



COMUNE DI CHIONS

PROVINCIA DI PORDENONE

Area Affari Generali e Finanze - Servizio Affari Generali

Proposta n.114 del 19/11/2018	OGGETTO: <i>PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO PER GLI ALUNNI DELLE SCUOLE DELL’INFANZIA E DELLE SCUOLE DELL’OBBLIGO DEL COMUNE DI CHIONS DALL’ANNO SCOLASTICO 2018/2019 (CON INIZIO DAL 01.01.2019) ALL’ANNO SCOLASTICO 2022/2023, RINNOVABILE DI 3 ANNI SCOLASTICI. CIG N. 76168591B. AGGIUDICAZIONE</i>
DETERMINAZIONE n.1078 del 12/12/2018	

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

in qualità di Responsabile del Procedimento
per la Centrale di Committenza tra i Comuni di
Azzano Decimo, Chions e Pravisdomini

CONSIDERATO che con Decreto Sindacale del 20.07.2018, Prot.n°0007890 il sottoscritto dipendente dott.ssa Patrizia Falcon è stato nominato responsabile dell’Area Affari Generali e Finanze, con attribuzione delle funzioni di cui all’art.107 del D.Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000;

VISTO l’art.107 del D.Lgs. n.267 del 18 agosto 2000 (Testo Unico delle leggi sull’ordinamento degli Enti Locali), il quale disciplina i compiti di spettanza dei responsabili di Area;

VISTO l’art.25, comma 3, dello Statuto Comunale il quale prevede che spettano ai Responsabili di Area l’assunzione dei provvedimenti gestionali di carattere tecnico, finanziario ed amministrativo che impegnano l’Amministrazione Comunale verso l’esterno;

RICHIAMATO l’art.13 del Regolamento Comunale per l’ordinamento degli uffici e dei servizi, ai sensi del quale, per assolvere le funzioni loro assegnate, i responsabili di Area e di Servizio adottano atti di gestione che assumono la forma della “determinazione”;

RICHIAMATE le seguenti deliberazioni:

- del Consiglio Comunale n. 16 del 16.04.2018 con cui è stato approvato il Bilancio di Previsione per il triennio 2018-2020;
- del Consiglio Comunale n. 11 del 16.04.2018 con cui è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) per il medesimo periodo;
- della Giunta Comunale n. 53 del 03.05.2018 con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2018-2020;

PREMESSO che in data 05.01.2018 è stata sottoscritta la convenzione tra U.T.I. Sile e Meduna ed i Comuni di Azzano Decimo, Chions e Pravisdomini per la delega all’U.T.I. Sile e Meduna della gestione della Centrale di Committenza, ai sensi e per gli effetti dell’art. 37, comma 4° lett. b) del D.Lgs. 18.04.2016, n. 50 e dell’art. 55 bis lett. a) della L.R. 26/2014 in merito alla centralizzazione della committenza;

VISTE:

- la determinazione n. 516 del 03.07.2018 con la quale la sottoscritta Responsabile ha

- approvato la determinazione a contrarre per la procedura di cui all'oggetto;
- la successiva determinazione n. 756 del 13.09.2018 di modifica del periodo contrattuale e di rettifica di alcuni requisiti previsti nel capitolato precedentemente approvato;
 - la determinazione del Responsabile della Centrale di Committenza dell'U.T.I. Sile e Meduna n. 171 del 14.09.2018 di indizione della procedura aperta, di approvazione del bando e del disciplinare nonché di presa d'atto che il Comune di Chions ha avviato le necessarie procedure di indizione della gara d'appalto, di nomina del R.U.P. nella persona della sottoscritta dott.ssa Patrizia Falcon, dipendente del Comune di Chions, in conformità a quanto riportato all'art. 6 della convenzione sottoscritta tra i Comuni di Azzano Decimo, Chions e Pravisdomini;

CONSIDERATO che viene nominata la sig.ra Paola Bomben, dipendente in servizio presso l'Area Affari Generali, direttore dell'esecuzione del contratto relativo all'affidamento del servizio di cui trattasi;

RICHIAMATA la determinazione del Responsabile della Centrale di Committenza dell'U.T.I. Sile e Meduna n. 171 del 14.09.2018 relativa alla costituzione del seggio di gara per lo svolgimento delle funzioni di controllo della documentazione amministrativa nonché alla nomina della commissione di gara per la valutazione delle offerte dal punto di vista tecnico ed economico prodotte dalle ditte partecipanti;

CONSIDERATO che in data 12.11.2018 (prot. n. 11828) la C.U.C. ha inviato tramite pec i verbali di gara per l'approvazione consistenti:

- verbale n. 1 del 22.10.2018 con il quale il seggio di gara ha esaminato la documentazione amministrativa relativa all'unica offerta presentata;
- verbale n. 2 del 24.10.2018 con il quale la commissione giudicatrice ha verificato in seduta pubblica il contenuto dell'offerta tecnica contenuta nella busta B;
- verbale n. 3 del 4.10.2018 con il quale la commissione, in seduta riservata, ha proceduto alle verifiche tecnico/qualitative dell'offerta, rimandando a successiva seduta l'attribuzione dei punteggi in quanto si sono resi necessari dei chiarimenti da parte del concorrente;
- verbale n. 4 del 31.10.2018 con il quale la commissione, in seduta riservata, ha attribuito i punteggi alla documentazione tecnica presentata completa dei chiarimenti ricevuti;
- verbale n. 5 del 31.10.2018 con il quale la commissione, in seduta pubblica, ha provveduto ad aprire la busta C "Offerta economica" e ad attribuire il punteggio totale di 94,5 punti e proporre la ditta Idealviaggi Snc di Azzano Decimo, unica concorrente, quale aggiudicataria della procedura di che trattasi;

RITENUTO pertanto di approvare i verbali più sopra elencati e di procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 32, comma 7°, del D.Lgs. n. 50/2018, dando atto che sono state effettuate tutte le verifiche del possesso dei requisiti di carattere generale ai sensi dell'art. 80 del citato Decreto;

RITENUTO di procedere in merito;

DATO ATTO che la spesa di cui alla presente determina è finanziata con entrate proprie;

VISTO il Regolamento comunale di Contabilità.

VISTO il D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 - "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

RITENUTO altresì necessario procedere all'assunzione del relativo impegno di spesa:

DETERMINA

1. di approvare i verbali contraddistinti dal n. 1 al n. 5 compreso;
2. di nominare la sig.ra Paola Bomben, dipendente in servizio presso l'Area Affari Generali, direttore dell'esecuzione del contratto relativo all'affidamento del servizio di cui trattasi;
3. di aggiudicare alla seguente ditta l'appalto per il servizio di trasporto scolastico per gli alunni delle scuole dell'Infanzia e delle scuole dell'obbligo del Comune di Chions dall'anno scolastico 2018/2019 (con inizio il 01.01.2019) all'anno scolastico 2022/2023, rinnovabile di 3 anni scolastici:

Soggetto Creditore	Idealviaggi s.n.c.
Sede Legale	Azzano Decimo
Codice Fiscale / Partita Iva	00266170935
C.I.G.	761685291B
Codice Unico Ufficio	UFSXYW

4. di affidare alla ditta Idealviaggi Snc di Azzano Decimo l'appalto per il servizio di trasporto scolastico per gli alunni delle scuole dell'Infanzia e delle scuole dell'obbligo del Comune di Chions dall'anno scolastico 2018/2019 (con inizio il 01.01.2019) all'anno scolastico 2022/2023;
5. di impegnare la somma complessiva di € 506.242,88 nel Bilancio 2018-2020, imputando la spesa come segue:

Importo	Esercizio Finanziario di competenza (obbligazione giuridicamente perfezionata)	Esercizio Finanziario di Imputazione (obbligazione divenuta esigibile)	Miss.	Progr.	Tit.	Macroaggr.	Codice Conto fin.	Rif. P.R.O 2018
€ 112.498,42	2018	2019	04	06	01	03	1030215002	1418/10
€ 112.498,42	2018	2020	04	06	01	03	1030215002	1418/10
€ 112.498,42	2018	2021	04	06	01	03	1030215002	1418/10
€ 112.498,42	2018	2022	04	06	01	03	1030215002	1418/10
€ 56.249,21	2018	2023	04	06	01	03	1030215002	1418/10

1. di autorizzare la Centrale Unica di Committenza a procedere, ai sensi e per gli effetti del comma 1 dell'art. 29 del d.Lgs. 50/2016, alla pubblicazione alla pagina <http://www.silemeduna.utifvg.it/> nella sezione "Amministrazione trasparente";
2. di dare atto che la stipula del contratto avrà luogo entro 60 giorni e che non si applica il termine dilatorio (stand still) di cui all'art. 32, comma 9 del D.Lgs. 50/2016, rientrando nell'ipotesi di cui al comma 10 dello stesso articolo;
3. di dare atto che con successivo atto si provvederà alla destinazione ad apposito fondo ed alla relativa ripartizione delle funzioni tecniche, entro i limiti di cui all'art. 113 del DLgs. 50/2016 e al regolamento comunale;
4. di ATTESTARE che è stata verificata la regolarità contributiva della ditta e la medesima verrà riaccertata prima di apporre il visto per il pagamento delle fatture che verranno emesse e che verranno pagate con successive determinazioni di liquidazione;
5. di ATTESTARE ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa sulla presente determinazione;
6. di DISPORRE la pubblicazione del presente atto sul sito informativo del Comune ai sensi del dell'art. 32, comma 1 della L. 18.06.2093, n. 69 e successive modifiche.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
dott.ssa Patrizia Falcon

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000

Del 12/12/2018, O.G. 30/2018

IL RESPONSABILE
DEL SERVIZIO FINANZIARIO
dott.ssa Patrizia Falcon

Riferimento pratica finanziaria: 2018/999