatari del provvedimento interdittivo alla contrattazione con la pubblica amministrazione ed alla partecipazione a gare pubbliche di cui al D.Lgs. 231/2001.

Non sono ammessi altresì a partecipare soggetti che siano stati destinatari, nell'ultimo biennio di provvedimenti interdittivi a contrattare con la pubblica amministrazione e alla partecipazione a gare pubbliche adottata a seguito di sospensione del cantiere disposta dagli organi di vigilanza del Ministero del lavoro e della previdenza sociale e/o dagli organi di vigilanza delle aziende sanitarie locali, ai sensi dell'art. 14, comma 1, del D. Lgs 81/2008.

Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dalla presente lettera.

2. b) Requisiti di idoneità professionale

Ai sensi dell'art. 24, comma 5, del D. Lgs. n. 50/2016 l'incarico di progettazione esecutiva e di direzione lavori, assistenza giornaliera in cantiere, direzioni operative ed assistenza al collaudo dovrà essere espletato da professionisti iscritti negli appositi albi previsti dai vigenti ordinamenti professionali, personalmente responsabili e nominativamente indicati in sede di presentazione dell'offerta, con la specificazione delle rispettive qualificazioni professionali. Inoltre dovrà essere indicata la persona fisica incaricata dell'integrazione tra le varie prestazioni specialistiche.

Il soggetto incaricato di svolgere il coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione e di esecuzione dei lavori dovrà possedere i requisiti di cui all'art. 98 del D. Lgs n. 81/2008 e s.m.i..

In ogni caso il concorrente non dovrà versare in alcune delle cause di incompatibilità di cui all'art. 24 del D.Lgs.n. 50/2016.

2. c) Requisiti di capacità tecnica – organizzativa (art. 83 D. Lgs. 50/2016).

Il concorrente, ai sensi della lett b) del punto 2.2.2.1 delle Linee Guida ANAC n. 1 del 2016, "Indirizzi generali sull'affidamento dei servizi tecnici attinenti all'architettura e all'ingegneria" – aggiornate al D. Lgs. 56/2017 con delibera del Consiglio dell'Autorità n. 138 del 21 febbraio 2018 - deve aver eseguito negli ultimi dieci anni antecedenti alla data di invio della presente lettera di invito, servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria di cui all'art. 3, lett. vvvv) del D. Lgs. 50/2016, relativi a lavori

appartenenti alla classe e categoria cui si riferiscono i servizi da affidare per un importo globale pari all'importo stimato dei lavori cui si riferisce la prestazione, come di seguito riportato:

Categoria d'opera	Codici	Importo Euro
Edilizia	E.20 – E.21- E.22	107.000,00
Strutture	S.03 – S.04	532.000,00
Impianti	IA.03 – IA.04	21.000,00

Ai fini della qualificazione nell'ambito della stessa categoria edilizia, le attività svolte per opere analoghe a quelle oggetto dei servizi da affidare (non necessariamente di identica destinazione funzionale), sono da ritenersi idonee a comprovare i requisiti quando il grado di complessità sia almeno pari a quello dei servizi da affidare.

A tal fine il concorrente dovrà compilare l'allegato **modello D** indicante i servizi svolti.

L'importo richiesto al punto sopra indicato deve intendersi al netto di qualsiasi onere fiscale e/o previdenziale e/o spese conglobate.

Ai consorzi si applicano le disposizioni di cui all'art. 47 del D. Lgs. n. 50/2016.

Le società possono documentare il possesso dei requisiti con le modalità di cui all'art. 46 comma 2 del D. Lgs. n. 50/2016.

Si precisa inoltre che:

- i servizi valutabili sono quelli iniziati ed ultimati nel decennio antecedente la data di invio della presente lettera di invito, ovvero la parte di essi ultimata nello stesso periodo per il caso di servizi iniziati in epoca precedente;
- per la classificazione dei servizi resi prima dell'entrata in vigore del D.M. 143/2013, i concorrenti dovranno fare riferimento alle corrispondenze indicate nella Tavola Z-1 "Categorie delle opere – parametro grado di complessità – classificazione dei servizi e corrispondente", allegata al medesimo decreto, in relazione alle classi e categorie della L. 143/49.

2. d) Raggruppamenti

I concorrenti possono presentare offerta in raggruppamenti temporanei di professionisti (R.T.P.) a norma di quanto previsto dall'art. 46, comma e) del D.lgs. 50/2016. L'articolazione del concorrente in R.T.P. potrà essere formata da tutti i soggetti di cui all'art. 46, comma 1, lett. da a) a d) del Codice, ma anche comprendere i soggetti di cui alla lett. f) del medesimo comma.

Il requisito di cui al precedente punto 2 c) deve essere posseduti cumulativamente dal R.T.P.. La mandataria, in ogni caso, deve possedere i requisiti necessari per la partecipazione alla gara in misura percentuale superiore rispetto a ciascuno dei mandanti.

Dovranno essere specificate le quote di partecipazione al Raggruppamento temporaneo di professionisti e al Consorzio, relative a ciascun operatore economico in coerenza con le prestazioni che verranno eseguite.

I requisiti generali di partecipazione devono sussistere in capo a tutti i soggetti raggruppati.

Nel caso di consorzi, stabili già costituiti i requisiti di ordine generale sono richiesti in capo al consorzio e ai professionisti indicati come esecutori dell'appalto.

Ai fini della partecipazione alla procedura di gara, le società per un periodo di cinque anni dalla loro costituzione, possono documentare il possesso del requisito tecnico-organizzativo richiesto dalla lettera di invito anche con riferimento ai requisiti dei soci delle società, qualora costituite nella forma di società di persone o di società cooperative e dei direttori tecnici o dei professionisti dipendenti della società con rapporto a tempo indeterminato, qualora costituite nella forma di società di capitali. Ai fini della dimostrazione dei requisiti dei consorzi stabili di cui all'art. 46, comma 1, lett. f) del Codice, per i primi cinque anni della costituzione, il requisito potrà essere dimostrato dal consorzio stabile attraverso i requisiti delle società consorziate.

Non sarà ammessa alcuna modifica successiva alla composizione del raggruppamento temporaneo e del consorzio ordinario rispetto a quello risultante dall'impegno presentato in sede di gara (art. 48 comma 9 del D.Lgs. n. 50/2016 o, se già costituito, rispetto all'atto di costituzione) fatte salve le ipotesi di cui all'art. 95, del D.lgs. 159/2011 ed ai commi 18 e 19 dell'art. 48 del D.Lgs. n. 50/2016.

Nel caso di raggruppamenti temporanei da costituire, i soggetti che intendono riunirsi dovranno indicare espressamente nella domanda l'impegno a costituire il raggruppamento stesso ed il capogruppo mandatario. In caso di aggiudicazione ad un raggruppamento temporaneo, questo dovrà assumere prima della stipula del contratto la forma giuridica specifica secondo le vigenti disposizioni di legge.

È vietata l'associazione in partecipazione.

È fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbiano partecipato alla gara medesima in un raggruppamento. In tali casi entrambi i concorrenti sono esclusi dalla gara.

2 e) Modalità di verifica dei requisiti di partecipazione

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avverrà, ai sensi dell'art. 81 commi 1 e 2, del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall'ANAC.

La Stazione appaltante procederà ad effettuare la verifica dei requisiti di carattere generale nonché di carattere economico – finanziario e tecnico – organizzativo, sull'aggiudicatario, ai sensi dell'art. 36, commi 5 e 6, del D.lgs. 50/2016. Ai sensi dell'art. 216, comma 13, del D.lgs. 50/2016, la verifica dei requisiti di carattere generale sarà effettuata attraverso l'utilizzo del sistema **AVCPass**, reso disponibile dall'ANAC.

Pertanto, tutti gli operatori economici interessati a partecipare alla procedura devono **obbligatoriamente** registrarsi al sistema AVCPass, accedendo all'apposito link sul portale della predetta Autorità (servizi ad accesso riservato - AVCPass), secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il "**PassOE**", da produrre in sede di partecipazione alla gara.

Art. 3 - Sopralluogo

Il sopralluogo e la presa visione della documentazione di gara, tra cui il progetto definitivo, costituiscono elementi essenziali per la formulazione dell'offerta, pertanto è previsto l'obbligo della presa visione del progetto definitivo nonché l'obbligo del sopralluogo da effettuarsi da parte dei concorrenti.

Il sopralluogo dovrà essere effettuato almeno tre giorni prima della scadenza del termine per la presentazione dell'offerta, previo appuntamento da concordare con congruo anticipo ai seguenti recapiti: RUP dott. Andrea Tassotti, telefono 0434.639598, e-mail: llpp@comune.chions.pn.it, pec: comune.chions@certgov.fvg.it

Tutti gli elaborati progettuali sono liberamente scaricabili da:

<https://eellbox.regione.fvg.it/index.php/s/0WjMJ9PbFfHj4n>

password: progetto.scuola

In alternativa potranno essere richiesti al medesimo RUP su Memoria USB in formato PDF e ritirati presso l'ufficio Area LL.PP. e Patrimonio del Comune di Chions, Via Vittorio Veneto n. 11 – 33083 Chions frazione di Villotta (PN), in occasione del sopralluogo obbligatorio.

Al sopralluogo gli interessati dovranno presentarsi muniti di idoneo documento di identità in corso di validità.

Alla conclusione del sopralluogo sarà rilasciata apposita attestazione da allegare alla documentazione di gara (**Modello E**).

Art. 4 - Modalità di partecipazione

Nella "Busta A – "Documenti amministrativi" devono essere contenuti i seguenti documenti:

1. **istanza di partecipazione**, redatta in bollo, preferibilmente secondo il **Modello A** allegato alla presente, da adattare alle circostanze, con la quale il concorrente dichiara:

- a. i dati identificativi dell'operatore economico;
- b. la forma singola o associata con la quale l'operatore partecipa alla gara (professionista singolo, associazione professionale, società, raggruppamento temporaneo, consorzio stabile, aggregazione di rete, GEIE). In caso di partecipazione in raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascun operatore economico (mandataria/mandante; capofila/consorziata). Nel caso di consorzio stabile, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; diversamente si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.
- c. i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice (per le società di professionisti, le società di ingegneria, i consorzi);
- d. dichiara gli estremi di iscrizione agli albi professionali dei professionisti associati (per associazioni professionali), dei soci (per società di professionisti), del direttore tecnico (per società di ingegneria); l'organigramma aggiornato di cui al d.m. 263/2016 (per società di professionisti e società di ingegneria); i dati identificativi e i requisiti abilitanti con riferimento al professionista incaricato del servizio di coordinamento della sicurezza; il nominativo della persona fisica incaricata dell'integrazione tra le prestazioni specialistiche ai sensi dell'art. 24, comma 5, del Codice;
- e. di possedere i requisiti di cui all'art. 80, comma 5, lett. f-bis ed f-ter del D. lgs. 50/2016;
- f. dichiara remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
 - 1) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi;
 - 2) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi, sia sulla determinazione della propria offerta;
- g. accetta, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara e nel progetto definitivo;
- h. indica i seguenti dati: domicilio fiscale; codice fiscale, partita IVA; indica l'indirizzo PEC oppure, solo in caso di concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica..... ai fini delle comunicazioni di cui all'art.76, comma 5, del Codice;
- i. autorizza la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti" oppure non autorizza il rilascio; tale diniego dovrà essere adeguatamente motivato e comprovato ai sensi dell'art. 53, comma 5, lett. a), del Codice;
- j. dichiara di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento adottato dalla Stazione Appaltante;
- k. attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e smi e del GDPR 679/2016, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara, nonché dell'esistenza dei diritti di cui all'articolo 7 del medesimo decreto legislativo.

La domanda di partecipazione è sottoscritta e presentata:

- nel caso di professionista singolo, dal professionista;
- nel caso di studio associato, da tutti gli associati o dal rappresentante munito di idonei poteri;

- nel caso di società o consorzi stabili, dal legale rappresentante;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituito, dal legale rappresentante della mandataria/capofila.
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, dal legale rappresentante di ciascuno dei soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- nel caso di aggregazioni di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei, in quanto compatibile.

Il concorrente allega:

- a) copia fotostatica di un documento d'identità del sottoscrittore;
- b) copia conforme all'originale della procura.

2. Documento di gara unico europeo (DGUE) come precisato dal Ministero delle Infrastrutture e dei trasporti con proprio comunicato del 30/03/2018, il D.G.U.E. dev'essere redatto, a norma dell'art. 85, comma 1 del Codice, in forma elettronica.

Il DGUE potrà essere redatto sul **modello B** predisposto dalla Stazione Appaltante (Parte I già compilata).

L'operatore economico dovrà compilare il modello predisposto secondo le indicazioni sotto riportate, convertirlo in formato PDF, e quindi sottoscriverlo. Il D.G.U.E. così formato dovrà essere trasmesso su supporto informatico (cd-rom o chiavetta) da inserire all'interno della busta A – documentazione amministrativa.

Il DGUE dovrà essere compilato relativamente:

- alla parte II: Informazioni sull'operatore economico tutte le sezioni, nelle parti pertinenti; in caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C; nella sezione D, se del caso, compilare tutto eccetto le denominazioni dei subappaltatori.
- alla parte III: Motivi di esclusione – tutte le sezioni, nelle parti pertinenti;
- alla parte IV: Criteri di selezione – barrare direttamente la sezione «α» ovvero compilare quanto segue:
 - a) la sezione A per dichiarare il possesso del requisito relativo all'idoneità professionale;
 - b) la sezione C per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità professionale e tecnica.
- alla parte V: l'operatore economico partecipante non è tenuto a rendere alcuna dichiarazione;
- alla parte VI: Dichiarazioni finali – tutte le dichiarazioni pertinenti.

Dal momento che le dichiarazioni relative alla mancanza di motivi di esclusione di cui all'art. 80, comma 1, del D. Lgs. 50/2016 devono essere rese, oltre che dal titolare/legale rappresentante da tutti i soggetti sopra indicati (punto 1, lett. c) ciascun operatore economico ha la possibilità di scegliere tra due opzioni:

- dette dichiarazioni vengono rese direttamente dal titolare/legale rappresentante anche per conto degli altri soggetti (anche se cessati); in questo caso il legale rappresentante dovrà dichiarare che: *“Nella mia qualità di legale rappresentante firmatario del DGUE, rendo le dichiarazioni relative ai motivi di esclusione ex art.80, comma 1 anche per gli altri soggetti dell'O.E. che rappresento, tenuti a rilasciare tali dichiarazioni ai sensi del comma 3 del medesimo art.80”*;
- le predette dichiarazioni vengono rese singolarmente dai soggetti individuati. Il tal caso, ciascun soggetto potrà 1) sottoscrivere per accettazione il DGUE compilato, 2) sottoscrivere un DGUE distinto compilato nella sola parte III Motivi di esclusione – sezione A.

Il DGUE è sottoscritto, dai seguenti soggetti:

- nel caso di professionista singolo, dal professionista;
- nel caso di studio associato, da tutti gli associati o dal rappresentante munito di idonei poteri;
- nel caso di società o consorzi, dal legale rappresentante.

Il DGUE è presentato, oltre che dal concorrente singolo, da ciascuno dei seguenti soggetti:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da ciascuno degli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazione di rete, dall'organo comune, ove presente e da tutti retisti partecipanti;
- nel caso di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;

3. **dichiarazione possesso requisiti** di capacità tecnica e professionale **Modello D**;

4. **eventuale mandato collettivo irrevocabile** con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;

5. **cauzione provvisoria** di cui all'art. 93 del D. Lgs. 50/2016 per un importo garantito di € 1.057,09 (pari al 2% per cento del prezzo a base d'asta per la direzione dei lavori);

6. **documentazione in caso di avvalimento**, oltre al DGUE, compilati per le parti di competenza da parte dell'impresa ausiliaria o delle imprese ausiliarie, per l'avvalimento deve venire presentata la documentazione di cui all'art. 89 del D.lgs. 50/2016;

7. **documento denominato PASSOE**, che attesta che l'Operatore Economico può essere verificato tramite AVCPASS, come rilasciato dal sistema istituito con deliberazione dell'Autorità di Vigilanza n. 111 del 20 dicembre 2012 con le modificazioni assunte nelle adunanze dell'8 maggio e del 5 giugno 2013 ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 81 del D.Lgs. 50/2016 come disposto dall'art. 216 comma 13;

8. **dichiarazione di sopralluogo**, allegando il **Modello E** originale rilasciato dall'Ente.

La documentazione di cui al punto 5) deve essere unica, indipendentemente dalla forma giuridica del concorrente.

Art. 5 Soccorso istruttorio

Ai sensi dell'art. 83, comma 9, del D.Lgs. 50/2016 le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e dei documenti, con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica e all'offerta economica, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

Art. 6 - Avvalimento

Ai fini della partecipazione alla gara, ai sensi dell'art. 89 del D. Lgs. 50/2016, è consentita l'applicazione dell'istituto dell'avvalimento. In tal caso gli operatori economici dovranno produrre la documentazione di cui all'art. 89 comma 1.

Art. 7 - Contenuto della busta "B - Offerta tecnica" (max 70 punti)

La Busta recante all'esterno la dicitura "B – OFFERTA TECNICA", sigillata e siglata sui lembi di chiusura, deve contenere, a pena di esclusione, i documenti contenenti le proposte relative agli elementi di natura qualitativa di cui alla tabella "Criteri di Valutazione" riportata in seguito nella presente lettera di invito.

Il concorrente potrà presentare quanto di seguito indicato e relativo ai criteri di valutazione.

Il mancato rispetto delle prescrizioni inerenti la sottoscrizione o la documentazione presentata relative ad uno o a tutti i criteri di valutazione o sub – criteri di valutazione non costituisce causa di esclusione, ma comporta esclusivamente la valutazione pari a 0 punti per lo specifico elemento ponderale o sub elemento ponderale.

L'attribuzione di un punteggio pari a 0 per ciascuno dei criteri o sub criteri ponderali in ogni caso comporta per il concorrente l'obbligo di svolgere il servizio in oggetto sulla base delle indicazioni del Progetto definitivo e dei contenuti dello *Schema di Disciplinare di incarico*.

Dall'offerta tecnica non deve risultare alcun elemento che possa rendere palese o consenta di desumere, direttamente o indirettamente, l'offerta di prezzo o di tempo oggetto di valutazione contenuti nella Busta C – “OFFERTA ECONOMICA E TEMPORALE”; pertanto nell'offerta tecnica non devono essere contenuti elenchi di prezzi unitari, importi di lavori o di spese tecniche, tempistiche in valori assoluti, ad eccezione della documentazione presentata dal concorrente al fine di ottenere punteggio per l'elemento di valutazione B1 – “Merito tecnico”.

Inoltre l'offerta tecnica:

- a) non comporta e non può comportare alcun maggior onere, indennizzo, rimborso, adeguamento o altro, a carico della Stazione appaltante, pertanto sotto il profilo economico l'importo contrattuale determinato in base all'offerta economica resta insensibile alla predetta offerta tecnica;
- b) non può contenere elementi proposti sotto condizione di variazioni del prezzo;
- c) non può esprimere o rappresentare soluzioni alternative, opzioni diverse, proposte condizionate o altre condizioni equivoche, in relazione a uno o più d'uno degli elementi di valutazione o altre condizioni che non consentano l'individuazione di un'offerta da valutare in modo univoco;
- d) costituisce obbligazione contrattuale specifica e integra automaticamente le previsioni degli atti posti a base di gara nonché lo Schema di *Disciplinare di incarico*.

Tutta la documentazione da inserire nella Busta “B – Offerta Tecnica”, dovrà essere debitamente sottoscritta dal concorrente (legale rappresentante) e da tutti i componenti del R.T.P., se non ancora formalmente costituito.

criterio di valutazione B1 – “Merito tecnico”. Punteggio massimo 32 punti.

Il presente criterio di valutazione riguarda le caratteristiche dei servizi svolti dal concorrente e relativi agli interventi ritenuti dallo stesso significativi della propria capacità a realizzare la prestazione sotto il profilo tecnico e organizzativo e si suddivide nei seguenti sub criteri, cui sono associati i seguenti sub pesi:

- sub criterio B1.1 – Progettazione esecutiva – sub punteggio massimo 16 punti
- sub criterio B1.2 – Direzione lavori – sub punteggio massimo 16 punti

I servizi che saranno presentati dovranno rispettare le prescrizioni di cui all'articolo 2.c – Requisiti di capacità *tecnica – organizzativa*.

La documentazione presentata sarà oggetto di valutazione sulla scorta dei criteri di valutazione indicati all'articolo 9 del presente Disciplinare.

Sub criterio B1.1 – Merito tecnico Progettazione esecutiva – sub peso 16

Il concorrente, al fine di ottenere il punteggio nel presente sub criterio di valutazione, deve fornire la documentazione tecnica relativa ad un massimo di **nr. 3** servizi di progettazione svolti negli ultimi dieci anni (antecedenti l'invio della presente lettera di invito) e ritenuti dal concorrente particolarmente significativi della propria capacità e qualificazione professionale a svolgere le prestazioni di progettazione esecutiva e coordinamento della sicurezza in fase di progettazione in oggetto sotto il profilo tecnico, scelti tra interventi qualificabili come **affini** a quello oggetto dell'affidamento, secondo i criteri desumibili dalle tariffe professionali in relazione ai criteri motivazionali indicati all'art. 9.

La relazione deve inoltre specificare, in merito allo svolgimento di ogni singolo servizio:

- l'indicazione del committente,
- l'importo dei lavori oggetto di progettazione,
- l'oggetto dell'intervento (descrizione, classi e categorie delle opere),
- la data di inizio e fine del servizio di progettazione,
- i criteri e le modalità organizzative adottati, la dimensione della struttura utilizzata, nonché le attività svolte da ogni professionista del gruppo di lavoro presentato (con specifica indicazione degli importi e delle categorie dei lavori progettati).

La relazione deve essere costituita da un massimo di nr. 3 (tre) facciate in formato A4 per ogni singolo servizio espletato (le parti dattiloscritte dovranno contenere al massimo 40 righe per facciata, con scrittura carattere "Arial" in corpo non inferiore a 11 punti).

Sono ammessi all'interno delle facciate di cui sopra inserti di tabelle, grafici, disegni, fotografie, ecc..

La documentazione dovrà essere relativa ad incarichi svolti effettivamente dal concorrente ovvero, in caso di costituendo raggruppamento, da uno o più dei soggetti facenti parte del raggruppamento medesimo.

Sub criterio B1.2 – Merito tecnico Direzione lavori – sub peso 16

Il concorrente, al fine di ottenere il punteggio nel presente sub criterio di valutazione, deve rappresentare un massimo di **nr. 3** incarichi svolti di direzione lavori, misura, contabilità, assistenza al collaudo negli ultimi dieci anni e ritenuti dal concorrente particolarmente significativi della propria capacità e qualificazione professionale. Dovrà trattarsi di incarichi pertinenti a lavori già eseguiti e collaudati o in corso di esecuzione (e per questi andrà indicata la percentuale di avanzamento rispetto all'importo complessivo dell'intervento).

Il concorrente dovrà produrre, per ogni lavoro presentato, massimo nr. 3 (tre) facciate in formato A4 per ogni singolo servizio espletato (le parti dattiloscritte dovranno contenere al massimo 40 righe per facciata, con scrittura carattere "Arial" in corpo non inferiore a 11 punti), da cui si possano evincere i seguenti elementi:

- l'indicazione del committente,
- l'importo dei lavori,
- l'oggetto dell'intervento (descrizione, classi e categorie delle opere),
- la data di inizio e fine dei lavori,
- le eventuali varianti in corso d'opera approvate con i relativi importi in aumento;
- i principi, i criteri e le scelte metodologiche e organizzative adottati.

La documentazione dovrà essere relativa ad incarichi svolti effettivamente dal concorrente ovvero, in caso di costituendo raggruppamento, da uno o più dei soggetti facenti parte del raggruppamento medesimo.

Criterio di valutazione B2 – “Caratteristiche qualitative e metodologiche del servizio”. Punteggio massimo 38 punti.

Il concorrente, al fine di ottenere il punteggio nel presente criterio di valutazione dovrà esporre, in modo chiaro e sintetico, i principi, i criteri e le scelte organizzative volte ad ottimizzare l'esito delle prestazioni dedotte in contratto. A tal fine il concorrente dovrà redigere **una relazione tecnica illustrativa e metodologica** che espliciti le caratteristiche e le modalità con cui saranno svolte le prestazioni in oggetto con esplicito riferimento ai sub-criteri di valutazione di seguito indicati (ciascuno di essi dovrà costituire un paragrafo della relazione).

- **Sub criterio B2.1 – Team dedicato al servizio – sub punteggio massimo 12 punti:** dovranno essere illustrate con precisione e concretezza la struttura tecnico – organizzativa, con relativo

organigramma, e le professionalità messe a disposizione dal concorrente per svolgere le prestazioni richieste e, in particolare, dovranno essere riportate le schede – curriculum di tutte le professionalità impiegate nel team dedicato al servizio volte a dimostrare il possesso di una esperienza professionale adeguata alla tipologia e all'importo dell'incarico.

– **Sub criterio B2.2 – Progettazione esecutiva – sub punteggio massimo 12 punti**

Dovranno essere illustrate con precisione e concretezza le tematiche principali che, a parere del concorrente, caratterizzano le prestazioni di progettazione esecutiva e di coordinamento della sicurezza in fase di progettazione, l'impostazione che il concorrente intende adottare nell'espletamento dell'incarico, nonché le modalità di svolgimento delle prestazioni e la pianificazione e programmazione da effettuare per il compimento delle stesse (senza riferimenti alla tempistica che sarà oggetto di valutazione quantitativa, pena l'esclusione).

– **Sub criterio B2.3 – Direzione lavori – sub punteggio massimo 14 punti**

Il concorrente dovrà fornire una descrizione della metodologia, dei principi e dei criteri organizzativi che intende adottare nello svolgimento dell'attività di direzione lavori, assistenza, misura e controllo del cantiere e di coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione. Dovranno inoltre essere individuate le scelte di natura tecnica e gestionale anche con riferimento alle modalità di relazione e comunicazione con il RUP, la Stazione appaltante e l'Impresa appaltatrice nelle varie fasi di realizzazione dell'opera.

La relazione deve essere costituita da un massimo di nr. 9 (nove) facciate in formato A4 (le parti dattiloscritte dovranno contenere al massimo 40 righe per facciata, con scrittura carattere "Arial" in corpo non inferiore a 11 punti). Sono ammessi, all'interno delle cartelle di cui sopra, inserti di tabelle, grafici, schemi, diagrammi, disegni, fotografie, ecc. Alla relazione possono essere allegate le Schede – Curriculum.

La documentazione presentata sarà oggetto di valutazione sulla scorta dei criteri di valutazione indicati.

Art. 8 Contenuto della Busta "C - Offerta economica"

In riferimento ai criteri C1 – "Ribasso sulla parcella posta a base di gara" e C2 – "Tempo di esecuzione della progettazione", di cui alla tabella "Criteri di valutazione" riportata in seguito, la busta "C – Offerta economica e temporale" sigillata e siglata, **a pena di esclusione**, deve contenere al suo interno la **Dichiarazione**, utilizzando l'allegato predisposto **Modello C "Offerta economica e temporale"**, sottoscritta dal Legale Rappresentante del concorrente, o da suo procuratore, debitamente bollato (n. 1 marca da bollo da € 16,00), contenente:

1. Ai fini dell'assegnazione del punteggio per il criterio di valutazione C1, l'indicazione del **ribasso percentuale unico** sulla parcella posta a base di gara, espresso in cifre e in lettere, sull'importo complessivo della progettazione esecutiva, della direzione lavori, contabilità e misura, assistenza giornaliera in cantiere, direzioni operative, assistenza al collaudo posto a base di gara;
2. Ai fini dell'assegnazione del punteggio per il criterio di valutazione C2, l'indicazione dei **termini di redazione della progettazione esecutiva** complessivamente offerti, indicati in giorni naturali e consecutivi, espressi in cifre ed in lettere, tenuto conto che la durata massima prevista è stabilita in 45 giorni, mentre la durata minima è stabilita in 30 giorni.

Si precisa che:

(i) il ribasso è espresso fino alla terza cifra decimale, in cifre ed in lettere; nel caso in cui fossero indicati più decimali, la Stazione appaltante procederà automaticamente al troncamento, prendendo in considerazione solo le prime 3 (tre) cifre dopo la virgola;

(ii) in caso di discordanza tra gli elementi dell'offerta (sconto percentuale offerto, prezzo offerto, espressi in cifre e in lettere) prevale il ribasso percentuale espresso in lettere;

(iii) il ribasso percentuale unico offerto, in caso di eventuale successivo affidamento di eventuali successivi servizi tecnici, si applica sulle corrispondenti prestazioni a percentuale indicate nel relativo schema di parcella;

(iv) l'offerta **a pena di esclusione**, dovrà essere unica e non soggetta a condizioni o riserve né espressa in modo indeterminato e con riferimento ad altra offerta propria o di terzi.

(v) non sono ammesse offerte pari o in aumento rispetto all'importo complessivo a base d'asta; non saranno, altresì, ammesse offerte indeterminate, parziali, plurime, condizionate, incomplete.

La mancata presentazione dell'offerta economica o il mancato rispetto delle prescrizioni inerenti la sottoscrizione della medesima costituisce causa di esclusione dalla procedura di gara.

Il presente criterio sarà oggetto di valutazione sulla scorta di quanto indicato al successivo articolo 9.4 della presente lettera.

Art. 9 Criterio e procedura di aggiudicazione

L'aggiudicazione sarà effettuata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, comma 3, lett. b) del D.lgs. 50/2016 e s.m.i., secondo i seguenti criteri:

Offerta Tecnica: max **70**/100 punti,

Offerta Economica: max **20**/100 punti

Offerta Temporale: max **10**/100 punti

I punteggi saranno attribuiti da una Commissione giudicatrice, nominata dalla stazione appaltante, sulla base dei criteri di valutazione e relativi pesi di seguito dettagliati mediante l'applicazione del metodo aggregativo compensatore, secondo i criteri e le formule esplicitati nella tabella che segue:

$$P_i = C_{ai} \times P_a + C_{bi} \times P_b + \dots + C_{ni} \times P_n$$

dove

P_i = punteggio concorrente i;

C_{ai} = coefficiente criterio di valutazione a, del concorrente i;

C_{bi} = coefficiente criterio di valutazione b, del concorrente i;

.....

C_{ni} = coefficiente criterio di valutazione n, del concorrente i;

P_a = peso criterio di valutazione a;

P_b = peso criterio di valutazione b;

.....

P_n = peso criterio di valutazione n.

9.1 Per quanto concerne la valutazione degli elementi qualitativi, la commissione procederà all'assegnazione dei coefficienti variabili tra zero e uno relativi ai criteri e sub-criteri sotto elencati:

CRITERI E SUB-CRITERI		CRITERI MOTIVAZIONALI	PUNTEGGIO MASSIMO
B1 - Merito tecnico			32
B1.1	<i>Merito tecnico Progettazione esecutiva</i>	<ul style="list-style-type: none"> – destinazione funzionale delle opere oggetto degli interventi con riferimento all'adeguamento sismico per importi affini ai lavori posti a base di gara; – destinazione funzionale delle opere 	16

		<p>oggetto degli interventi con riferimento a opere diverse adeguamento sismico;</p> <ul style="list-style-type: none"> - altri incarichi con destinazioni funzionali diverse da quelle oggetto di gara rilevanti sotto il profilo della complessità. - Incarichi per lavori finanziati con contributi statali e in particolare MIUR. 	
B1.2	Merito <i>tecnico</i> Direzione lavori	<ul style="list-style-type: none"> - destinazione funzionale delle opere oggetto degli interventi con riferimento all' adeguamento sismico per importi affini ai lavori posti a base di gara; - destinazione funzionale delle opere oggetto degli interventi con riferimento a opere diverse dall'adeguamento sismico; - altri incarichi con destinazioni funzionali diverse da quelle oggetto di gara rilevanti sotto il profilo della complessità. - Incarichi per lavori finanziati con contributi statali e in particolare MIUR 	16
B2 - Caratteristiche qualitative e metodologiche del servizio			38
B2.1	<i>Team dedicato al servizio</i>	<ul style="list-style-type: none"> - esperienza e qualificazione professionale del soggetto incaricato dell'integrazione tra le varie prestazioni specialistiche; - esperienza e qualificazione professionale dei componenti del team con riguardo sia ai soggetti indicati per lo sviluppo degli aspetti progettuali sia a quelli dedicati nell'ambito della direzione lavori. 	12
B2.2	<i>Progettazione esecutiva</i>	<ul style="list-style-type: none"> - modalità di esecuzione del servizio con riguardo alle azioni di interazione/integrazione con la Stazione appaltante e con il RUP nelle diverse sedi (eventuale acquisizione di pareri, validazione e approvazione del progetto, gara d'appalto, ecc.), nonché le misure e gli interventi finalizzati a garantire la qualità della prestazione fornita. 	12

B2.3	Direzione Lavori	<ul style="list-style-type: none"> - Metodologia e criteri organizzativi che si intendono adottare nello svolgimento dell'attività di direzione lavori, assistenza, misura e controllo del cantiere, migliorativi rispetto alle prestazioni previste nello <i>Schema di Disciplinare di incarico</i>: la Commissione giudicatrice privilegerà le soluzioni volte a migliorare la qualità della gestione del cantiere e a garantire il rispetto dei tempi di realizzazione dell'opera e ridurre i disagi all'attività scolastica. - Metodologia proposta per la condivisione delle scelte tecniche e organizzative con la Stazione appaltante e con il RUP. - Metodologie e procedure con cui verrà impostata la comunicazione tra ufficio di Direzione Lavori e Impresa appaltatrice al fine di garantire una piena, costante e coerente condivisione delle informazioni, anche al fine di prevenire eventuali contenziosi. - Metodologia e criteri organizzativi finalizzati alla riduzione di rischi di cantiere, tenuto conto della destinazione dell'edificio oggetto di intervento. 	14
------	------------------	--	----

9.2 La valutazione delle offerte in relazione ai criteri tecnici di natura qualitativa sarà effettuata mediante l'attribuzione di un punteggio discrezionale da parte di ciascuno dei componenti della commissione.

9.3 I coefficienti, variabili tra zero ed uno, da assegnare a ciascun criterio o sub-criterio avente natura qualitativa sono determinati:

- a) mediante l'attribuzione discrezionale del coefficiente sulla base dei criteri motivazionali specificati nella presente lettera da parte di ogni commissario;
- b) determinando la media dei coefficienti che ogni commissario ha attribuito alle proposte dei concorrenti su ciascun criterio o sub-criterio;
- c) attribuendo il coefficiente uno al valore medio massimo e proporzionando linearmente a tale media massima gli altri valori medi;
- d) i coefficienti come sopra determinati vengono moltiplicati per il peso attribuito a ciascun elemento di valutazione.

Al fine di rendere omogenea l'assegnazione dei punteggi per ogni elemento di valutazione di natura qualitativa sopra indicato, sono individuati i seguenti giudizi con relativo coefficiente numerico (non

verranno prese in considerazione proposte ripetitive). Gli stessi ed il relativo coefficiente saranno utilizzati dalla commissione per la valutazione dell'elaborato:

GIUDIZIO	COEFFICIENTE
Ottimo La documentazione presentata risponde esattamente a tutti i criteri stabiliti	1
Buono La documentazione presentata risponde a quasi tutti i criteri stabiliti	0,8
Discreto La documentazione presentata risponde in modo abbastanza completo ai criteri stabiliti	0,7
Sufficiente La documentazione presentata risponde in maniera sufficiente ai criteri stabiliti	0,5
Insufficiente La documentazione presentata risponde in maniera scarsa o non soddisfacente ai criteri stabiliti	0,3
Non valutabile La documentazione presentata non è attinente al criterio	0

9.4 Valutazione dell'offerta economica – contenuto della busta C

La Commissione provvede ad attribuire i punteggi relativi all'offerta economica in base ai seguenti criteri:

Criterio di valutazione C1 – Ribasso percentuale sulla parcella posta a base di gara - punteggio massimo 20 punti.

Il punteggio massimo viene attribuito al concorrente che offrirà il migliore ribasso (percentuale più alta), mentre per i restanti concorrenti il punteggio verrà valutato in modo inversamente proporzionale rispetto al ribasso migliore, in base alla formula di seguito indicata:

$$C_i = (R_i/R_m) \cdot 20$$

Dove

C_i = coefficiente attribuito al concorrente esimo

R_i = ribasso offerto dal concorrente esimo

R_m = ribasso migliore (più alto) offerto dai concorrenti

20 = punteggio massimo attribuibile

Criterio di valutazione C2 – Tempo di esecuzione della progettazione- punteggio max 10 punti.

L'attribuzione del coefficiente per il criterio C2, relativo al "Tempo di esecuzione della progettazione", sarà effettuata con la seguente formula, ferma ed impregiudicata la riduzione proposta dai concorrenti che risulterà vincolante contrattualmente per gli stessi:

$$C_{i2} = (T_{max} - T_i) / (T_{max} - T_{min})$$

ove:

T_i = tempo espresso in giorni naturali e consecutivi proposto dal concorrente i -esimo

T_{max} = tempo massimo offerto non superiore a 35 giorni naturali e consecutivi

T_{min} = tempo minimo offerto non inferiore a 30 giorni naturali e consecutivi

Verrà attribuito un coefficiente pari a 1 al concorrente che offre il minor termine di ultimazione del progetto esecutivo espresso in giorni naturali e consecutivi dalla sottoscrizione del Contratto, mentre alle altre offerte verrà applicato il coefficiente risultante dalla precedente formula.

Verrà attribuito un coefficiente pari a 0 (zero) per un termine di ultimazione e consegna del Progetto esecutivo dalla firma del Contratto inferiore al minimo di 30 giorni naturali e consecutivi e nell'eventualità che non venga riportato alcun termine.

9.5 Operazioni di gara

Il seggio di gara, a partire dal giorno fissato per l'apertura dei plichi, in seduta pubblica, procederà alla verifica del rispetto del termine e delle modalità di presentazione dei plichi, all'apertura dei plichi stessi e all'esame della documentazione per la verifica della loro regolarità e per l'ammissione dei concorrenti alla gara.

La Commissione giudicatrice, nella medesima seduta pubblica o in una successiva, procederà quindi all'apertura della busta concernente l'offerta tecnica ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dalla presente lettera.

In seduta riservata, la Commissione procederà all'esame dei contenuti dei documenti presentati con l'attribuzione dei punteggi relativi all'offerta tecnica secondo i criteri e le modalità descritte all'art. 9.

Al termine dell'operazione di valutazione delle offerte tecniche, in seduta pubblica, la Commissione comunicherà i punteggi attribuiti alle offerte tecniche ammesse; procederà poi all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche, dando lettura dei prezzi e dei ribassi offerti.

Le operazioni di gara potranno essere aggiornate ad altra ora o ai giorni successivi. Le successive sedute pubbliche avranno luogo presso la medesima sede in data e orari che saranno comunicati ai concorrenti a mezzo pubblicazione sul sito informatico almeno 1 (uno) giorni prima della data fissata.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta purché valida e congrua.

La suddetta procedura termina con la proposta di aggiudicazione a favore del miglior offerente.

La stazione appaltante, previa verifica della proposta di aggiudicazione ai sensi dell'articolo 32, comma 5, del D.lgs 50/2016 provvede all'aggiudicazione.

L'aggiudicazione diventa efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti.

Nelle more della stipulazione del contratto, il servizio potrà essere avviato subito dopo l'aggiudicazione efficace.

Art. 10 Cauzione provvisoria

L'offerta è corredata da una cauzione provvisoria (intestata all'UTI Sile Meduna) di cui all'art. 93 del D.lgs 50/2016 per un importo garantito di € 1.057,09 (pari al due per cento del prezzo a base d'asta per la direzione dei lavori); costituita con le modalità previste dall'art. 93 stesso che contenga – a pena di esclusione - le seguenti clausole:

- a. la rinuncia espressa al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile.
- b. la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 comma 2 del codice civile.
- c. l'operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.
- d. validità di almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

L'offerta è altresì corredata, **a pena di esclusione**, dall'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui agli articoli 103 e 104, qualora l'offerente risultasse affidatario. Tale impegno non è richiesto alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti.

La cauzione può essere rilasciata anche dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

Le garanzie fideiussorie devono essere conformi agli schemi tipo contenuti nell'allegato A del Decreto del Ministero dello Sviluppo Economico 19 gennaio 2018 n. 31.

I concorrenti sono autorizzati a presentare, ai sensi dell'art. 1 comma 5 del Decreto del Ministero dello Sviluppo Economico 19 gennaio 2018 n. 31 le sole schede tecniche dell'allegato B del medesimo decreto.

Nel caso di R.T.P. già costituito, la cauzione deve venire prestata in nome e per conto di tali soggetti e sottoscritta dal capogruppo; per R.T.P. da costituire, la stessa deve venire intestata a nome di tutti i soggetti che intendono raggrupparsi

10.1) riduzione dell'importo di garanzia

L'importo della cauzione provvisoria e di quella definitiva può essere ridotto del 50% qualora ricorrano le condizioni di cui all'art. 93, comma 7 primo periodo, oltre all'ulteriore 30%, 20% e 15% qualora ricorrano le condizioni di cui all'art. 93 comma 7 secondo, terzo e quarto periodo. Per fruire di dette riduzioni il concorrente segnala e documenta nell'offerta il possesso dei relativi requisiti fornendo copia dei certificati posseduti. In caso di partecipazione in forma associata, le suddette riduzioni si possono ottenere alle seguenti condizioni:

a. in caso di partecipazione in RTI orizzontale, ai sensi dell'art. 48, comma 2 del Codice, consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 45, co. 2, lett. e) del Codice o di aggregazioni di imprese di rete, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento e/o il consorzio ordinario siano in possesso della predetta certificazione;

b. in caso di partecipazione in RTI verticale, nel caso in cui solo alcune tra le imprese che costituiscono il raggruppamento verticale siano in possesso della certificazione, il raggruppamento stesso può beneficiare di detta riduzione in ragione della parte delle prestazioni contrattuali che ciascuna impresa raggruppata e/o raggruppanda assume nella ripartizione dell'oggetto contrattuale all'interno del raggruppamento;

c. in caso di partecipazione in consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice e di aggregazioni di imprese di rete con organo comune e soggettività giuridica, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia nel caso in cui la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio/aggregazione di imprese di rete.

La mancata presentazione della garanzia provvisoria – a condizione che la garanzia sia stata già costituita prima della presentazione dell'offerta – la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate, oppure la mancata reintegrazione potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, co. 9 del Codice.

Art. 11 Cauzione definitiva

A garanzia delle obbligazioni che saranno contenute nel contratto, l'aggiudicatario dovrà costituire una cauzione pari al 10% dell'importo di contratto. La cauzione potrà essere costituita nelle forme previste dall'art. 103 del D.lgs. 50/2016 e dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta della Stazione Appaltante nonché la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, c. 2 codice civile.

Detta cauzione sarà svincolata dalla Stazione appaltante con dichiarazione di regolare esecuzione dei lavori una volta adempiuti tutti gli obblighi contrattuali e risolte eventuali contestazioni.

L'Appaltatore ha l'obbligo di reintegrare la cauzione per gli importi di cui l'Amministrazione abbia dovuto eventualmente avvalersi durante l'esecuzione del contratto.

Art. 12 Polizze professionali

È fatto obbligo all'aggiudicatario di stipulare le coperture assicurative di seguito descritte.

Ai sensi dell'art. 24 comma 4, del D. Lgs. 50/2016, grava sull'Aggiudicatario l'obbligo di stipulare una polizza ai fini della copertura assicurativa della responsabilità civile professionale dei progettisti liberi professionisti o delle società di professionisti o delle società di ingegneria presso primaria compagnia di assicurazione per l'esecuzione dei servizi oggetto del presente affidamento.

Tale polizza copre la responsabilità professionale del progettista per i rischi derivanti da errori od omissioni nella redazione del progetto esecutivo, che abbiano determinato a carico dell'Amministrazione regionale nuove spese di progettazione e/o maggiori costi.

Il novero degli assicurati dovrà espressamente comprendere, oltre ai progettisti, tutti i soggetti componenti l'eventuale raggruppamento temporaneo, con puntuale elencazione dei medesimi.

La polizza decorre a far data dall'approvazione del progetto posto a base di gara ed ha termine alla data di approvazione del certificato di collaudo provvisorio.

Il massimale della polizza sarà pari al 10% dei lavori progettati.

La polizza dovrà prevedere espressamente l'impegno della compagnia di assicurazione di:

- a. non consentire alcuna cessazione, variazione, riduzione della copertura e delle garanzie prestate, se non con il consenso della Stazione appaltante;
- b. comunicare alla Stazione appaltante, mediante P.E.C., inoltrata a comune.chions@certgov.fvg.it eventuale mancato pagamento del premio di proroga o di regolazione, impegnandosi altresì a mantenere in vigore la copertura per 30 (trenta) giorni dal ricevimento della comunicazione da parte della Stazione appaltante, che si riserva la facoltà di subentrare nella contraenza delle polizze;
- c. resta inteso che la presente clausola non altera il diritto dell'assicuratore di recedere dal contratto ai sensi del codice civile e delle condizioni di polizza, con l'impegno a indirizzare l'avviso di recesso, oltre al contraente, anche e contestualmente alla Stazione appaltante, con il preavviso dovuto ai sensi di polizza.

Qualora l'Aggiudicatario disponga di polizze stipulate in precedenza, conformi a quanto indicato, potrà ottemperare agli obblighi di cui al presente comma corredando le medesime di appendice che riporti gli impegni di cui ai punti a), b) e c) che precedono.

Tale documentazione dovrà pervenire all'Amministrazione comunale nel termine indicato nella richiesta dalla stessa. L'aggiudicatario dovrà, inoltre, comunicare il nominativo del rappresentante legale o procuratore speciale che interverrà alla stipula. In questo ultimo caso, la procura speciale dovrà essere conferita con scrittura privata autenticata o risultare dallo Statuto societario. In caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituendo dovrà essere prodotto l'atto costitutivo.

Art. 13 Effetti dell'aggiudicazione

L'affidamento è condizionato all'inesistenza, a carico dell'operatore economico, delle cause di divieto a concludere contratti previste dalle normative vigenti.

L'esecuzione del contratto può avere inizio solo dopo che lo stesso è divenuto efficace, salvo che, in casi di urgenza, la stazione appaltante ne chieda l'esecuzione anticipata, nei modi e nelle condizioni previste dal comma 8 dell'art. 32 del D. Lgs. 50/2016 s.m.i..

Art. 14 Stipula del contratto

Ad intervenuta adozione della determinazione di aggiudicazione, nel rispetto dei termini di legge, si procederà alla stipulazione del contratto nelle forme della scrittura privata in modalità elettronica.

Alla comunicazione dell'aggiudicazione, l'Aggiudicatario è tenuto a produrre, con immediatezza e senza ritardo, i seguenti documenti:

- **cauzione definitiva** nella misura e nei modi previsti dall'art. 103 del D.Lgs. 50/2016;
- **polizza** di cui al precedente articolo 12;
- **comunicazione del conto corrente dedicato**, ai sensi dell'art. 3, comma 7 della L. 136/2010;

Nel caso dei requisiti di ordine generale, qualora a seguito della verifica d'ufficio non siano confermate le dichiarazioni, si procederà all'esclusione dalla gara, alle comunicazioni alle competenti autorità giudiziarie e di vigilanza e ad eventuale nuova aggiudicazione.

Si avvisa che, nell'ipotesi di mancata presentazione della documentazione richiesta ai fini del contratto nonché nell'ipotesi in cui dalle verifiche effettuate il soggetto aggiudicatario non risulti in possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione alla presente gara, si procederà alla decadenza dell'aggiudicazione che fino a tale momento deve intendersi sottoposta a condizione risolutiva espressa e si procederà ad incamerare, come espressamente indicato al precedente articolo, la cauzione provvisoria sottoscritta ai fini della partecipazione alla gara.

In queste ipotesi l'Amministrazione potrà avvalersi del diritto di richiedere il risarcimento dei danni.

Nel caso in cui l'operatore economico non stipuli e/o non versi le spese inerenti al contratto nel termine fissato, decade automaticamente dall'aggiudicazione e il rapporto obbligatorio verrà scisso con comunicazione scritta della Stazione Appaltante, che le porrà a carico le eventuali ulteriori spese che dovesse affrontare per la stipulazione con altro contraente.

Si avvisa, altresì, che il venir meno dei requisiti di partecipazione dopo la stipula del contratto costituisce ipotesi di risoluzione dello stesso. Si procederà ai sensi dell'art. 110 del Codice.

Art. 15 Documenti che regolano l'appalto

I documenti contrattuali che regolano i rapporti fra le parti e fanno parte integrante del contratto d'appalto sono:

- a) il contratto – disciplinare di incarico;
- b) specifiche tecniche contenute nel decreto di concessione del contributo statale Miur art. 1 comma 140 legge 232/2016 e relativi allegati;
- c) la presente lettera di invito;
- d) l'offerta tecnica ed economico-temporale presentata dall'aggiudicatario;
- e) le leggi, i regolamenti ed in genere tutte le norme, nessuna esclusa, che riguardano i servizi oggetto dell'appalto, ancorché non espressamente richiamate nel disciplinare d'incarico.

Art. 16 Prescrizioni generali

Il recapito tempestivo del plico rimane ad esclusivo rischio dei mittenti e non si darà corso all'apertura del plico che risulti pervenuto oltre il termine fissato dall'art. 1 della presente lettera di invito.

L'Amministrazione si riserva sin d'ora la facoltà ai sensi dell'art. 71 del DPR 445/2000 di effettuare eventuali controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai concorrenti al fine della relativa ammissione, fermo restando che detti controlli verranno comunque effettuati sull'Aggiudicatario.

Al presente appalto si applicano le disposizioni di cui all'art. 3 della Legge 13.08.2010 n. 136 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, nei confronti dell'appaltatore e dei subappaltatori e/o subfornitori.

Al presente appalto si applicano le disposizioni contenute nel D. Lgs. n. 50/2016; qualunque riferimento contenuto in atti, anche progettuali, a norme regionali (L.R. 14/2002 e relativi regolamenti attuativi) deve essere inteso come riferito ad analoghe norme contenute nelle disposizioni statali appena citate.

Al presente appalto si applicano altresì le disposizioni contenute dall'art. 10 bis della L.R. 14/2002 in materia di tutela dei lavoratori e sulla sicurezza del lavoro.

In caso di contenzioso, è esclusa la competenza arbitrale, le eventuali controversie saranno decise dall'Autorità giudiziaria competente per territorio in cui ha sede la Stazione appaltante.

La presente procedura negoziata potrà essere revocata entro il termine di scadenza per la presentazione delle offerte senza che eventuali concorrenti possano avanzare richieste o pretese di danni o rimborsi spese.

Art. 17 Informazioni e chiarimenti

Per informazioni e/o chiarimenti riguardanti il procedimento di gara e la lettera di invito potrà essere inviata una mail all'indirizzo di posta elettronica: centrale.committenza@silemeduna.utifvg.it entro il termine perentorio del **19.10.2018 ore 12:00**

L'Amministrazione provvederà a rispondere in tempo utile e comunque entro e non oltre il **23.10.2018**.

Tutte le richieste di chiarimenti, in forma anonima, e le relative risposte saranno pubblicate come FAQ sul sito web dell'UTI Sile e Meduna alla sezione Amministrazione trasparente/bandi di gara.

L'Amministrazione procedente si riserva la facoltà di pubblicare nella stessa sezione eventuali note a rettifica/integrazione rispetto alle disposizioni della lettera di invito o di altri documenti di gara nel termine invalicabile del **23.10.2018**.

Si ricorda ai concorrenti di consultare la sezione del sito dedicata alla procedura.

Dell'avvenuta aggiudicazione del presente appalto si darà pubblicazione sul sito web dell'UTI Sile e Meduna, del Comune di Chions e sul sito del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti e sulla piattaforma digitale istituita presso l'ANAC, anche tramite i sistemi informatizzati regionali.

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e s.m.i. e del GDPR 679/2016 i dati richiesti risultano essenziali ai fini dell'ammissione alla gara e il relativo trattamento – informatico e non – verrà effettuato dalla Centrale di Committenza UTI – Sile Meduna e dal Comune di Chions tramite gli uffici preposti, nel rispetto della normativa vigente unicamente ai fini dell'aggiudicazione e successiva stipula del contratto d'appalto.

I dati di cui trattasi non saranno diffusi fatto salvo il diritto d'accesso dei soggetti interessati ex art. 53 del D. Lgs. 50/2016 che potrebbe comportare l'eventuale comunicazione dei dati suddetti ad altri concorrenti alla gara così come pure l'esigenza degli Enti sopra indicati di accertamento dei requisiti dichiarati in sede di gara o comunque previsti per legge.

Distinti saluti

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Dott.ssa Michela BIASUTTI

ALLEGATI:

- Modello A istanza di partecipazione
- Modello B Documento di gara unico europeo (DGUE)
- Modello C – offerta economica e temporale
- Modello D – dichiarazione requisiti economici finanziari e tecnico - organizzativi
- Schema di disciplinare di incarico
- Parcella prestazionale